



VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejný zadavatel – Obec Pomezí nad Ohří, Vás v souladu § 6 a § 27 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) vyzývá k předložení nabídky pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby pod názvem:

„Projekt na demolici a výstavbu budovy na st.p.č. 25 – Pomezí nad Ohří“

Výzva a zadávací dokumentace (tato výzva a zadávací dokumentace je současně Oznámením výběrového řízení) je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na služby. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Zadavatel této veřejné zakázky je veřejný zadavatel dle ust. § 4, odst. 1, písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Zadavatel si je vědom, že veřejný zadavatel dle ust. § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, postupuje podle tohoto zákona pouze v případě podlimitních a nadlimitních veřejných zakázek. Z důvodu dodržení obecné povinnosti postupovat dle ust. § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Pokud tato zadávací dokumentace odkazuje na některé ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, je povinen účastník podle tohoto ustanovení postupovat, jinak bude jeho nabídka vyřazena a následně vyloučena ze zadávacího řízení.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“), resp. se použijí obdobně zákonná ustanovení pro zjednodušené podlimitní řízení mimo níže uvedené ustanovení ZZVZ.

Pokud zadavatel výslovně odkazuje ve výzvě či v zadávací dokumentaci na příslušná ustanovení zákona o veřejných zakázkách, neznamená to, že zadavatel zahajuje zadávací řízení formou a postupy dle ZZVZ. Zadavatel postupuje dle těchto ustanovení obdobně.

1.1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název zadavatele:	Obec Pomezí nad Ohří
Adresa sídla zadavatele:	Pomezí nad Ohří čp. 18, 350 02 Cheb
IČ:	00572730
Kód státu:	CZ, Česká republika
Kategorie zadavatele:	Veřejný
Právní forma:	801 - Obec
Bankovní spojení:	Komerční banka a.s.
Číslo účtu:	14727331/0100
ID datové schránky:	ikpbrjw
Statutární zástupce:	Ing. Radek Tlačil, starosta obce
Kontaktní osoba:	Bc. Petr Svárovský
Telefon:	+420 736 248 055
E-mail:	svarovsky@egracom.cz

1.2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1.2.1 POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je projekt na demolici a následně výstavbu nové budovy na st.p.č. 25 – Pomezí nad Ohří.

Předmětem veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP) a projektové dokumentace pro provedení stavby (PDPS) vč. projednání stavebního povolení k výstavbě objektu a revitalizaci pozemku na st. p. č. 25 v k.ú. Pomezí nad Ohří. Součástí plnění zakázky bude projekt na demolici stávající budovy a předložení návrhu uspořádání jednotlivých částí objektu pro výstavbu, který bude po schválení obcí Pomezí nad Ohří podkladem pro zpracování projektové dokumentace. Podoba nového objektu bude blíže specifikována výrobním výborem a návrhy projektanta a zároveň bude respektovat původní vzhled stávající budovy.

Projektová dokumentace bude řešit zejména následující části:

- a) demolice stávajícího objektu

Nový stav:

- a) přízemí: obecní úřad
- b) 1. patro: zasedací místnost s archivem
- c) podkroví: společenské prostory
- d) okolní plochy budovy – revitalizace

1.2.2 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zadávacího řízení CPV:

71000000-8 – Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

1.2.3 ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zakázka není dělena na části.

1.2.4 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem 700 000,- Kč bez DPH.

Zadavatel má přesně vyčleněné finanční prostředky na realizaci předmětné veřejné zakázky. Z těchto důvodů není možné po zadavateli požadovat, aby pokračoval v zadávacím řízení v případě, že by se měl zavázat k realizaci s vyšší finanční náročností, než je předpokládaná hodnota veřejné zakázky.

Předpokládaná hodnota je převzata z kontrolního rozpočtu vypracovaného projektantem.

1.2.5 MAXIMÁLNÍ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel vymezil i maximální hodnotu veřejné zakázky ve výši 700 000,- Kč bez DPH, a to na základě zadavatelem dostupných a vyhrazených finančních prostředků.

