



Č. j.: VTÚ/VTÚPV-3502-6/2022

Ve Vyškově dne 21. června 2022

Výtisk jediný

Počet listů: 10

Přílohy: 6/30

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku na dodávky
zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení
dle § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších
předpisů (dále jen „zákon“) pod názvem:

„Výměna průmyslových vrat v budovách 1.1 a 3.1“

Vyřizuje: Martina Navrátilová

E-mail: martina.navratilova@vtusp.cz

Tel.: +420 910 105 523

Vojenský technický ústav, s.p.
Odštěpný závod VTÚPV
Víta Nejedlého 691
682 01 Vyškov

IČ: 24272523
DIČ: CZ24272523
Zapsán v obchodním rejstříku u MS
Praha, oddíl A, vložka 75859

Tel.: +420 910 105 501
Fax: +420 910 105 499
E-mail: infoVTUPV@vtusp.cz
URL: www.vtusp.cz

1. Identifikační údaje zadavatele

Název: **Vojenský technický ústav, s.p., odštěpný závod VTÚPV**
Zastoupený: Ing. Jánem Gurníkem, ředitelem odštěpného závodu VTÚPV
Sídlo: Víta Nejedlého 691, Dědice, 682 01 Vyškov
IČO: 242 72 523
DIČ: CZ24272523
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 86-4183790217/0100
Kontaktní osoba: Martina Navrátilová
Telefon: +420 910 105 523
E-mail: martina.navratilova@vtusp.cz
Adresa profilu: www.vhodne-uverejneni.cz/profil/24272523

2. Zadávací dokumentace a zadávací podmínky

Tato zadávací dokumentace včetně jejích příloh je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek dodavatelů v zadávacím řízení v rámci veřejné zakázky na dodávky zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 a násl. zákona. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a souvisejícími prováděcími předpisy.

V souladu s § 36 odst. 4 zákona uvádíme, že celou zadávací dokumentaci včetně jejích příloh vypracoval zadavatel.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že komunikace musí probíhat v souladu s § 211 odst. 3 zákona elektronicky, tj. v předmětné veřejné zakázce prostřednictvím elektronického nástroje Vhodné uveřejnění (dále jen „elektronický nástroj“).

3. Charakterizace a předmět veřejné zakázky

3.1. Charakterizace veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na dodávky
Režim veřejné zakázky: zjednodušené podlimitní řízení
Název veřejné zakázky: „Výměna průmyslových vrat v budovách 1.1 a 3.1“
Veřejná zakázka není rozdělena na části dle § 35 zákona.

3.2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka 8 kusů průmyslových vrat.

Bližší specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je obsažena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace (Příloha č. 1a – Specifikace předmětu plnění VZ, Příloha č. 1b – Půdorysy, Příloha č. 1c – Fotodokumentace).

Předmět zakázky bude plněn na základě smlouvy uzavřené mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Závazný návrh smlouvy tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Obsahuje-li zadávací dokumentace požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel připouští i jiné kvalitativně a technicky obdobné plnění.

3.3. Předmět veřejné zakázky dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 o společném slovníku pro veřejné zakázky (CPV) - kódy Common Procurement Vocabulary („CPV“)

CPV kód	název
51100000-3	Instalace a montáž elektrických a mechanických zařízení

3.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí bez DPH: **2.600.000,- Kč**
(slovy: dva miliony šest set korun českých)

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena jako předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích k okamžiku zahájení zadávacího řízení v souladu s § 16 zákona.

3.5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín plnění: do 16 týdnů od podpisu smlouvy poslední smluvní stranou
Místo plnění: Vojenský technický ústav, s.p., odštěpný závod VTÚPV,
Víta Nejedlého 691, Dědice, 682 01 Vyškov.

4. Podmínky účasti v zadávacím řízení

Účastník zadávacího řízení je povinen splnit a prokázat kvalifikaci v rozsahu stanoveném zadavatelem.

Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace účastník zadávacího řízení předkládá v nabídce v kopii. Před podpisem smlouvy předkládá účastník doklady prokazující splnění kvalifikace v originále nebo v úředně ověřené kopii. Pokud za účastníka zadávacího řízení jedná zmocněnec na základě plné moci, zadavatel doporučuje k nabídce předložit plnou moc.

