



ZDRAVOTNICKÁ ZÁCHRANNÁ SLUŽBA HL. M. PRAHY

www.zzshmp.cz
www.zzshmp.eu

PRAHA
PRAHA
PRAHA
PRAHA

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky
s názvem

„Zdravotnické nitrilové rukavice jednorázové“

veřejná zakázka je zadávána v otevřeném řízení

dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

Zadavatel:

ZDRAVOTNICKÁ ZÁCHRANNÁ SLUŽBA HL. M. PRAHY

Obsah:

Administrativní a formální informace k veřejné zakázce – komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

1. Identifikační údaje veřejného zadavatele

- 1.1 Základní údaje o zadavateli
- 1.2 Kontaktní osoby zadavatele

2. Předmět veřejné zakázky

- 2.1 Předmět veřejné zakázky
- 2.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky
- 2.3 Klasifikace CPV

3. Místo a termín plnění veřejné zakázky

- 3.1 Místo plnění veřejné zakázky
- 3.2 Termín plnění veřejné zakázky

4. Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci

- 4.1 Obecná ustanovení
- 4.2 Základní způsobilost
- 4.3 Profesní způsobilost
- 4.4 Technická kvalifikace
- 4.5 Seznam kvalifikovaných dodavatelů
- 4.6 Systém certifikovaných dodavatelů
- 4.7 Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů
- 4.8 Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob

5. Požadavky na sestavení nabídek

- 5.1 Cena plnění
- 5.2 Návrh smlouvy
- 5.3 Další podmínky pro uzavření smlouvy
- 5.4 Požadavky na jednotné uspořádání písemné verze nabídek
- 5.5 Ostatní požadavky na zpracování nabídek

6. Podání nabídek a otevírání nabídek

- 6.1 Lhůta a místo pro podání nabídek
- 6.2 Otevírání nabídek

7. Posouzení a hodnocení nabídek

- 7.1 Postup hodnocení a posouzení splnění podmínek účasti
- 7.2 Hodnocení nabídek
- 7.3 Kritéria hodnocení a jejich váhy
- 7.4 Metoda a způsob vyhodnocení nabídek

8. Závaznost požadavků zadavatele

9. Ostatní ujednání

10. Přílohy - nedílná součást zadávací dokumentace

Administrativní a formální informace k veřejné zakázce – komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

- Tato zadávací dokumentace (dále také „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek dodavatelů (dále také „účastník zadávacího řízení“). Součástí ZD jsou též další dokumenty obsahující zadávací podmínky, např. formuláře uveřejněné na Věstníku veřejných zakázek (dále jen „VVZ“) a Úředním věstníku Evropské unie (dále jen „TED“), dále uveřejněné vysvětlení, změny a doplnění zadávacích podmínek.
- Práva a povinnosti zadavatele i dodavatelů se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, který řeší práva a povinnosti v zadávacích podmínkách neuvedené a v případě konfliktu má přednost i před ustanoveními, které jsou uvedeny v těchto zadávacích podmínkách.
- Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně známých platných právních předpisů a odborných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.
- Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“), stanoví v souladu s § 211 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, že komunikace bude probíhat pouze elektronicky.
- Zadavatel využívá pro uveřejňování a elektronickou komunikaci s dodavateli (včetně žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace) elektronický nástroj v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. Elektronický nástroj, který bude v souladu se zákonem zadavatelem i dodavatelem používán (adresa profilu zadavatele) je <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00638927>. Dodavatel se řídí manuálem (v souboru „Manuály“ je „Uživatelská příručka pro dodavatele“, především čl. 7 „Procesní zadávací řízení“). Případné dotazy k realizaci odeslání nabídky nebo žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou z tohoto elektronického nástroje zodpovězeny na uživatelské podpoře provozovatele profilu zadavatele tel.: 538 702 705 nebo e-mailu: podpora@gcm.cz, v pracovních dnech 9:00 hodin – 17:00 hodin. Zadavatel upozorňuje, že ověření identity dodavatele, které je nutné k podání nabídky, může být vyřízeno do 3 pracovních dnů. Registrace dodavatele na Portálu pro vhodné uveřejnění (dále jen „PVU“) není časově limitována. Po zaregistrování se dodavatele na PVU bude na uvedený e-mail dodavatele zaslán informační e-mail, kterým dodavatel dokončí svoji registraci na PVU.
- Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se považuje za doručenu okamžikem jejího odeslání prostřednictvím profilu zadavatele <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00638927>. Pro elektronické podání nabídky je nutné její zašifrování, které bude u zaregistrovaného dodavatele provedeno na profilu zadavatele automaticky. Kapacita jednoho souboru pro vložení nabídky přes PVU je 50 MB.
- V souladu s § 211 odst. 5 zákona - nejde-li o komunikaci uskutečňovanou prostřednictvím elektronického nástroje nebo datové schránky (datová schránka zadavatele: **2ya36ee**), musí být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem, pokud jde o výzvu určenou účastníkům zadávacího řízení, oznámení o výběru dodavatele, rozhodnutí o nejvhodnějším návrhu v soutěži o návrh nebo vyloučení účastníka zadávacího řízení. Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta v souladu s § 211 odst. 6 zákona.
- Zadavatel upozorňuje, že v případě požadavku na předložení **originálů** nebo **ověřených kopií dokladů** musí být tyto předloženy výhradně v elektronické podobě. V elektronické podobě se doklady předkládají takto:
 - originální elektronický dokument opatřený příslušnými elektronickými podpisy oprávněných osob, nebo
 - listinný originál úředně konvertovaný do elektronické podoby prostřednictvím služby CzechPoint.Zadavatel pro úplnost uvádí, že elektronicky zasláné prosté skeny originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci u vybraného dodavatele (tedy naskenované např. čestné prohlášení) není možné akceptovat, protože se nejedná o originál ani úředně ověřenou kopii.
- Veškeré osobní údaje budou zadavatelem zpracovávány výhradně ze zákonných důvodů za účelem přípravy, realizace a uchování dokumentace tohoto zadávacího řízení a z vyplývajících plnění dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a interních předpisů zadavatele, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR). Zákonnost zpracování osobních údajů vychází z ustanovení čl. 6 odst. 1, písm. b) výše uvedeného Nařízení.

