

Zadávací dokumentace obsahující zadávací podmínky

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

Název zakázky	Ořezy dřevin 2023-2024 Středisko Bruntál
Číslo VZ	015/OI-SI/23-Za
Druh zakázky	služby, zjednodušené podlimitní řízení
CPV	77211400-6 (Kácení stromů)
Datum prohlídky místa plnění	vzhledem k předmětu zakázky není organizována
Lhůta pro podání nabídek	15.02.2023 do 08:00 hodin (do elektronického nástroje)
Lhůta otevírání nabídek	Nabídky jsou podávány elektronicky – otevírání po uplynutí lhůty pro podání nabídek
Název zadavatele (subjekt pověřený k realizaci zadávacího řízení)	Správa silnic Moravskoslezského kraje, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele	Úprkova 795/1, 702 23 Ostrava
IČ zadavatele	00095711
WWW zadavatele	http://www.ssmsk.cz
Profil zadavatele	https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00095711
Adresa elektronického nástroje	https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00095711
Osoba oprávněná jednat za zadavatele	Ing. Tomáš Böhm, MBA – ředitel organizace
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky	Ing. Jan Lukšo ssmsk@ssmsk.cz

Identifikační údaje k zadávací dokumentaci

Zpracovatel textové části	Správa silnic Moravskoslezského kraje, příspěvková organizace
Zpracovatel projektové dokumentace	nerelevantní
Předběžné tržní konzultace	neproběhly
Přístup k zadávací dokumentaci	zveřejněna na profilu zadavatele

ČÁST I. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je uzavření smlouvy o dílo na provádění kácení a ořezu dřevin podél silnic II. a III. tříd v Moravskoslezském kraji, které jsou ve správě střediska Bruntál. Celkem se jedná o **ořezy 206 ks dřevin** (dle specifikace uvedené v příloze č. 4 této zadávací dokumentace).

Místem plnění jsou silnice II. a III. tříd v Moravskoslezském kraji ve správě střediska Bruntál. Před zahájením jednotlivých prací na základě objednávky zadavatele, bude provedena prohlídka příslušného úseku a provedeno vymezení odstraňovaných porostů. Součástí předmětu zakázky je likvidace (vč. odvozu a případné uložení na skládku – tj. součástí ceny je také skládkovné) odstraňovaného porostu. Místo ořezu bude zhotovitelem vyčištěno a uklizeno. Součástí nabídkové ceny budou také náklady na veškerou techniku využitou v rámci provádění ořezů dřevin.

Doba realizace je závislá na období vegetačního klidu (01. listopadu – 31. března). Počátek plnění zakázky je stanoven od února 2023 s termínem dokončení do března 2024. Prioritu úseků ořezů dřevin stanoví pověřený pracovník střediska Bruntál, a to před každou dílčí realizací.

Společná ustanovení

Práce budou prováděny na pracovišti označeném v souladu s právními předpisy, zhotovitel si dle potřeb prací zajistí sám částečné uzavírky komunikací a případné odpojování vedení. **V případě nedodržení podmínek pro označení pracoviště bude zadavatelem uplatněna sankce ve výši 50.000 Kč za každý započatý den výskytu sankce.**

ČÁST II. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit uveřejněním na profilu zadavatele, nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace požádá dodavatel, musí žádost o vysvětlení doručit na výše uvedené kontakty zástupce zadavatele alespoň 3 dny před uplynutím lhůty pro uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele, tj. 7 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídky.

2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

ČÁST III. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Prokázání základní způsobilosti

Zadavatel nepožaduje

Prokázání profesní způsobilosti

1. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
2. Dodavatel dále prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

Doklady výše uvedené dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Technická kvalifikace

1. Zadavatel požaduje za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě níže uvedenou technickou kvalifikaci dodavatele. Zadavatel může považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.
2. K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje:
 - 2.1. seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Pokud jedna zakázka splňuje zároveň podmínky dle níže uvedených bodů, může dodavatel tuto zakázku uvést v rámci prokazování splnění kvalifikace zadávací dokumentace i ve vztahu k různým bodům níže uvedené tabulky. Tzn., že dodavatel může například prokázat splnění bodu 2) níže uvedené tabulky i zakázkami, kterými prokazuje splnění bodu 1) níže uvedené tabulky apod. Z tohoto seznamu musí být zřejmé provedení min. 3 služeb:

1.	Minimálně dvou zakázek, jejichž předmětem bylo kácení stromů nebo ořezy a průklesty stromů, křovin a dřevin na komunikacích s cenou min. 0,2 mil. Kč bez DPH pro každou z uvedených zakázek
2.	Minimálně jedné zakázky jejímž předmětem byla údržba silničního stromoví vč. řezů a průklestů ve výškách s cenou min. 0,1 mil. Kč bez DPH

Doba za posledních 3 roky se považuje za splněnou, pokud byla služba uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena.

K prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace může dodavatel použít reference, které poskytl:

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky, služby nebo stavební práce podílel.

Rovnocenným dokladem k prokázání tohoto kritéria kvalifikace je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

2.2. Zadavatel požaduje, aby se na realizaci zakázky podílely osoby, splňující následující požadavky zadavatele:

- Osoba vedoucího realizace zakázky

- Mající minimálně středoškolské vzdělání lesnického nebo zahradnického směru nebo úplné středoškolské vzdělání (s maturitou) lesnického nebo zahradnického směru
- minimálně 3 let praxe v oboru,
- existence pracovního nebo obdobného poměru u dodavatele, příp. poddodavatele nebo je-li fyzickou osobou podnikající, smluvního vztahu s dodavatelem

- Další osoby podílející se na realizaci zakázky

- minimálně 1 osobu, které jsou držitelem dokladu o odborné způsobilosti k provádění prací ve výškách,
- minimálně 3 osoby, které jsou držitelem dokladu o odborné způsobilosti pro práce s motorovou pilou,
- minimálně 1 osoba, která je držitelem dokladu o odborné způsobilosti pro osobu dendrologa (osoba znalá problematiky dendrologie, která bude zajišťovat, že při kácení a řezu prováděném v rámci plnění veřejné zakázky bude postupováno v souladu s platnými předpisy v péči o dřeviny. Zároveň bude garantem, že při práci na dřevinách nedojde k jejich záměně a porušení technologických postupů).

U všech osob zadavatel požaduje předložení dokladu o existenci pracovního nebo obdobného poměru u dodavatele, případně u poddodavatele nebo je-li daná osoba fyzickou osobou podnikající, smluvní vztah s dodavatelem.

Způsob prokazování formou čestného prohlášení o odborném personálu, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky, ze kterého bude zřetelně vyplývat splnění veškerých požadavků zadavatele.

2.3. přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici a popis technického vybavení, popis opatření dodavatele k zajištění kvality prací. K prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu zadavatel požaduje, aby dodavatel disponoval (vlastnil nebo měl smluvně zajištěno, s možností využití pro plnění této veřejné zakázky) alespoň:

- 3 ks motorové pily
- 1 ks stroj na likvidaci křovin a dřevin (lesní fréza, příp. vyžínač křovin)
- 1 ks štěpkovače větví a křoví s výkonem min. 10 m³/hodinu
- 1 ks traktoru s navijákem

Společná ustanovení ke kvalifikaci

1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

2. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

3.1. Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 jeho poddodavatelů, tj. prokázání základní způsobilosti v celém rozsahu a profesní způsobilosti v rozsahu předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Základní způsobilost a profesní způsobilost bude prokázána stejným způsobem jako základní způsobilost a profesní způsobilost samotného účastníka. Zadavatel může požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Tuto lhůtu může zadavatel prodloužit nebo prominout její zmeškání. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele dle požadavku zadavatele a zadávací řízení není do té doby ukončeno, zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit. Nahrazení poddodavatele v průběhu realizace stavby je upraveno v obchodních podmínkách.

Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení.

Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil tuto povinnost, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

Prokazování kvalifikace a předkládání dokladů

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel v nabídce kopie dokladu, nestanoví-li zákon jinak.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevzdává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí tento dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Společné prokazování kvalifikace

Pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob; prokazují dodavatelé a jiné osoby kvalifikaci společně.