4.1. Podmínky kvalifikace

Způsobilým k účasti v zadávacím řízení je dodavatel, který prokáže splnění podmínek:

- a) základní způsobilosti podle § 74 zákona,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona.

4.1.1. Prokázání základní způsobilosti

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti v rozsahu stanoveném § 74 zákona způsobem stanoveným v § 75 zákona. Dodavatel je v souladu s § 86 odst. 2 zákona oprávněn nahradit doklady o splnění základní způsobilosti čestným prohlášením (příloha č. 4).

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením dokumentů v souladu s § 75 odst. 1 zákona.

4.1.2. Prokázání profesní způsobilosti

Splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona dodavatel prokáže předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 3 zákona požaduje, aby dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva podle § 124 zákona, předložil před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. V souladu s § 86 odst. 5

zákona musí doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 86 odst. 2 a potažmo § 87 zákona.

Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Je – li dodavatel zapsán v seznamu kvalifikovaných dodavatelů a předloží-li zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nahrazuje tento výpis v souladu s § 228 zákona doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilost podle § 74 zákona. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

Seznam certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může v souladu s § 234 zákona prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Certifikát nahrazuje splnění kvalifikace v rozsahu uvedeném na certifikátu. Certifikát musí být platný ve smyslu § 239 odst. 3 zákona.

4.2. Obchodní a jiné smluvní podmínky – návrh smlouvy

Obchodní a platební podmínky jsou definovány v závazném návrhu smlouvy, který je přiložen jako příloha č. 3 této zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení (dodavatel) do závazného návrhu smlouvy (obchodních podmínek) doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a jednotkové ceny), jejichž doplnění smlouva předpokládá.

Účastník zadávacího řízení (dodavatel) není oprávněn podmínit zadavatelem navrhované obchodní a platební podmínky další podmínkou. Podmínění zadavatelem navrhovaných obchodních a platebních podmínek nebo jejich změna nad rámec doplnění údajů předpokládaných přílohou smlouvy je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka zadávacího řízení.

5. Poddodavatelé

Zadavatel v souladu s § 105 zákona požaduje, aby účastník, který má v úmyslu zadat část(i) veřejné zakázky poddodavateli(-ům) v nabídce předložil seznam poddodavatelů, kteří jsou účastníkovi známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit a v případě, že zadavatel dosud poddodavatele neurčil nebo mu tyto nejsou známi, identifikoval alespoň ty části veřejné zakázky, které hodlá plnit s využitím poddodavatelů.

Za tímto účelem zadavatel předkládá účastníkům vzor Seznamu poddodavatelů, jenž tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje, aby účastník předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona jeho poddodavatelů, a to ve stejném rozsahu a stejným způsobem jako prokazuje svou kvalifikaci dle bodů 4.1.1. a 4.1.2. této zadávací dokumentace.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

6.1. Nabídková cena veřejné zakázky

Nabídková cena zakázky bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná se započtením veškerých nezbytně nutných nákladů k realizaci předmětu veřejné zakázky.

Nabídková cena zahrne kompletní a řádné dodání předmětu plnění veřejné zakázky, jak je popsána v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

6.2. Požadavky na jednotný způsob doložení cenové nabídky

Účastník stanoví nabídkovou cenu za realizaci veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách v souladu s touto zadávací dokumentací.

Účastník v nabídce předloží na krycím listě celkovou cenu za realizaci veřejné zakázky v členění:

- a) cena celkem bez DPH v Kč a
- b) cena celkem včetně DPH v Kč.

Cena bude uvedena za celou dobu trvání této veřejné zakázky. Vzor krycího listu je uveden v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Účastník, který není plátcem DPH, uvede jen cenu bez DPH a skutečnost, že není plátcem DPH, uvede v nabídce.

Účastník rovněž uvede nabídkovou cenu bez DPH, samostatně DPH (sazba DPH v % a její vyčíslení v Kč v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů) a nabídkovou cenu s DPH do příslušného návrhu smlouvy.

