



Název projektu: Rodinné dvojdomky pro nájemní bydlení v Kozlanech

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle § 28 odst. 1 písm. a) a § 36 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „Zákon“)

pro zadání podlimitní veřejné zakázky na stavební práce
v režimu zjednodušeného podlimitního řízení dle § 53 Zákona
s názvem:

Rodinné dvojdomky pro nájemní bydlení v Kozlanech

srpen 2020

Obsah

1. Úvodní ustanovení
2. Identifikační údaje zadavatele
3. Identifikační údaje dalších osob
4. Úvod do předmětu zakázky
5. Místo a doba plnění zakázky
6. Kvalifikace dodavatelů
7. Způsob stanovení nabídkové ceny a zpracování nabídky
8. Obchodní a platební podmínky
9. Hodnotící kritérium
10. Lhůta a místo pro podání nabídky
11. Jiné

Přílohy:

- Příloha č. 1 - Soupis prací, dodávek a služeb
- Příloha č. 2 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení dle § 74 Zákona
- Příloha č. 4 - Návrh smlouvy
- Příloha č. 5 - Projektová dokumentace

1. Úvodní ustanovení

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále také jen „Zákon“) a Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020 Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen "Metodika IROP").

Zadávací dokumentace (dále také jen „ZD“) je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje podmínky zadavatele, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění povede k vyřazení nabídek z další účasti v zadávacím řízení. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatečných informací k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce.

Plnění, které je předmětem zadávacího řízení je spolufinancováno z kapitoly VPS Ministerstva financí ČR a Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP“) (blíže viz <https://www.irop.mmr.cz/cs/>). Zadavatel se zavazuje dodržovat pravidla a zásady Smlouvy o EU a Smlouvy o fungování EU. Tyto zásady zahrnují volný pohyb osob, zboží, právo usazování, volný pohyb služeb, nediskriminační přístup, rovné zacházení, transparentnost, proporcionalitu a vzájemné uznávání. Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

ZD je poskytnuta prostřednictvím profilu zadavatele **bezúplatně**. Vypracování nabídky účastníkem je bezplatné a zadavateli tímto nevzniká žádný závazek vůči účastníkovi.

Tato zakázka je zadávána **elektronicky** pomocí certifikovaného elektronického nástroje podle § 213 Zákona (dále také jen „el. nástroj Vhodné uveřejnění“) dostupného na <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00368695>. Veškeré úkony včetně předložení požadovaných dokladů jsou prováděny elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem ve smyslu ustanovení § 211 Zákona probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje VU je třeba provést tzv. **registraci dodavatele** v tomto elektronickém nástroji.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje VU jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje VU se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji VU. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje VU jsou dostupné v uživatelských manuálech na adrese: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/manualy>. Zadavatel doporučuje jejich včasné nastudování a prověření softwarového nastavení počítače před odesláním nabídky.

Obsahují-li zadávací podmínky, výkazy výměr či jiné podklady pro zpracování nabídky poskytnuté zadavatelem požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých uchazečů nebo určitých výrobků, má se za to, že zadavatel připouští pro plnění zakázky použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

2. Identifikační údaje zadavatele

Obec Kozlany

683 41 Kozlany 8

IČ: 00368695

zastoupené Mgr. Karlem Pospíšilem, starostou

Právní forma: 801 - Obec nebo městská část hlavního města Prahy

CZ-NUTS: CZ064 Jihomoravský kraj

ZÚJ: 550108 – Kozlany

NUTS II Jihovýchod

3. Identifikační údaje dalších osob

3.1 Zástupce zadavatele (administrátor)

Ve smyslu § 43 Zákona smluvně zastupuje zadavatele níže uvedená osoba, kterou zadavatel pověřil výkonem práv a povinností souvisejících s tímto zadávacím řízením. Tato osoba splňuje požadavek na absenci střetu zájmů podle § 44 Zákona.

Artory - Consulting, s.r.o.