Doklady o kvalifikaci

Dodavatel v nabídce může nahradit předložení dokladů prokazujících kvalifikaci čestným prohlášením.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Veškeré tyto doklady musí být předloženy v elektronické podobě.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

ČÁST IV. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky zadavatele včetně platebních podmínek jsou uvedeny v příloze této zadávací dokumentace (viz Příloha – Obchodní podmínky).

Zadavatel se v obchodních podmínkách označuje jako Objednatel, účastník se označuje jako Zhotovitel.

ČÁST V. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu nelze překročit.
2. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a celková nabídková cena včetně DPH.
3. Nabídková cena v této skladbě bude uvedena také na krycím listu nabídky - viz příloha – Krycí list nabídky.
4. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací obsahující vymezení předmětu veřejné zakázky.
5. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.

ČÁST VI. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDEK

1. Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo / místo podnikání / bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem dodavatele, IČ, DIČ, telefon, fax, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) a URL adresu.
2. Má-li být nabídka hodnocena:
 - a) musí obsahovat údaje a dokumenty, které zadavatel potřebuje k hodnocení nabídek podle § 114,
 - b) musí obsahovat údajů a dokumenty, které zadavatel potřebuje k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení,
 - c) musí být podány v písemné podobě, formě a způsobem uvedeným v zadávacích podmínkách,
 - d) v případě společné účasti dodavatelů musí být v nabídce doloženo, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.
3. Dodavatel ve své nabídce předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky dodavatele též příslušná platná plná moc. Písemný návrh smlouvy musí zcela akceptovat obchodní podmínky (viz příloha – Obchodní podmínky) a musí být v souladu s textem výzvy k podání nabídky nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky. Od obchodních podmínek, které jsou součástí zadávací dokumentace, se nelze odchýlit. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy. Budou-li součástí smlouvy přílohy, které jsou zároveň některým z dokumentů uvedeným v nabídce účastníka, budou tyto přílohy přiloženy ke smlouvě až při podpisu této smlouvy, tzn. nemusí být duplicitně přílohou návrhu smlouvy.
4. Využití poddodavatele
Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce
 - a) určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
 - b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.
5. Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem a zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace.

ČÁST VII. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

1. Zadavatel nestanovuje způsob pro stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel si však vyhrazuje právo posoudit nabídkovou cenu nebo náklady jako mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

ČÁST VIII. PODÁNÍ NABÍDKY A FORMÁLNÍ POŽADAVKY NA NABÍDKU

1. Nabídky se podávají výhradně elektronicky přes profil zadavatele na portálu Vhodné uveřejnění. Uchazeč musí být registrován na portálu Vhodné uveřejnění. Nabídky musí být elektronicky podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
2. Adresa pro podání nabídek: <https://www.vhodne-uvarejneni.cz/profil/00095711>
3. Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
4. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými

dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

5. Nabídka dodavatele nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

ČÁST IX. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

1. Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení.
2. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
3. Otevírání nabídek bude probíhat v souladu s požadavky zákona elektronicky za přítomnosti k tomu oprávněných osob zadavatele. Účastníci si mohou následně vyžádat zaslání protokolu o otevírání obálek elektronickou komunikací.

ČÁST X. POŽADAVKY NA VARIANTY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

ČÁST XI. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

1. Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
2. Zadavatel stanovuje dílčí hodnotící kritéria v pořadí dle významnosti následovně:

Pro dílčí část 1. – ořezy dřevin (206 ks):

Dílčí hodnotící kritérium	Váha v %
1. Nabídková cena vč. DPH	100

Dílčí hodnotící kritérium: Nabídková cena vč. DPH

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše vč. DPH, uvedená v návrhu smlouvy o poskytování služeb. Nabídky budou seřazeny vzestupně, přičemž nejvhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě shodnosti nabídkových cen s nejnižší nabídkovou cenou.

ČÁST XII. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu dle ust. § 40 zákona, kterou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta je stanovena na 90 kalendářních dnů.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246.

Zadavatel odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud

- a) se s účastníky zadávacího řízení nedohodne jinak, nebo
- b) nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty.