Při nesouladu údajů celkové nabídkové ceny nebo dalších uvedených údajů na krycím listu s údaji uvedenými v různých částech nabídky se pro posouzení a hodnocení nabídky použijí údaje uvedené v prioritě následně uvedeného pořadí:

1. údaje uvedené v návrhu smlouvy
2. údaje uvedené na krycím listu nabídky
3. údaje uvedené v dalších částech nabídky

6.3. Obsah nabídkové ceny

Nabídková cena účastníka obsahuje veškeré náklady nezbytné k řádnému provedení veřejné zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládané změny ceny v závislosti na čase plnění a předpokládaný vývoj cen vstupních nákladů. V nabídkové ceně budou zahrnuty i náklady spojené s riziky, a finanční vlivy (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci.

7. Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídky budou dle § 114 odst. 1 zákona hodnoceny z hlediska jejich ekonomické výhodnosti, kdy jediným hodnotícím kritériem je nejnížší nabídková cena bez DPH. Zadavatel uzavře smlouvu s uchazečem zadávacího řízení, který předložil nejnížší nabídkovou cenu a současně splnil veškeré podmínky zadávací dokumentace.

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují:

- a) Kritéria hodnocení
- b) Metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích
- c) Váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

Kritéria hodnocení

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny bez DPH.

Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

Nabídky, které budou doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, budou úplné a v souladu s touto zadávací dokumentací, budou hodnoceny tak, že hodnotící komise seřadí nabídky podle výše nabídkových cen s tím, že nabídka, jež obsahuje nejnížší nabídkovou cenu bez DPH, je nabídkou nejvhodnější.

Váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100 %.

8. Požadavky zadavatele na obsah, formu, způsob podání nabídky a lhůta

8.1. Počet nabídek

V souladu s § 107 odst. 3 zákona může dodavatel podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud účastník podá v zadávacím řízení více nabídek, ať už samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel jej vyloučí.

8.2. Obsah nabídky

Zadavatel doporučuje nabídku členit do struktury podle následující osnovy:

a) Krycí list nabídky

Vzor krycího listu nabídky je **uveden v příloze č. 2 této** zadávací dokumentace. Účastník ve své nabídce předloží plně vyplněný příslušný krycí list nabídky. Krycí list nabídky musí obsahovat označení zakázky, identifikační a kontaktní údaje účastníka a musí být podepsán.

b) Vlastní nabídka

Ve vlastní nabídce účastník uvede podrobný popis nabízeného plnění, tak aby zadavatel mohl konstatovat, zda byly splněny požadavky na vlastnosti předmětu plnění veřejné zakázky (technické podmínky).

c) Podklady k prokázání kvalifikace

Podklady k prokázání kvalifikace budou v nabídce předloženy ve formě kopie příslušného dokumentu a čestných prohlášení.

d) Návrh smlouvy

Ve smyslu § 37 odst. 1. písm. c) zákona, v souladu se všemi dalšími podmínkami této zadávací dokumentace, bude součástí nabídky návrh smlouvy mezi zadavatelem a účastníkem.

e) Prohlášení účastníka o poddodavatelích

Prohlášení účastník předloží, pokud hodlá plnit část(i) veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele(-ů). Vzor prohlášení je uveden **v příloze č. 6 této** zadávací dokumentace.

f) Doložení rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky

V souladu s § 103 odst. 1. písm. f) zákona zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

g) Plná moc

V případě, že tato byla udělena.

h) Čestné prohlášení o odpovědném zadávání

Prohlášení účastníka o tom, že bude dodržovat podmínky odpovědného zadávání dle čl. 12 odst. 12. 7. této zadávací dokumentace.

8.3. Forma nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a bude doručena pouze prostřednictvím elektronického nástroje Vhodné uveřejnění, ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídky musí být zadavateli doručeny do skončení lhůty pro podání nabídek.

Nabídky, které nebudou doručeny ve stanovené lhůtě, nebudou do zadávacího řízení zařazeny. Za okamžik podání nabídky se považuje její doručení prostřednictvím výše uvedeného profilu zadavatele.

Lhůta pro podání nabídek je stanovena **do dne 14. 7. 2022 do 10:00 hodin**.