Evaldova 2099/34a

787 01 Šumperk

IČ: 27782921

zastoupená Ing. Terezou Nikodýmovou Schreiberovou, MBA, jednatelkou

Kontaktní osoba:

Mgr. Bc. David Přichystal

tel.: +420 774662422

e-mail: prichystal@artory.cz

3.2 Další osoby odlišné od zadavatele

Zadavatel označuje osoby odlišné od zadavatele včetně níže uvedené identifikace, které se podílely na vypracování některé části zadávací dokumentace a tyto nejsou advokátem nebo daňovým poradcem:

a) **Artory - Consulting, s.r.o.**, Evaldova 2099/34a, 787 01 Šumperk, IČ: 27782921: tato osoba zpracovala zadávací dokumentaci, vyjma vymezení předmětu veřejné zakázky uvedené v přílohách č. 1, 2, 6 a 7 této zadávací dokumentace.

b) **Stavby VANTO s.r.o.**, Panská 25, 686 04 Kunovice, IČ: 28269314: tato osoba zpracovala vymezení předmětu veřejné zakázky uvedené v přílohách č. 1, 2, 6 a 7 zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace. Identifikace osob, které se na předběžné tržní konzultaci podílely, tak není relevantní.

4. Úvod do předmětu zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce a činnosti související s IO01 Podzemní rozvod NN, IO02 Vodovod, IO03 kanalizace splašková, IO04 Kanalizace dešťová, SO03-08 rodinné dvojdomky, SO 101 Komunikace a chodníky a SO 401 Veřejné osvětlení. Přesná specifikace předmětu zakázky je uvedena v přílohách.

Název zakázky	Rodinné dvojdomky pro nájemní bydlení v Kozlancech
Zakázka dle předmětu plnění	Zakázka na stavební práce
Kódy CPV (hlavní slovník)	45000000-7: Stavební práce
	45211000-9: Stavební úpravy bytových domů a rodinných domů
Předpokládaná hodnota	19 055 582,- Kč bez DPH

	22 331 939,- Kč vč. DPH
--	-------------------------

Druh zadávacího řízení	Zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 Zákona
Druh zakázky dle hodnoty plnění	Podlimitní veřejná zakázka
Termín zahájení ZŘ	12. srpna 2020
Lhůta pro podání nabídky	Min. 12 pracovních dnů dle § 54 odst. 1 Zákona a § 97 písm. b) Zákona (pouze vymezení min. délky lhůty; termín pro podání nabídek viz níže!).
Poskytnutí zadávací dokumentace (ZD)	Kompletní zadávací dokumentace je s výjimkou formulářů dle § 212 Zákona poskytována neomezeným dálkovým přístupem na adrese profilu zadavatele (el. nástroj Vhodné uveřejnění): https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00368695
Vysvětlení zadávací dokumentace	<p>Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení musí být zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek a musí obsahovat kontaktní údaje účastníka. Žádosti o vysvětlení musí být zaslány elektronicky zástupci zadavatele:</p> <ul style="list-style-type: none"> • na e-mailovou adresu: prichystal@artory.cz • nebo prostřednictvím elektronického nástroje Vhodné uveřejnění. <p>Zadavatel uveřejní prostřednictvím elektronického nástroje Vhodné uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez zbytečného odkladu, nejpozději však 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.</p>
Prohlídka místa plnění	Prohlídka místa plnění je stanovena na 17. srpna 2020 v 10:00 hod. v místě stavby (pozemky č. 4177, 79, 4176, 3248/30, 3248/31, 3248/35, 3248/42 a 2358/5 v obci Kozlany).
Zadávací lhůta	3 měsíce, ve smyslu § 40 Zákona
Termín pro podání nabídek	<u>28. srpna 2020 do 10:00 hod.</u>
Způsob podání nabídek	Nabídky se podávají v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje Vhodné uveřejnění dostupného na: https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00368695
Otevírání nabídek	Otevírání nabídek v elektronické podobě bude provedeno v souladu s § 109 Zákona.

Předmět zakázky

Předmětem veřejné zakázky je výstavba 3 rodinných dvojdomků, včetně související technické infrastruktury. **Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky je uvedeno v příslušné stavebně projektové dokumentaci** (viz přílohy č. 5 a 6 zadávací dokumentace).

Veškeré dodávky, zařízení, vybavení a instalace nabízené účastníkem musí být nové a musí splňovat platné normy a zákonné předpisy. Dodavatel bude při uplatňování norem postupovat jednotně na celé zakázce.