Pokud nejvýhodnější nabídka bude obsahovat nabídkovou cenu vyšší, než je stanovená maximální hodnota veřejné zakázky, může tato skutečnost být považována za důvod hodný zvláštního zřetele a zadavatel si vyhrazuje právo příslušnou část veřejné zakázky z tohoto důvodu zrušit.

1.2.6 PODMÍNKY

Předpokládaný termín zahájení prací: ihned po podpisu smlouvy

Termín ukončení prací: nejpozději 31. 12. 2017

1.2.7 MÍSTO PLNĚNÍ

Pomezí nad Ohří, k. ú. Pomezí nad Ohří, st. p. č. 25 (zastavěná plocha a nádvoří).

1.2.8 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa budoucí stavby se může uskutečnit kdykoliv v průběhu zadávací lhůty, po předchozí domluvě se zástupcem zadavatele (Ing. Radek Tlačil). Prohlídka místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců účastníka zadávacího řízení.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení účastníků zadávacího řízení se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je účastník zadávacího řízení povinen požádat o vysvětlení zadávací dokumentace písemně na kontaktní osobu zadavatele a pouze písemná vysvětlení na žádost má závazný charakter. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto účastníka zadávacího řízení. Vysvětlení zadávací dokumentace proběhne v souladu se zákonem.

1.2.9 ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel uveřejnil na svém profilu zadavatele Výzvu a zadávací dokumentaci. Zadavatel doporučuje účastníkům sledovat dokumenty zveřejněné ve věci této veřejné zakázky na profilu zadavatele, zejména s ohledem na případné vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

Zadavatel uveřejňuje všechny části zadávací dokumentace na adrese profilu zadavatele:

<https://www.vhodne-uvarejneni.cz/profil/obec-pomez-nad-ohri-1>

1.2.10 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

Účastníci jsou povinni prokázat následující způsobilost a kvalifikaci tím, že předloží níže uvedené doklady.

1.2.10.1 Základní způsobilost (§ 74 ZZVZ)

Účastník prokáže základní způsobilost dle § 74 ZZVZ předložením čestného prohlášení (Účastník může pro čestné prohlášení použít formulář v příloze č. 2 této výzvy a zadávací dokumentace).

1.2.10.2 Profesní způsobilost (§77 ZZVZ)

Účastníci jsou povinni prokázat profesní způsobilost dle ustanovení §77 odst. 1 a 2 ZZVZ, a to předložením následujících dokladů. Předložené doklady (prosté kopie) nesmí být starší více než 3 měsíce.

1. Ve vztahu k České republice výpisem z obchodního rejstříku či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
2. Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky.
3. Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).

1.2.10.3 Prokazování způsobilosti a kvalifikace

Kvalifikaci a způsobilost lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením (zejména §87 ZZVZ), výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 234 ZZVZ), či výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (zejména § 228 ZZVZ) nebo v souladu s §45 odst. 4 ZZVZ.

Účastník je oprávněn prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, a to způsobem uvedeným v §83 ZZVZ.

Veřejná zakázka může být plněna více dodavateli současně; v takovém případě předloží dodavatelé společnou nabídku v souladu zejména s ust. § 82 ZZVZ.

1.2.11 PROCESNÍ POSTUP HODNOCENÍ NABÍDEK, POSOUZENÍ KVALIFIKACE A POSOUZENÍ NABÍDEK

Otevírání obálek s nabídkami, hodnocení nabídek, posouzení kvalifikace a posouzení nabídek bude prováděno tříčlennou komisí, jmenovanou zadavatelem. Zadavatel při svých rozhodnutích ve věci veřejné zakázky přihlíží k doporučení komise.

Po otevírání obálek provede komise hodnocení nabídek, o čemž bude v souladu se ZZVZ pořízena písemná zpráva o hodnocení. U nabídky, která se na základě hodnocení umístí na prvním místě pořadí, bude následně provedeno posouzení kvalifikace a posouzení nabídky, zda splňuje požadavky stanovené ZZVZ a zadávacími podmínkami. Komise v případě, že zjistí, že není prokázána kvalifikace a způsobilost účastníka nebo zjistí nejasnosti v nabídce, může požádat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje či doklady (§ 46 ZZVZ). V případě mimořádné nízké nabídkové ceny bude postupováno v souladu s § 113 ZZVZ.