Čl. 1.

Identifikační údaje veřejného zadavatele

1.1 Základní údaje o zadavateli

Zadavatel: **Zdravotnická záchranná služba hl. m. Prahy**
Zastoupený: MUDr. Petrem Kolouchem, MBA, ředitelem
Sídlo: Korunní 98, Praha 10, PSČ 101 00
IČ: 00638927
DIČ: CZ00638927

1.2 Kontaktní osoby zadavatele

Kontaktními osobami pro administrativní záležitosti této veřejné zakázky jsou:

- Ing. Irena Kloudová, vedoucí Oddělení veřejných zakázek (tel.: 222 070 384),
- Mgr. Martina Šnoblová, odborná referentka veřejných zakázek (tel.: 222 070 356)
- Olga Kmochová, odborná referentka veřejných zakázek (tel.: 222 070 353).

Zadavatel doporučuje žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílat primárně přes elektronický nástroj zadavatele (<https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00638927>) nebo přes datovou schránku zadavatele ([2ya36ee](#)). Pro rychlé vyřízení žádosti zadavatel doporučuje dodavateli, aby zaslal dodavatel svojí žádost také v kopii na e-mail: zakazky@zzshmp.cz.

Čl. 2.

Předmět veřejné zakázky

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je uzavření Rámcové kupní smlouvy (dále také „Smlouva“) s jedním dodavatelem na postupné dodávky **zdravotnických rukavic na jedno použití** ve velikosti S, M, L, XL (dále také „rukavice“ nebo „zboží“).

Zadavatel požaduje **dodávky dvou typů zdravotnických rukavic na jednorázové použití** – především **nitrilových rukavic** (typ A) a výrazně menšího počtu **vinylových rukavic** (typ B). Bližší specifikace rukavic - požadavky zadavatele na jejich základní vlastnosti, funkce a další minimální požadavky na předmět plnění jsou uvedeny ve „Specifikaci a ceníku zboží“ (Příloha č. 4 ZD).

Informace k požadavkům zadavatele:

Jelikož jsou rukavice z vinylu více náchylné ke vzniku trhlinek a doporučují se pouze tam, kde se personál zadavatele nedostává do styku s biologickým a chemickým materiálem, není tento materiál příliš vhodný pro použití v provozních podmínkách zadavatele. Proto je požadován pro dodání většiny rukavic materiál – nitril. Především budou rukavice objednávány ve velikosti L, nejméně ve velikosti S.

Barva rukavic není zadavatelem předepsána.

Jednorázové ochranné rukavice **vinylové** proti minimálním rizikům z polyvinylchloridu (PVC). Zadavatel požaduje rukavice na jedno použití (ochranné pracovní rukavice z vinylu) jako příznivou alternativu pro zaměstnance, kteří mají alergii na latex. Zaměstnanci tyto rukavice používají pod nitrilové rukavice.

Balení: zadavatel akceptuje jiné balení než po 100 kusech rukavic (až max. balení po 200 kusech). V sanitních vozidlech má zadavatel instalovány držáky (na balení po 100 kusech), které mají rozměry cca 270 mm x 140 mm x 80 mm. Větší počet kusů v balení/krabici (např. po 200 ks) při velikosti balení odpovídající 100 ks se neosvědčil při poskytování předemocniční neodkladné péče – při rychlém odebrání rukavic z balení současně vypadlo více kusů rukavic, které se tím znehodnotily. Snadné vyndávání z balení bude následně také hodnoceno, a proto nabízené rukavice s větším počtem než 100 kusů v balení mohou být hůře hodnoceny.