Elektronický nástroj – Vhodné uveřejnění

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky zadávacího řízení probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje Vhodné uveřejnění (dále jen „elektronický nástroj“).

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka zadávacího řízení, zodpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na <https://www.vhodne-uverejneni.cz/>.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla podána v 1 souboru, který bude obsahovat jednotlivé dokumenty.

Nabídka bude kvalitním způsobem zpracována tak, že bude dobře čitelná a nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

8.4. Jazyk nabídky

Nabídka včetně všech svých příloh musí být zpracována v českém jazyce.

U cizojazyčných textů bude úředně ověřený překlad do českého jazyka. Český jazyk bude oficiálním jazykem pro veškerou komunikaci mezi dodavatelem a zadavatelem týkající se záležitostí souvisejících s tímto zadávacím řízením. Zadavatel nebude zajišťovat ve prospěch dodavatelů žádné překladatelské služby.

Zadavatel tímto připouští, aby dodavatelé, kteří mají sídlo ve Slovenské republice, používali pro účely podání nabídky jako jazyk slovenštinu.

8.5. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

8.6. Elektronická podoba nabídky

Nabídka musí být v elektronické podobě.

9. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek se koná elektronicky. Otevírání nabídek bude bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení, a to v souladu s § 109 odst. 1 zákona, tj. otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

10. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Tato zadávací lhůta činí 3 měsíce.

Délka zadávací lhůty je stanovena zadavatelem v souladu s § 40 odst. 1 zákona. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které nesmí zadavatel uzavřít smlouvu dle § 246 zákona.

Zadavatel v souladu s § 40 odst. 3 zákona odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud se s účastníky zadávacího řízení nedohodne jinak, nebo pokud nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty. Pokud zadavatel neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, platí podle § 40 odst. 4 zákona, že zadávací řízení je ukončeno.

11. Ostatní podmínky zadávacího řízení

Zadavatel si dále vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací.

V případě vyloučení účastníka ze zadávacího řízení, v souladu s ust. § 53 odst. 5 zákona, si zadavatel vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka zveřejní pouze na profilu zadavatele, kdy v takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění.

Liší-li se cenová nabídka na krycím listě a v kupní smlouvě, zadavatel přihlíží k cenové nabídce uvedené v kupní smlouvě.

Každý dodavatel si ověří, zda zaznamenal všechny změny zadávací dokumentace vydané před podáním své nabídky, a to kontrolou změn zadávací dokumentace uveřejněných na profilu zadavatele.

Účastníci zadávacího řízení sami ponесou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

Účastníci zadávacího řízení jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky zadávacího řízení v rámci zadání veřejné zakázky.

Zadavatel dále upozorňuje účastníky zadávacího řízení na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník zadávacího řízení se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník zadávacího řízení před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník zadávacího řízení neposkytne včas všechny požadované informace a doklady, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

Způsob komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem upravuje § 211 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit v kterémkoliv případě uvedeném v § 127 zákona.

12. Další ustanovení

12.1. Vysvětlení, změna a doplnění zadávací dokumentace

Účastníci zadávacího řízení mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli v souladu s § 98 zákona.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje, nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku bude uveřejněno na profilu zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele dle § 98 odst. 4 zákona.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel provést i bez předchozí žádosti.

12.2. Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty dle § 41 zákona.

12.3. Zveřejnění smlouvy a dalších dokumentů

Podáním nabídky účastník bere na vědomí, že zadavatel po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem (resp. po zrušení zadávacího řízení) uveřejní v souladu se zákonem na profilu zadavatele uzavřenou smlouvu a další dokumenty, jejichž součástí budou mimo jiné i identifikační údaje všech účastníků, kteří podali nabídku, a informace o nabídkových cenách těchto účastníků, a vyslovuje s výše uvedeným souhlas. Účastník bere rovněž na vědomí, že uzavřená smlouva bude uveřejněna v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.

12.4. Ochrana informací

Zadavatel požaduje, aby dodavatel přijal přiměřená opatření k ochraně důvěrné povahy informací, které zadavatel poskytuje nebo zpřístupňuje v průběhu zadávacího řízení dle § 36 odst. 8 zákona.