5. Místo a doba plnění zakázky

Místo plnění	ČR, Jihomoravský kraj, Kozlany Přesným místem plnění zakázky jsou pozemky dle projektové dokumentace.
Doba plnění¹	Předpokládané datum zahájení doby plnění (podpis smlouvy): září/říjen 2020 Termín ukončení doby plnění: do 12 měsíců od data uzavření smlouvy

¹ Uvedená doba plnění je závazná pro obě části zakázky.

6. Kvalifikace dodavatelů

Zadavatel při vymezení kvalifikačních předpokladů uplatňuje přiměřeně ustanovení § 74, 77 a 79 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek; ustanovení § 81 až 85, § 87 a 88 Zákona se použijí obdobně.

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění výše uvedené zakázky je dodavatel, který:

- 1) prokáže svou **základní** způsobilost dle § 74 Zákona,
- 2) prokáže svou **profesní** způsobilost dle § 77 Zákona a
- 3) prokáže svou **technickou** kvalifikaci dle § 79 Zákona.

6.1 Základní způsobilost

6.1.1 Základní způsobilost dle § 74 Zákona splňuje účastník, který:

a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 Zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,

b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) není v likvidaci², proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla

nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.1.2 Je-li dodavatelem **právnícká osoba**, musí podmínku podle odstavce 6.1.1 písm. a) splňovat tato právnícká osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnícká osoba, musí podmínku podle odstavce 6.1.1 písm. a) splňovat (i) tato právnícká osoba, (ii) každý člen statutárního orgánu této právnícké osoby a (iii) osoba zastupující tuto právníckou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

6.1.3 Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu (i) **zahraniční právnícké osoby**, musí podmínku podle odstavce 6.1.1 písm. a) splňovat tato právnícká osoba a vedoucí pobočky závodu, (ii) české právnícké osoby, musí podmínku podle odstavce 6.1.1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 6.1.2 a vedoucí pobočky závodu.

Splnění základní způsobilosti dle § 74 Zákona prokáže dodavatel formou **čestného prohlášení** (viz. Příloha č. 4).

6.2 Profesní způsobilost

6.2.1 Splnění profesní způsobilosti dle § 77 Zákona prokáže dodavatel předložením:

a) **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje [§ 77 odst. 1 Zákona],

b) **dokladu**, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, zejména doklad prokazující živnostenské oprávnění "provádění staveb, jejich změn a odstraňování" [§ 77 odst. 2 písm. a) Zákona],

c) **dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost** dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje [§ 77 odst. 2 písm. c) Zákona]. Dodavatel předloží doklad o autorizaci pro obor **pozemní stavby** vydaný osobě, prostřednictvím které dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

² § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

³ § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů

⁴ Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů.

V případě, že prokázání odborné způsobilosti bude doloženo prostřednictvím vlastního zaměstnance, musí dodavatel předložit **čestné prohlášení** o tom, že daná osoba je jeho zaměstnancem. Pokud bude odborná způsobilost prokázána prostřednictvím jiné osoby, musí dodavatel doložit **písemný závazek** jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele, včetně prokázání příslušné kvalifikace (§ 83 Zákona).

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) Zákona je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je **společná a nerozdílná odpovědnost** této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) Zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle § 83 odst. 1 písm. d) Zákona obsahovat závazek, že jiná osoba bude **vykonávat** stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.3 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace dle § 79 Zákona zadavatel požaduje předložení:

a) **seznamu stavebních prací** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich provedení a identifikace objednatele [§ 79 odst. 2 písm. a) Zákona]. Zadavatel tímto způsobem požaduje prokázání nejméně **3 stavebních prací** obdobného charakteru (tzn. novostavba nebo rekonstrukce pozemní stavby), realizovaných dodavatelem v posledních **5 letech** v minimální výši **6 mil. Kč bez DPH** za každou jednotlivou zakázku⁵.

Doklady o kvalifikaci předkládají účastníci v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 Zákona. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od účastníků v průběhu zadávacího řízení předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců** přede dnem podání nabídky.

Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (**systém e-Certis**).

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný **rovnocenný doklad**.