Dodavatelé mohou nabídnout rukavice se stejnými nebo lepšími vlastnostmi a funkcemi, než požaduje zadavatel v Příloze č. 4 Výzvy.

Dodavatel předloží další **doklad** (příp. doklady), ze kterého zadavatel dále ověří údaje uvedené dodavatelem v Příloze č. 4 ZD, a to pro splnění norem a směrnice u typu A) – **nitrilových** – např. technický list výrobku,

doklad o provedení zkoušek, prohlášení výrobce zboží, apod. Tento doklad postačí předložit v prosté kopii. Dodavatel barevně (např. zvýrazněním) vyznačí do předloženého dokumentu splnění požadovaných norem a směrnice. Pokud bude mít hodnotící komise pochybnosti o splnění norem či směrnice, které dodavatel uvede do „Specifikace a ceníku zboží“ (Příloha č. 4 Výzvy), může požádat v souladu s § 46 zákona o objasnění či předložení dalších dokladů, které budou splnění potvrzovat.

Nesplnění minimálních požadavků (základních vlastností a požadavků na rukavice včetně splnění požadovaných norem a směrnice) bude mít za následek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

2.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **5 mil. Kč bez DPH** za období 1 roku. Předpokládaná hodnota zahrnuje náklady za výrobu, případné celní a dovozní poplatky, dopravné a případné další náklady nutné k realizaci předmětu plnění.

2.3 Klasifikace CPV

Vymezení předmětu veřejné zakázky dle klasifikace stanovené zvláštním právním předpisem (CPV kód) je: 18424300 - Rukavice na jedno použití

Čl. 3.

Místo a termín plnění veřejné zakázky

3.1 Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění: pracoviště zadavatele na adrese Nad Malým mýtem 1402/2, Praha 4 – Braník.

3.2 Termín plnění veřejné zakázky

Termín plnění: průběžné dodávky po dobu 1 roku od nabytí účinnosti rámcové kupní smlouvy nebo do vyčerpání maximální ceny ve výši 5 mil. Kč bez DPH, podle toho, která ze skutečností nastane dříve. Množství bude objednáváno podle aktuálních potřeb zadavatele pro zajištění přednemocniční neodkladné péče.

Dílčí plnění: maximálně do 5 pracovních dnů od přijetí (akceptace) objednávky ze strany vybraného dodavatele, přičemž přijetí objednávky je dodavatel povinen zadavateli obratem zpětně (elektronicky) potvrdit nejpozději do 2 pracovních dnů od přijetí objednávky.

Čl. 4.

Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci

4.1 Obecná ustanovení

- Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace podle § 73 až § 80 zákona. Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je v souladu s § 73 zákona dodavatel, který splní požadavky na:
 - a) základní způsobilost dle § 74 zákona,
 - b) profesní způsobilost dle § 77 zákona,
 - c) technickou kvalifikaci dle § 79 zákona.
- Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace již ve své nabídce, a to předložením prostých kopií požadovaných dokumentů (neověřených).
- Dodavatel může v souladu s § 86 odst. 2 zákona nahradit předložení dokladů k prokázání základní a profesní způsobilosti v nabídce **čestným prohlášením** účastníka zadávacího řízení (Příloha č. 2 ZD) nebo **jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky**.
- Zadavatel si vyžádá v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) zákona vždy **před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci**, pokud je již nemá k dispozici. Proto zadavatel doporučuje, aby součástí nabídky byly originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci.
- Všechna předložená čestná prohlášení by měla být podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele nebo jeho jménem.

- Dodavatel je oprávněn zmocnit ve všech úkonech týkajících se zadávacího řízení jinou osobu. Originál (příp. úředně ověřená kopie plné moci) by měl být v takovém případě součástí nabídky.

4.2 Základní způsobilost

Způsobilým dodavatelem podle § 74 odst. 1 zákona je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele; jestliže se zadávacího řízení účastní pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; jestliže se zadávacího řízení účastní pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel může v souladu s § 86 odst. 2 zákona nahradit v nabídce předložení dokladů k prokázání základní způsobilosti **čestným prohlášením**. Zadavatel doporučuje využít vzor čestného prohlášení účastníka zadávacího řízení o kvalifikaci, který je Přílohou č. 2 ZD.