12.5. Poskytnutí zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele: www.vhodne-uverejneni.cz/profil/24272523.

12.6. Prohlídka místa plnění

Zadavatel uvádí, že vzhledem k charakteru předmětu zakázky **bude provedena** prohlídka místa plnění.

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **24. 6. 2022 v 9:00 hodin**. Účastníkům bude předložena k podpisu prezenční listina o účasti na prohlídce místa plnění.

Sraz účastníků před prohlídkou místa plnění je na vrátnici sídla zadavatele.

Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení se uchazečů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými parametry. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci uchazečů vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter. Pokud z prohlídky budoucího místa plnění vzniknout nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací nebo projektové dokumentace, jsou uchazeči povinni vznést tento dotaz písemně a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Dotazy lze podávat dle pravidel pro vysvětlení zadávací dokumentace.

12.7. Podmínky odpovědného zadávání

Zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v obchodních podmínkách.

Na základě § 6 odst. 4 zákona zadavatel v zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to do té míry, kterou považuje k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky za možnou a přiměřenou i s ohledem na ostatní zásady uvedené v § 6 zákona.

V rámci sociálně odpovědného zadávání zadavatel nestanovil v zadávacích podmínkách požadavek na technickou kvalifikaci pro podporu účasti malých a středních podniků. V obchodních podmínkách zadavatel zohlednil sociálně odpovědné zadávání stanovením

povinnosti zajištění férových podmínek v dodavatelském řetězci, legální zaměstnávání osob a zajištění férových a důstojných pracovních podmínek pracovníkům podílejícím se na plnění smlouvy. Pro administrativní zjednodušení při vytváření nabídek jsou dodavatelům k dispozici vzorové formuláře, tabulky k vyplnění apod., které jsou přílohami této zadávací dokumentace. V rámci environmentálně odpovědného zadávání zadavatel stanovil, že veřejná zakázka je zadávána elektronicky, stejně jako veškeré ostatní úkony. Dokumenty zadavatele budou vždy, pokud to bude možné, pořizovány elektronicky tak, aby se minimalizovala potřeba tištěných výstupů. Zadavatel současně zohlednil environmentálně odpovědné zadávání, když v obchodních podmínkách stanovil podmínku, že je dodavatel při realizaci předmětu plnění veřejné zakázky povinen dodržet veškeré právní předpisy České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro všechny osoby, které se budou na realizaci veřejné zakázky podílet (tj. i pro své poddodavatele) a právní předpisy o ochraně životního prostředí. V rámci inovací se odpovědné zadávání u této zakázky neuplatňuje, jelikož dodávky jsou uskutečňovány podle již vyhotovené specifikace a inovace u takové zakázky nepřichází v úvahu. S ohledem na povahu veřejné zakázky zadavatel neidentifikoval žádná další témata odpovědného zadávání, která by byla v souladu s vymezeným účelem této veřejné zakázky, jejím předmětem, zásadami rovného přístupu a zákazem diskriminace ve vztahu k dodavatelům a principy hospodárnosti a efektivnosti.

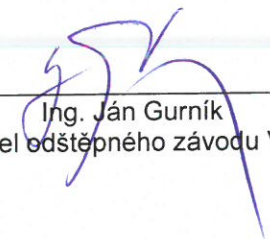
Účastník zadávacího řízení prokáže splnění této podmínky zadavatele předložením podepsaného čestného prohlášení, jehož vzor tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace. V průběhu plnění veřejné zakázky bude dodavatel poskytovat na vyžádání zadavateli potřebnou součinnost za účelem případného ověření dodržování podmínek dle tohoto bodu zadávací dokumentace.

13. Přílohy

- Příloha č. 1: Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky
- Příloha č. 2: Krycí list nabídky pro plnění veřejné zakázky (vzor)
- Příloha č. 3: Návrhy smlouvy včetně příloh
- Příloha č. 4: Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (vzor)
- Příloha č. 5: Čestné prohlášení o odpovědném zadávání (vzor)
- Příloha č. 6: Prohlášení účastníka o poddodavatelích (vzor)

14. Schválení zadávacích podmínek

Zadávací podmínky byly schváleny dne 21. června 2022.


Ing. Ján Gurník
ředitel odštěpného závodu VTÚPV