7. Způsob stanovení nabídkové ceny a zpracování nabídky

7.1 Způsob stanovení nabídkové ceny

Účastník stanoví nabídkovou cenu za provedení zakázky v souladu s podmínkami zadavatele, a to absolutní částkou v CZK. Účastník provede ocenění podle zadávací dokumentace. Účastník předloží cenovou nabídku za celý předmět zakázky formou položkového rozpočtu včetně rekapitulace. Nabídková cena bude uvedena v členění bez DPH, DPH v zákonné výši a celková nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace díla! Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění díla.

Závaznost soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále také i „soupis“): soupis je pro zpracování nabídkové ceny závazný. V případě jakéhokoliv rozporu mezi výkresovou nebo textovou částí a soupisem je **prioritním** dokumentem pro zpracování nabídkové ceny soupis. Zadavatel doporučuje účastníkům ověřit si soulad soupisu s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace stavby (dále i „projekt“) a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

Pro zpracování rozpočtu zadavatel stanovuje následující podmínky:

- 1) Násobky počtu měrných jednotek a množství, součty oddílů a rekapitulací musí být matematicky správné, a to vč. matematických zásad pro zaokrouhlování. Použité jednotkové ceny pro ocenění rozpočtu budou uvedeny v Kč bez DPH.
- 2) Pokud soupis prací a výkaz výměr obsahuje položky, jejichž hodnota se vypočítává ze součtu cenových údajů procentní sazbou (např. přesun hmot, pomocný montážní materiál apod.) a výše procent není v soupisu prací a výkazu výměr předepsaná, doplní účastník zadávacího řízení počet procent o hodnotě vyšší než 0%, tak že i taková položka bude mít stanovenou celkovou cenu a nebude obsahovat nulovou hodnotu. Obdobně to platí u vedlejších

⁵ Uvedený požadavek na počet a minimální hodnotu referencí se nemění, ať už bude účastník podávat nabídku na jednu nebo obě části.

rozpočtových nákladů, které se stanovují procentem z nákladů, i zde je účastník zadávacího řízení povinen uvést procento o hodnotě vyšší než 0%.

- 3) Účastník zadávacího řízení není oprávněn navrhnout zcela jiné variantní technické řešení, než předpokládá projekt a upravovat rozsah položek, kromě doplnění podle bodu 2), druh měrných jednotek a množství měrných jednotek.
- 4) Účastník zadávacího řízení je povinen dodržet členění soupisu prací a výkazu výměr dle projektu a ocenit veškeré položky, a to včetně **vedlejších a ostatních nákladů!**
- 5) Pro zpracování rozpočtu použije účastník zadávacího řízení výhradně soupis prací a výkaz výměr, který byl zadavatelem zveřejněn v rámci zadávací dokumentace. Tuto podmínku je nutné dodržet s ohledem na skutečnost, že nabídky jednotlivých účastníků zadávacího řízení musí být vzájemně porovnatelné.
- 6) Cenu položek soupisu prací a výkazu výměr nelze stanovit částkami, které jsou pod hranicí ekonomicky nutných nákladů.

Účastník zadávacího řízení zapíše nabídkovou cenu do Krycího listu (viz příloha č. 3) a do textu smlouvy (viz příloha č. 5). V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v Krycím listu a mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu smlouvy, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná v textu smlouvy a cena zapsaná v textu smlouvy bude také rozhodná pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

Není-li účastník zadávacího řízení plátcem DPH, je jeho nabídková cena konečná a považuje se za odpovídající ceně bez DPH u účastníků zadávacího řízení, kteří jsou plátcí DPH.

7.2 Způsob zpracování nabídky

Nabídka musí obsahovat veškeré identifikační údaje účastníka. Nabídku podá účastník **v elektronické podobě** prostřednictvím el. nástroje **Vhodné uveřejnění**. Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele, uveřejněných v této zadávací dokumentaci.