Způsob prokázání vybraným dodavatelem před podpisem smlouvy:

Vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy musí předložit doklady o prokázání základní způsobilosti uvedené v § 75 odst. 1 zákona (pokud níže uvedené doklady nepředložil již v rámci nabídky):

- a) **výpis z evidence Rejstříku trestů** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) **čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) **čestné prohlášení** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) **výpis z obchodního rejstříku**, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

V souladu s § 86 odst. 5 zákona doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.3 Profesní způsobilost

1) Dodavatel prokazuje dle § 77 odst. 1 zákona splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

2) Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel, dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona, předložil **doklad, že je oprávněn podnikat** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Takovým dokladem je zejména oprávnění pro předmět podnikání např.: „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“, „Velkoobchod a maloobchod“, apod.

Dodavatel může v souladu s § 86 odst. 2 zákona nahradit v nabídce předložení dokladů k prokázání profesní způsobilosti **čestným prohlášením**. Zadavatel doporučuje využít vzor čestného prohlášení účastníka zadávacího řízení o kvalifikaci, který je Přílohou č. 2 ZD.

V souladu s § 86 odst. 5 zákona doklady prokazující profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Uvedené doklady podle výše uvedeného odst. 1 a 2 dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Způsob prokázání vybraným dodavatelem před podpisem smlouvy:

Vybraný dodavatel předloží originály či ověřené kopie dokladů dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona v souladu s odst. 4.3 ZD (pokud výše uvedené doklady nepředložil již v rámci nabídky).

4.4 Technická kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje:

- **vzorek** zboží určeného k dodání:

Dodavatel předloží **vzorek/výrobek - vyšetřovacích nitrilových rukavic pro jedno použití – 1 celé balení** (tzn. min. 100 ks rukavic) ve **velikosti L** (případně **XL**, pokud velikost L nemá k dispozici). Tento požadavek na poskytnutí nabízeného typu rukavic je z důvodu testování kvality výrobku hodnotící komisí. Protože kvalita výrobku bude hodnocena, musí být tento vzorek v souladu s § 46 odst. 2 zákona předložen zadavateli do konce lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k předpokládanému množství vinylových rukavic zadavatel nepožaduje vzorek rukavic z tohoto materiálu.

Nepředložení vzorku nitrilových rukavic bude důvodem k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení, jelikož nabízený výrobek se bude následně hodnotit.

Rukavice budou dodavatelům uhrazeny, pokud dodavatelé zašlou po ukončení zadávacího řízení (na základě zadavatelem vystavené objednávky) fakturu/daňový doklad na odpovídající hodnotu. Dodavatel uvede do „Krycího listu nabídky“ (Příloha č. 1 Výzvy), zda bude požadovat úhradu za předložený vzorek.

Předložený vzorek Zboží se nesmí lišit od rukavic na jedno použití, které budou následně zadavateli dodávány.

Způsob prokázání vybraným dodavatelem před podpisem smlouvy:

Splnění výše uvedeného kritéria technické kvalifikace musí být splněno předložením požadovaného vzorku zadavateli do konce lhůty pro podání nabídek – viz výše.

4.5 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může k prokázání základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 zákona využít výpisu ze „Seznamu kvalifikovaných dodavatelů“ (dále také „SKD“). Zadavatel je povinen přijmout výpis z **SKD**, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis z **SKD** starší než 3 měsíce. Pokud dodavatel předloží dokument starší 3 měsíců před dnem zahájení zadávacího řízení, může zadavatel aktuální dokument SKD získat z veřejně přístupné webové stránky <http://www.isvz.cz/ISVZ/SKD/>. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení o změně údajů nebo o změně dodavatele.

4.6 Systém certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může k prokázání kvalifikačních předpokladů využít certifikátu vydaného v rámci „Systému certifikovaných dodavatelů“. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem,

požadovat předložení dokladů (v souladu s § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona). Údaje v certifikátu budou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání kvalifikace.

4.7 Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje dle § 82 zákona základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

4.8 Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může v souladu s § 83 zákona prokázat splnění určité části profesní způsobilosti s výjimkou § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je povinen dodavatel předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou;
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou;
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Čl. 5.

Požadavky na sestavení nabídek

5.1 Cena plnění

Celkovou nabídkovou cenu za „nabídkový koš“, tj. celkem za **1 805 000 kusů rukavic (1 800 000 kusů rukavic nitrilových typu A a 5 000 kusů rukavic vinylových typu B)** v Kč uvede dodavatel do „Krycího listu nabídky“ (Příloha č. 1 Výzvy). Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za „nabídkový koš“ bude použita pro účely hodnocení nabídek a dodavatel jí v souladu se zákonem nemůže měnit. Zadavatel upozorňuje, že se jedná o kusy jednotlivých rukavic nikoliv o balení nebo o počet párů rukavic.

Plnění v rámci uzavřené Smlouvy bude možné do celkové výše 5 mil. Kč bez DPH za 1 rok.