Pokud zadavatel neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, platí, že zadávací řízení je ukončeno.

ČÁST XIII. JINÉ POŽADAVKY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Zadavatel si u vybraného dodavatele (dle ust. § 104 odst. 4 zákona), je-li právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

2. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předchozího odstavce, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
 - a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

ČÁST XIV. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

1. Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím Portálu pro vhodné uveřejnění (dále jen „*elektronický nástroj*“) dostupného na <https://vhodne-uverejneni.cz/>. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky.
2. Písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji.
3. Pro plné využití všech možností elektronického nástroje je nezbytné provést a dokončit registraci dodavatele. Příslušný manuál pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji je zveřejněn v uživatelské příručce „Uživatelská příručka pro dodavatele“.
4. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://www.vhodne-uverejneni.cz/manualy>.
5. Bližší podmínky a informace ohledně elektronického podávání nabídek, včetně kontaktu na uživatelskou podporu provozovatele elektronického nástroje, jsou k dispozici na webové adrese <https://www.vhodne-uverejneni.cz/>.

ČÁST XV. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „*GDPR*“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle zákona.
2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
3. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
4. Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 zákona.

ČÁST XVI. POSTUP DLE § 6 ODST. 4 ZÁKONA

1. Zadavatel je při postupu podle zákona, a to při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, povinen za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu tohoto zákona.
2. Sociálně odpovědným zadáváním je postup podle zákona, při kterém má zadavatel povinnost zohlednit například pracovní příležitosti, sociální začlenění, důstojné pracovní podmínky a další sociálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou – zadavatel požaduje, aby pracovník provádějící činnosti stavbyvedoucího byl zaměstnancem zhotovitele, čímž zadavatel podporuje udržitelnost takového místa a zároveň zvyšuje pracovní podmínky těchto osob.
3. Environmentálně odpovědným zadáváním je postup podle tohoto zákona, při kterém má zadavatel povinnost zohlednit například dopad na životní prostředí, trvale udržitelný rozvoj, životní cyklus dodávky, služby nebo stavební práce a další environmentálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou – zadavatel v rámci technické kvalifikace požaduje předložení doklady o opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky, a to předložením platného dokladu o splnění systému nebo norem environmentálního řízení, tj. systému environmentálního řízení a auditu Evropské unie (EMAS) nebo norma řady EN ISO 14001 nebo jiný systém environmentálního řízení uznaný v souladu s přímo použitelným předpisem Evropské unie (Čl. 45 nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 ze dne 25. listopadu 2009 o dobrovolné účasti organizací v systému Společenství pro environmentální řízení podniků a audit (EMAS) a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 761/2001, rozhodnutí Komise 2001/681/ES a 2006/193/ES.)
4. Inovaci implementace nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu související s předmětem veřejné zakázky – zadavatel předpokládá, že v rámci předmětu zakázky budou navrženy postupy odpovídající současným a předpokládaným trendům i s ohledem na požadované záruční podmínky.

ČÁST XVII. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU ZE SMLOUVY

1. Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, a to v podobě výhrady změny dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky, pokud vybraný dodavatel (tj. dodavatel, se kterým byla uzavřena smlouva) od smlouvy odstoupí či tato smlouva bude vypovězena. V tomto případě má zadavatel právo uzavřít smlouvu s účastníkem zadávacího řízení, který předložil druhou nejvhodnější nabídku. V případě, že tento účastník odmítne uzavřít smlouvu, má zadavatel právo uzavřít smlouvu o dílo s dalšími účastníky v pořadí výhodnosti jejich nabídky (tj. v pořadí, v jakém se umístili dle hodnotícího kritéria). Smlouva bude v takovémto případě uzavřena za cenu konkrétního účastníka.

ČÁST XVIII. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v řízení vyjma zákonem stanovených případů.

ČÁST XIX. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1: Krycí list nabídky

Příloha č. 2: Obchodní podmínky (ve formě Návrhu smlouvy o poskytování služeb)

Příloha č. 3: BOZP

Příloha č. 4: Specifikace úseku kácení a ořezu dřevin

Ing. Tomáš Böhm, MBA
ředitel organizace

V Ostravě dne 31.01.2023