Nabídka musí být **podepsána** dodavatelem podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nebo osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) jménem či za dodavatele jednat. V případě osoby oprávněné statutárním orgánem musí být její plná moc součástí nabídky. Zadavatel dále žádá dodavatele, aby pro podání nabídky použili pouze obecně rozšířené a dostupné formáty souborů (zejm. MS Excel, MS Word, PDF, ZIP) a před odesláním nabídky **zkontrolovali, že soubory nejsou poškozeny**. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel soubory s nabídkou odpovídajícím způsobem pojmenoval a případně zkomprimoval do formátu ZIP (příp. RAR), je-li to z důvodu velikosti souborů nezbytné pro jednorázové podání nabídky v el. nástroji CENT.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Nabídka musí být zpracována v **českém** nebo **slovenském** jazyce. Varianty nabídek jsou nepřipustné. Účastník může podat pouze jednu nabídku.

Doporučená struktura nabídky:

- Obsah nabídky,
- Krycí list nabídky,
- Čestné prohlášení dle § 74 Zákona (ne starší 3 měsíců),
- Výpis z Veřejného (obchodního) rejstříku (ne starší 3 měsíců),
- Výpis z Živnostenského rejstříku,
- Autorizace „pozemní stavby“,
- Čestné prohlášení o zaměstnanci, příp. závazek jiné osoby + související kvalifikační doklady,
- Seznam stavebních prací,
- Cenová nabídka účastníka (oceněný soupis prací),
- Návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou.

8. Obchodní a platební podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) Zákona. Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu a jsou zpracovány do formy **návrhu textu smlouvy** (viz Příloha č. 4) a jsou pro účastníky závazné.

Účastník není oprávněn při zpracování návrhu smlouvy měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma případů uvedených dále. Účastník doplní do návrhu textu smlouvy identifikační a

kontaktní údaje v požadovaném rozsahu, údaje týkající se hodnotících kritérií a další údaje stanovené zadavatelem (v textu barevně odlišené).

Pokud nabídku podává více osob společně (sdružení), příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu smlouvy, jakož i vložení ustanovení ve smyslu, že **všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky a po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky.**

9. Hodnotící kritérium

Podané nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedených hodnotících kritériích:

Nabídková cena - 100%

Nabídkovou cenou se rozumí cena za plnění předmětu veřejné zakázky. Nejlépe bude hodnocena nabídka s **nejnižší nabídkovou cenou**. Zadavatel rozhodne o výběru nabídky dodavatele, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

10. Lhůta a místo pro podání nabídky

Nabídka, včetně dokladů k prokázání kvalifikace a jiných souvisejících dokumentů bude podána v **elektronické** podobě prostřednictvím elektronického nástroje Vhodné uveřejnění, a to nejpozději do **28. srpna 2020 do 10:00 hod.** Nabídky podané po tomto termínu nebudou přijaty k hodnocení.

11. Jiné

- a) Zadavatel neuzavře smlouvu s účastníkem pokud se na zpracování nabídky podílel zaměstnanec zadavatele či člen statutárního orgánu, statutární orgán, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení, a mohl přitom ovlivnit výběr nejvhodnější nabídky, resp. s účastníkem ve sdružení, který je zaměstnancem zadavatele či členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení, a tento zaměstnanec mohl ovlivnit výběr nejvhodnější nabídky, nebo jehož poddodavatelem je zaměstnanec zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení a mohl přitom ovlivnit výběr nejvhodnější nabídky.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo **ponechat** si obdržené nabídky.
- c) **Při komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání,**
- d) Veškeré podklady jsou dostupné v **elektronické podobě,**
- e) V případě jakéhokoliv **rozporu** v cenových i jiných ujednáních v nabídce a ve smlouvě o dílo, jsou pro posouzení a hodnocení nabídek rozhodující údaje ve smlouvě o dílo.
- f) Účastník bere na vědomí a souhlasí s tím, že je, v souladu s ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobil při výkonu **finanční kontroly.**
- g) Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 Zákona vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na **profilu zadavatele.** V takovém případě se oznámení považují za doručena všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- h) Zadavatel upozorňuje účastníky na povinnost, která vybranému dodavateli vyplývá z ustanovení **§ 122 odst. 3 a 5 Zákona.**

V Šumperku dne 11. srpna 2020

.....
Ing. Tereza Nikodýmová Schreiberová, MBA
zástupce zadavatele
jednající na základě plné moci