Jednotkové ceny zboží uvede dodavatel také do „Specifikace a ceník zboží“ (Přílohy č. 4 Výzvy).

DPH se pro účely této veřejné zakázky rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. DPH bude v nabídkách uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky. Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, potom DPH nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede do příslušné smlouvy. V případě, že je dodavatel registrovaným plátcem DPH v jiném členském státě EU, bude plnění osvobozeno od DPH podle směrnice EU 2006/112/ES, v platném znění.

5.2 Návrh smlouvy

Součástí nabídky bude doplněná „Rámcová kupní smlouva“ (Příloha č. 3 Výzvy), který by měla být podepsána statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu. Kopie plné moci by měla být v takovém případě součástí nabídky. Zadavatel má možnost si vyžádat od vybraného dodavatele originál nebo ověřenou kopii tohoto zmocnění. Přílohou č. 1 smlouvy bude dodavatelem vyplněná „Specifikace a ceník zboží“ (Příloha č. 4 Výzvy).

Dodavatel je oprávněn a povinen doplnit návrh smlouvy pouze na žlutě vyznačených místech. Ostatní ujednání a text v návrhu smlouvy nemůže dodavatel nikterak měnit nebo upravovat.

5.3 Další podmínky pro uzavření smlouvy

Nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak, bude smlouva s vybraným dodavatelem uzavřena formou elektronického dokumentu ve formátu *.pdf podepsaného osobami oprávněnými jednat za zadavatele a vybraného dodavatele - zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem. Kvalifikované certifikáty pro uvedené typy elektronického podpisu lze získat u některého z poskytovatelů, jejichž seznam je dostupný na adrese:

5.4 Požadavky na jednotné uspořádání písemné verze nabídky

Zadavatel doporučuje, aby písemná elektronicky podaná verze nabídky (pokud bude dodavatelem vložena v jednom souboru) byla řazena v souladu s následujícím členěním:

- a) Krycí list nabídky,
- b) Prokázání základní způsobilosti,
- c) Prokázání profesní způsobilosti,
- d) Prokázání technické kvalifikace,
- e) Rámcová kupní smlouva,
- f) Specifikace a ceník zboží,
- g) Doklady k prokázání parametru a norem u nitrilových rukavic (viz čl. 2 odst. 2.1 ZD),
- h) Případné další dokumenty k nabídce (např. zmocnění).

5.5 Ostatní požadavky na zpracování nabídek

- Vlastní nabídka, doklady o splnění způsobilosti a veškeré předložené listiny budou v českém nebo slovenském jazyce, případně s neověřeným překladem do českého jazyka. Zadavatel umožňuje, aby obecně známé výrazy byly v anglickém nebo německém jazyce.
- Nabídky se podávají v písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00638927>. Zadavatel nepřipouští podání nabídky jiným způsobem či v jiné formě.
- Elektronická nabídka (dokumenty dle čl. 5 odst. 5.4 ZD) bude vložena ve standardním elektronickém formátu - pdf, dokumenty MS Office. Zadavatel umožňuje výše uvedené dokumenty předložit v samostatných souborech (ve formátech běžně volně dostupných aplikací, pro které otevření nevyžaduje speciální licenční software).
- Elektronická nabídka bude také mj. obsahovat v editovatelném formátu MS Word (doc, docx) nebo ve formátu strojově čitelného textu pro možnost snadnějšího kopírování textu (pro porovnání nabídek, u vybraného dodavatele – především z důvodu přípravy smlouvy k podpisu):
 - Rámcovou kupní smlouvu,
 - Specifikaci a ceník zboží.

dále v naskenované podobě (pdf):

- kompletní nabídku dodavatele.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v témže zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím dodavatele v témže zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel takového dodavatele vyloučí.
- Dokumenty v nabídce by měly být podepsány statutárním zástupcem, osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele (účastníka zadávacího řízení) dle výpisu z obchodního rejstříku, nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele na podkladě dodavatelem vystavené plné moci (postačí prostá kopie).
- V nabídce nesmí být přepisy a opravy, které by uvedly zadavatele v omyl. Kopie přiložených dokumentů musí být čitelné. V případě rozporů mezi údaji uvedenými ve Smlouvě a v Krycím listu nabídky jsou rozhodné údaje uvedené ve Smlouvě.
- Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 písm. b) zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil **seznam poddodavatelů**, pokud jsou dodavateli známi a uvedl, které plnění veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Dodavatel v seznamu poddodavatelů uvede poddodavatele, prostřednictvím

kterých bude realizovat více než 20 % z celkové výše nabídkové ceny veřejné zakázky (dodavatel uvede tento seznam do Přílohy č. 1 Výzvy). Tímto zadavatel nikterak neomezuje dodavatele pro plnění veřejné zakázky poddodavateli.

Čl. 6

Podání nabídek a otevírání nabídek

6.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

- V tomto zadávacím řízení je využito zkrácení lhůty pro podání nabídek dle § 57 odst. 2 písm. b), tzn. z důvodu naléhavé okolnosti, kterou zadavatel nemohl předvídat (zadavateli byla vypovězena stávající smlouva a je nucen zajistit provoz – přednemocniční neodkladnou péči na území hl. m. Prahy).
- Nabídku podá dodavatel písemně (elektronicky) nejpozději do **19. 11. 2020 do 12:00 hodin** ve strukturované a elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00638927>. Zadavatel nepřipouští podání nabídky jiným způsobem či v jiné formě.
- Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, zadavatel nebude otevírat.
- Za včasné doručení nabídky a vzorku do lhůty pro podání nabídek nese odpovědnost dodavatel.
- Doručovací obal se **vzorkem** nitrilových rukavic na jedno použití bude odpovídajícím způsobem zajištěn proti manipulaci (např. v zalepení opatřen razítky dodavatele) a na vnější straně bude uvedena adresa dodavatele. Na obalu se vzorkem bude nápis „**VZORKY – Zdravotnické nitrilové rukavice jednorázové - NEOTVÍRAT!**“. Vzorky lze doručit **do výše uvedené lhůty pro podání nabídek** doručením do podatelny v sídle zadavatele (Korunní 98, Praha 10, PSČ 101 00, a to v pracovní dny: Po až Pá, 8:00 hod. – 11:30 hod., 12:30 hod. – 15:00 hod.).

6.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek v elektronické podobě se uskuteční po uplynutí lhůty pro podání nabídek dne **19. 11. 2020 od 13:30 hodin** na adrese sídla zadavatele. Otevírání nabídek provede zadavatelem pověřená komise pro otevírání nabídek v souladu s § 42 odst. 1 zákona.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

Během otevírání nabídek v elektronické podobě bude pověřená komise kontrolovat:

- 1) nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě;
- 2) nabídka je autentická;
- 3) s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Otevírání nabídek bude neveřejné v souladu se zákonem.

Čl. 7

Posouzení a hodnocení nabídek

7.1 Postup hodnocení a posouzení splnění podmínek účasti

Komise určená zadavatelem posoudí, zda nabídky vyhověly zákonným požadavkům a požadavkům zadavatele uvedeným v této zadávací dokumentaci. Komise, v souladu s § 113 zákona, posoudí mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Komise může posoudit v souladu se zákonem pouze nabídku předběžně vybraného účastníka zadávacího řízení/dodavatele, který se umístí při hodnocení nabídek na 1. místě. Komise bude postupovat takto:

- a) Pokud se zjistí, že nabídka vyhovuje všem stanoveným podmínkám uvedeným v této zadávací dokumentaci, postoupí se tato nabídka zadavateli k provedení výběru nejvhodnější nabídky.
- b) Pokud se zjistí, že nabídka prokazatelně nesplňuje stanovené podmínky, případně že účastník zadávacího řízení splňuje některou z podmínek pro vyloučení ze zadávacího řízení, nabídka bude vyřazena a přistoupí se k posuzování další nabídky podle stanoveného pořadí (celkového umístění nabídek). Pokud by vyřazení nabídky mělo vliv na hodnocení nabídek, bude předtím provedeno nové hodnocení nabídek. Pochybení

formálního charakteru (např. nedodržení doporučeného způsobu zpracování nabídky podle čl. 5 odst. 5.4 ZD) nemůže být samo o sobě důvodem k vyloučení.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. V takovém případě se při objasnění, resp. doplnění předložených údajů, dokladů nebo vzorků, dále postupuje podle bodů a), resp. b) analogicky. Pokud však účastník zadávacího řízení neposkytuje při vysvětlování nejasností dostatečnou součinnost (např. pokud zadavateli opakovaně neodpoví ve stanovené lhůtě), bude jeho nabídka vyřazena a účastník zadávacího řízení bude vyloučen bez definitivního rozhodnutí, zda nabídka stanovené požadavky splňuje či nikoli. V takovém případě se postupuje analogicky podle výše uvedeného bodu b).

Posuzování splnění stanovených požadavků probíhá do té doby, než bude nalezena první nabídka splňující stanovené požadavky zadavatele.

7.2 Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti**.

Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

7.3 Kritéria hodnocení a jejich váhy

Zadavatel stanovil následující kritéria hodnocení a jejich váhy:

1. **Výše nabídkové ceny – váha 50 %**
2. **Kvalita výrobku – váha 50 %**

7.4 Metoda a způsob vyhodnocení nabídek

Zadavatel stanovil následující metody vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích:

1. **Výše nabídkové ceny** – hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH za „nabídkový koš“ (tzn. součet celkové ceny za 1 800 000 kusů rukavic nitrilových + celkové ceny za 5 000 kusů rukavic vinylových), která bude obsahovat všechny náklady dle čl. 2 odst. 2.2 této ZD.
2. **Kvalita výrobku** – hodnotící komise bude nabídnutý vzorek - zdravotnické rukavic pro jednorázové použití nitrilových testovat. To znamená, že nabízené rukavice vyzkouší. Členové komise udělí samostatně známky vzorku z hlediska níže uvedených vlastností a funkcí zkoušených rukavic – subkritéria pro splnění požadavků na práci v terénu a snadné navlékání rukavic (podrobněji viz níže).

Blíže k hodnocení nabídek:

1. Výše nabídkové ceny

Výpočet:
$$\frac{\text{minimální hodnota nabídky}}{\text{hodnota posuzované nabídky}} \times 100 = \text{vypoč. body}$$

Následně se spočítají vážené body daného kritéria:

$$\text{vypoč. body} \times 0,5 (\% \text{ váha kritéria}) = \text{vážené body}$$

2. Kvalita výrobku

Každý člen hodnotící komise budou testovat kvalitu vzorku dle uvedených vlastností zkoušených rukavic. Poté rukavici udělí známku dle uvedeného popisu u subkritérií „Komfort při práci“.

Komise vypočte průměrnou známku subkritérií - tzn. sečtou se přidělené známky zvlášť u subkritéria a) „Komfort při práci“ a subkritéria b) „Snadné navlékání rukavic“ a podělí se počtem testujících členů hodnotící komise. Nejlepší výrobek za „Komfort při práci“ může obdržet známku 1 a nejlepší výrobek za „Snadné

navlékání rukavic“ může obdržet známku 1. Průměrné známky za subkritérium a) splnění požadavků na komfort při práci a za subkritérium b) snadné navlékání rukavic se sečtou. Tím může nejlepší vzorek obdržet pro kritérium „Kvalita rukavic“ celkovou známku 2 (tzn. známku 1 + 1). Nejméně vyhovující rukavice může obdržet až celkovou známku 6 (tzn. známku 3 + 3).

Hodnocená vlastnost nebo funkce zkoušených rukavic	Známkování členů hodnotící komise
a) Komfort při práci – hodnotící komise bude zkoumat komfort při běžných pracovních činnostech v rukavicích, resp.: - zda se jednotlivé rukavice z balení snadno vyndávají z balení/krabice (nelepí se k sobě apod.) - čím budou rukavice ze silnějšího materiálu, tím bude i ochrana při práci vyšší - citlivost rukou při dotýkání se předmětů přes rukavice - komfort rukavic při suchém a mokrému úchopu předmětů (např. může ovlivnit i struktura zdrsňelých či texturovaných konečků prstů) - nepoškození rukavic při práci, resp. úchopu či přenášení předmětů	Zámka 1 ... nejlépe vyhovující testované rukavice, které splňují všechny požadavky na komfort při práci (snadno se vyndávají z balení, dostatečně silný materiál rukavice, suché a mokré rukavice umožňují bezvadný úchop předmětů, lépe hodnoceny nepudrované rukavice), při práci – resp. při úchopu či přenášení předmětů se nepoškozují a nedeformují); 2 ... méně vyhovující testované rukavice, které nesplňují všechny komfort při práci (např.: hůře se vyndávají z balení, méně silný materiál rukavice, suché a mokré rukavice umožňují dobrý úchop, občas lehce kloužou, ale ne natolik, aby se s nimi nedalo pracovat a při úchopu a přenášení předmětu se mírně poškozují/deformují); 3 ... nejméně vyhovující testované rukavice, které nevyhovují práci v terénu (např.: rukavice se z balení vyndávají velice těžko – navzájem se lepí, síla materiálu rukavice pocitově nezajišťuje dostatečný komfort – ochranu, předměty se při suchém a mokrému úchopu špatně uchopují, rukavice se poškozují/deformují při práci).
b) Snadné navlékání rukavic - snadnost navlékání rukavic bez poškození/protrhnutí/shrnutí rukavic, ke snadnému navlékání může přispět i optimální zesílená manžeta apod.	Zámka 1 ... nejlépe/nejsnadněji navlékatelné rukavice, které optimálně vyhovují práci v terénu a při navlečení nejsou poškozeny; 2 ... méně vyhovující navlékání rukavic, které při navlékání nejsou poškozeny, popř. se pouze zdeformovaly, vnitřek rukavice nebo zesílená manžeta brání optimálnímu rychlému navléknutí; 3 ... nejméně vyhovující navlékání rukavic, které nejméně vyhovují práci v terénu, po navléknutí se deformují, je vykázáno poškození u 1 a více ks zkoušených rukavic, vnitřek rukavice nebo zesílená manžeta neumožňuje optimální rychlé navléknutí (např. vnitřek rukavice je slepený).

Dodavatel s nejlépe vyhovujícím výrobkem obdrží 100,00 vypočtených bodů:

nejnižší celková známka

Výpočet: $\frac{\text{celková známka hodnocené nabídky}}{\text{nejnižší celková známka}} \times 100 = \text{vypoč. body}$

Následně se spočítají vážené body daného kritéria:

vypoč. body $\times 0,5$ (% váha kritéria) = vážené body

Postup při konečném vyhodnocení nabídek:

- Všechny hodnoty (průměrná hodnota známky, vypočtené a vážené body) budou zaokrouhleny na dvě desetinná místa).

- Vážené body obou kritérií hodnocení se u dané nabídky sečtou. Nabídky dodavatelů se seřadí podle výše celkových bodových hodnot (součtu vážených bodů), kterých nabídky dosáhly, a to od nabídky s nejvyšší bodovou hodnotou, až po nabídku s bodovou hodnotou nejnižší.
- Nabídka s nejvyšším počtem vážených bodů, která splnila ostatní podmínky zadání, se umístí na 1. místě. Ostatní nabídky se umístí v sestupném pořadí.
- Pokud zadavatel obdrží jednu nabídku, bude postupovat v souladu s § 122 odst. 2 zákona.

Čl. 8

Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v ZD vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této ZD bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z tohoto zadávacího řízení.

Čl. 9

Ostatní ujednání

- Zadavatel může dle § 98 odst. 1 písm. b zákona zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 odst. 3 zákona písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá všem známým dodavatelům včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím výše uvedené lhůty, tj. žádost musí být podána ve lhůtě min. **7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí výše uvedené lhůty pro uveřejnění vysvětlení dodržet.
- Pokud v zadávací dokumentaci není některý z postupů zadavatele či dodavatele jasně specifikován, bude postupováno v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.
- Nabídky, ani jednotlivé součásti nabídek dodavatelů či vyloučeným dodavatelům nebudou vráceny.
- Dodavatelé sami nesou veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- Dodavatel, který podá nabídku, nesmí být přímo či nepřímo ve střetu zájmů ve vztahu k zadavateli, ani k subjektům podílejícím se na přípravě zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit zadávací řízení na veřejnou zakázku v souladu s § 127 zákona;
- požadovat, aby dodavatel v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady v souladu s § 46 zákona;
- změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci v souladu s § 99 zákona, v průběhu zadávacího řízení, a to buď na základě žádosti dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu;
- ponechat si nabídky dodavatelů k archivaci;
- na změnu závazku ze Smlouvy na veřejnou zakázku v souladu s § 222 odst. 4 zákona, pokud změna nemění celkovou povahu veřejné zakázky a její hodnota je do 10 % původní hodnoty závazku;
- nepožadovat jistotu podle § 41 zákona;
- nepřipustit předložení variant nabídky dle § 102 zákona,
- uveřejnit uzavřenou Smlouvu.

Dodavatel je povinen:

- případné nejasnosti si objasnit nejpozději před doručením své nabídky (nedostatečná informovanost nebo mylné chápání zadání neopravňují dodavatele požadovat jakoukoli úhradu nákladů, škod, nebo dodatečnou změnu předložené nabídky).
- pokud po předložení dokladů nebo čestných prohlášení dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele/účastníka zadávacího řízení, je dodavatel povinen podle § 88 zákona tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.
- předložit před uzavřením smlouvy originály či ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud nebyly předloženy již v rámci nabídky dodavatele.
- **v případě, že vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, nebude mít před podpisem smlouvy řádně zaevidovány své skutečné majitele (ve smyslu zákona č. 253/2008 Sb. o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu) v Informačním systému skutečných majitelů (vlastní informační systém a další informace o něm viz též <https://issm.justice.cz/>) nebo nebude-li možné údaje o skutečných majitelích zjistit, je takový dodavatel povinen před podpisem smlouvy dle § 122 odst. 5 zákona předložit:**
 - identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 - doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel přijme i jakýkoliv jiný doklad, pokud z něj vyplývají rozhodné skutečnosti (např. výroční zprávy, zápisy z jednání orgánů dodavatele, dohody o rozdělení zisku, apod.).

Čl. 10

Přílohy – nedílná součást zadávací dokumentace

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o kvalifikaci
3. Rámcová kupní smlouva
4. Specifikace a ceník zboží

V Praze dne 30. 10. 2020

Zdravotnická záchranná služba
m. Prahy
Korunní 98, 101 00 Praha 10
tel.: 222 070 362, fax: 222 070 360
IČ: 0638927

.....
MUDr. Petr Kolouch
ředitel