V případě, že vyzvaný účastník zadávacího řízení nedoplní požadované doklady či informace či nevysvětlí nejasnosti v nabídce nebo nezdůvodní způsob stanovení mimořádné nízké nabídkové ceny a v dalších případech uvedených v ZZVZ, bude doporučeno komisí zadavateli vyloučit účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

V případě vyloučení účastníka zadávacího řízení z další účasti v zadávacím řízení popsáném výše, komise provede posouzení kvalifikace a posouzení nabídky účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka

byla vyhodnocená jako další v pořadí. Při posouzení a hodnocení bude postupováno obdobně, jako je uvedeno výše.

Účastník zadávacího řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele.

1.2.12 HODNOCENÍ NABÍDEK

Zadavatel podle § 114 ZZVZ stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

1.2.12.1 PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích,
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

1.2.12.2 KRITÉRIA HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, která bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality

1.2.12.3 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Nabídky budou posuzovány podle dílčích hodnotících kritérií, kterými jsou:

Kritérium	váha kritéria v %
a) Celková nabídková cena bez DPH	100%

1.2.12.4 VYMEZENÍ HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- a) Celková nabídková cena v Kč bez DPH

Uvádí se a hodnotí se absolutní hodnota celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Nabídková cena zakázky musí obsahovat veškeré náklady účastníka (dodavatele) nutné k realizaci zakázky. Nabídková cena obsahuje vývoj cen ve stavebnictví, rovněž obsahuje i vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám.

1.2.12.5 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

- Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH. Nejnižší hodnoty budou hodnoceny jako nejlepší.

1.2.12.6 VÝJIMKY ZE ZPŮSOBU HODNOCENÍ NABÍDEK

Pokud by byla nabídková cena dodavatele uvedena v nabídce na haléře, bude pro hodnocení zaokrouhlena na celé koruny podle matematického zákona (hodnota 5 bude zaokrouhlena nahoru).

1.2.12.7 HODNOCENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Při hodnocení nabídkové ceny bude rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

1.2.12.8 SESTAVENÍ CELKOVÉHO POŘADÍ

V případě rovnosti nabídkové ceny dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek los za účasti těch dodavatelů, jejichž nabídky mají shodné hodnoty.

1.2.13 ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A FORMA NABÍDKY

1.2.13.1 NABÍDKA

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce).

1.2.13.2 FORMA NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky s uvedením textu „Projekt na demolici a výstavbu budovy na st.p.č. 25 – Pomezí nad Ohří – NEOTVÍRAT“. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné dle § 110 odst. 2 ZZVZ vyzoomět dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty.

Zadavatel nevlastní elektronický nástroj pro přijímání elektronické podoby nabídek a vylučuje tímto podání nabídky v elektronické podobě.

1.2.13.3 POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDKY

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Obálku s vadně podanou nabídkou zadavatel nepřijme, nebo na žádost dodavatele, který ji podal, vrátí, protože může obsahovat doklady nebo listiny pro dodavatele nezbytné. Za řádné podání nabídky je odpovědný účastník zadávacího řízení.

1.2.13.4 PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

1.2.13.5 ZABEZPEČENÍ NABÍDKY

Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení, aby jejich nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout (výjimku tvoří pouze originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky). Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

1.2.13.6 OBSAH NABÍDKY

Zadavatel doporučuje, aby nabídka účastníka zadávacího řízení byla členěna do samostatných oddílů a označených shodně s následujícími pokyny:

- Vyplněný formulář "Krycí list nabídky", obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, opatřený razítkem a s uvedením nabídkové ceny podle vzoru formuláře. Krycí list bude opatřen podpisem oprávněné osoby účastníka zadávacího řízení a tento podpis stvrzuje celý obsah nabídky.
- Formulář pro uvedení podílu poddodavatelů nebo čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení
- Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele

1.2.13.7 OBSAH NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

V případě, že nabídku podává společně více účastníků zadávacího řízení, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky, z níž musí vyplývat podmínka, aby odpovědnost nesli všichni účastníci zadávacího řízení podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele, pak budou řazeny doklady vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až n-tého účastníka zadávacího řízení, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

1.2.14 PODÁNÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

1.2.14.1 PODÁNÍ NABÍDKY POŠTOU NEBO KURÝRNÍ SLUŽBOU

Pokud účastník zadávacího řízení podá nabídku prostřednictvím České pošty a.s., nebo jiného držitele poštovní licence nebo kurýrní službou, je za okamžik podání nabídky považována doba převzetí nabídky podatelnou na místě pro podání nabídek. Jakékoliv prodlení v doručování jde k tíži účastníka zadávacího řízení.

1.2.14.2 PODÁNÍ NABÍDEK OSOBNĚ

Nabídku lze podat i osobně na adrese obecního úřadu Pomezí nad Ohří na adrese Pomezí nad Ohří čp. 18, 350 02 Cheb. Při osobním podání nabídky bude nabídka označena pořadovým číslem a časem jejího podání. O převzetí nabídky vystaví oprávněná osoba zadavatele účastníkovi zadávacího řízení písemné potvrzení.

1.2.14.3 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídky je stanovena do 09:30 hod dne 2. 5. 2017. Otevírání nabídek provede zadavatel. U otevírání nabídek mají právo být přítomni zástupci účastníků zadávacího řízení, kteří podali nabídku a dále rovněž zástupce zadavatele a případně i osoby kontrolních orgánů. Z kapacitních důvodů se otevírání nabídek v listinné podobě má právo účastnit nejvýše 1 zástupce každého účastníka zadávacího řízení.

Nabídku je možné podat osobně na obecní úřad Pomezí nad Ohří - sekretariát na kontaktní adrese zadavatele Obecní úřad Pomezí nad Ohří, Pomezí nad Ohří čp. 18, 350 02 Cheb.

Kontakt na obecní úřad - sekretariát je 354 431 531.

Provozní doba sekretariátu:

Pondělí	8:00 – 12:00	12:30 - 17:00
Úterý	8:00 – 12:00	12:30 - 15:00
Středa	8:00 – 12:00	12:30 - 15:00
Čtvrtek	8:00 – 12:00	12:30 - 17:00
Pátek	8:00 – 13:00	

1.2.14.4 TERMÍN OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídky v listinné podobě budou otevřeny na jednání komise konaném dne 2. 5. 2017 od 09:45 hodin v zasedací místnosti v budově Obecního úřadu Pomezí nad Ohří, Pomezí nad Ohří čp. 18, 350 02 Cheb.

1.2.15 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena na adresu zadavatele. Kontaktní osobou je Bc. Petr Svárovský, telefon +420 736 248 055, e-mail: svarovsky@egracom.cz

Zadavatel upozorňuje, že žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace. Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto vysvětlení zadávací dokumentace bude zveřejněno na profilu zadavatele.

1.2.16 ZMĚNA ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Zadavatel je oprávněn nejpozději před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky, které se týkají obsahu nabídek nebo způsobu jejich podání. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby ode dne odeslání změny nebo doplnění k uveřejnění činila nejméně celou svou původní délku.

1.2.17 DALŠÍ PODMÍNKY

- Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 90 dní.
- V souladu s § 104 odst. 2 ZZVZ bude zadavatel požadovat od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby předložil doklady uvedené v tomto ustanovení ZZVZ.
- Účastník může podat pouze jednu nabídku.
- Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí.
- Zadavatel přijímá pouze nabídky v českém a slovenském jazyce.
- Není-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, zadavatel nesmí zvýhodnit nebo znevýhodnit určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na a) určité dodavatele nebo výrobky, nebo b) patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky, ochranné známky nebo označení původu. Odkaz podle písm. a) nebo b) může zadavatel použít, pokud stanovení technických podmínek podle odstavce 1 nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. V případě, že zadávací podmínky obsahují takové odkazy zadavatel umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.
- Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou účastníkům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.
- Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v písemné podobě všem účastníkům zadávacího řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení, včetně důvodů vyloučení na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění. Tato výhrada však

nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v písemné podobě všem účastníkům zadávacího řízení.

- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení. Odůvodnění postupu zadavatele bude v takovém případě uvedeno v oznámení o zrušení zadávacího řízení. Účastníci zadávacího řízení nemají právo na náhradu nákladů vztahující se k účasti v zadávacím řízení.

1.2.18 PŘÍLOHY

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Formuláře k prokázání kvalifikace, jiných zadávacích podmínek a dalších skutečností

1 PŘÍLOHA Č. 1 – KRYCÍ LIST NABÍDKY

KRYCÍ LIST NABÍDKY

pro veřejnou zakázku

„Projekt na demolici a výstavbu budovy na st.p.č. 25 – Pomezí nad Ohří“

ÚČASTNÍK ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ (obchodní firma)			
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)			
IČ			
DIČ			
Kontaktní osoba			
Datová schránka ¹			
Tel		Email	

KOMUNIKAČNÍ ADRESA PRO VZÁJEMNÝ STYK MEZI ZADAVATELEM A ÚČASTNÍKEM (pouze pro případ, že komunikační adresa se liší od adresy sídla účastníka)

Obchodní firma nebo jméno	
Poštovní adresa včetně PSČ	
Email	
Datová schránka ¹	
Upozornění	Doručení písemnosti na uvedenou adresu nebo do datové schránky se považuje za doručení účastníkovi zadávacího řízení.

ÚDAJ URČENÝ KE ZVEŘEJNĚNÍ PŘI OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Nabídková cena celkem v Kč bez DPH,- Kč
------------------------------------	------------

.....
Razítko a podpis

¹ Datová schránka: údaj o datových schránkách vyplní účastník zadávacího řízení pouze v případě, že souhlasí se zasláním informací o veřejné zakázce datovou schránkou.

*KRYCÍ LIST NABÍDKY
pro veřejnou zakázku*

(pro nabídku podanou společně více účastníky - předkládá se pouze v případě společné nabídky)

„Projekt na demolici a výstavbu budovy na st.p.č. 25 – Pomezí nad Ohří“

1. ÚČASTNÍK ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ (obchodní firma)			
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)			
IČ			
DIČ			
Kontaktní osoba			
Datová schránka ¹			
Tel		Email	

2. ÚČASTNÍK ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ (obchodní firma)			
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)			
IČ			
DIČ			
Kontaktní osoba			
Datová schránka ¹			
Tel		Email	

Upozornění: počet účastníků v tabulce bude upraven podle skutečného počtu účastníků společné nabídky.

KOMUNIKAČNÍ ADRESA PRO VZÁJEMNÝ STYK MEZI ZADAVATELEM

¹ Datová schránka: údaj o datových schránkách vyplní účastník zadávacího řízení pouze v případě, že souhlasí se zasláním informací o veřejné zakázce datovou schránkou.

A ÚČASTNÍKY SPOLEČNÉ NABÍDKY

Obchodní firma nebo jméno	
Poštovní adresa včetně PSČ	
Email	
Datová schránka ¹	
Upozornění	Doručení písemnosti na uvedenou adresu nebo do uvedených datových schránek se považuje za doručení každému účastníkovi zadávacího řízení. Zadavatel je však oprávněn doručit každému účastníkovi zadávacího řízení písemnost samostatně.

ÚDAJ URČENÝ KE ZVEŘEJNĚNÍ PŘI OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Nabídková cena celkem v Kč bez DPH,- Kč
------------------------------------	------------

.....
Razítko a podpis

2 PŘÍLOHA Č. 2 FORMULÁŘE K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE, JINÝCH ZADÁVACÍCH PODMÍNEK A DALŠÍCH SKUTEČNOSTÍ

Pokyny k vyplnění formulářů:

1. Dodavatel je povinen doplnit všechny údaje požadované ve formulářích.
2. Dle potřeby je dodavatel oprávněn připojit další listy.
3. V případě, že se některý údaj určený ve formuláři k doplnění na dodavatele nevztahuje, musí u něj dodavatel uvést „Netýká se“, se stručným vysvětlením důvodu.
4. Tam, kde ponechává formulář dodavateli na volbě mezi několika možnými alternativami, zvolí dodavatel vždy pouze jednu z nich a ostatní z formuláře odstraní.
5. Dodavatel odstraní z formuláře všechny poznámky pod čarou a instrukce pro vyplnění.
6. Osoba podepisující každý formulář zaručuje pravdivost a přesnost všech v něm uvedených údajů.
7. Informace obsažené ve formulářích budou předmětem posuzování splnění kvalifikace a ostatních podmínek účasti v zadávacím řízení. Za přesnost vyplnění formuláře, jeho úplnost a kompletnost připojené dokumentace odpovídá dodavatel.
8. Absence nebo nesprávné vyplnění údajů uvedených ve formulářích nebo chybějící přílohy mohou mít podle okolností za následek vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.

OBSAH

Formuláře Základní a profesní způsobilost

Čestné prohlášení – základní a profesní způsobilost

Čestné prohlášení – základní a profesní způsobilost a technická kvalifikace

Formuláře Technická kvalifikace

Čestné prohlášení odborného personálu

Seznam realizovaných staveb

Formuláře Jiné podmínky zadávacího řízení

Seznam poddodavatelů a jiných osob

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ – ZÁKLADNÍ A PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Společnost [bude doplněno],
se sídlem: [bude doplněno],
IČO: [bude doplněno],
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [bude doplněno], oddíl [bude doplněno], vložka [bude doplněno],

jakožto účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na stavební práce [bude doplněno], číslo veřejné zakázky na profilu zadavatele [bude doplněno] (dále jen „účastník“), prokazuje splnění základní a profesní způsobilosti dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), níže uvedeným způsobem.

Účastník

- v souladu s požadavky § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ

dokládá v přílohách výpisy z evidence Rejstříku trestů pro všechny právnické a fyzické osoby, pro něž jsou dle ZZVZ a zadávací dokumentací požadovány.

- v souladu s požadavky § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ

dokládá v příloze potvrzení příslušného finančního úřadu prokazující, že účastník nemá zachycen v evidenci daní splatný daňový nedoplatek, a to jak v České republice, tak v zemi sídla.

- v souladu s požadavky § 74 odst. 1 písm. b) a c) ZZVZ

tímto čestně prohlašuje, že dle písmene:

- (b) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky na spotřební dani, a to jak v České republice, tak v zemi svého sídla,
- (c) nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla.

- v souladu s požadavky § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ

dokládá v příloze potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení prokazující, že nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla.

- v souladu s požadavky § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ

alternativa 1

dokládá v příloze výpis z obchodního rejstříku prokazující, že není v likvidaci, že proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu ani není v obdobné situaci podle právního řádu země svého sídla.

alternativa 2

dokládá v příloze písemné čestné prohlášení prokazující, že není v likvidaci, že proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu ani není v obdobné situaci podle právního řádu země svého sídla.

- v souladu s požadavky § 77 odst. 1 ZZVZ

dokládá v příloze výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a dále přikládá doklady o oprávnění podnikat v rozsahu

odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, v rozsahu požadovaném zadávací dokumentací.

– v souladu s požadavky § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ

prohlašuje, že disponuje osobami, jejichž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje:

a. v oboru dopravní stavby

Toto prohlášení činí účastník na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V [bude doplněno] dne [bude doplněno]

[obchodní firma účastníka,
podpis oprávněné osoby (osob)
s uvedením funkce]

Přílohy:

[bude doplněno]

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ – ZÁKLADNÍ A PROFESNÍ ZPŮSOBILOST A TECHNICKÁ KVALIFIKACE

[Pozn. pro účastníka: V případě, že účastník prokazuje veškerou kvalifikaci prostřednictvím čestného prohlášení v rámci tohoto formuláře, dále již nepřikládá formuláře zbývající. Text v této závorce bude vypuštěn.]

Společnost [bude doplněno],

se sídlem: [bude doplněno],

IČO: [bude doplněno],

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [bude doplněno], oddíl [bude doplněno], vložka [bude doplněno],

jakožto účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na stavební práce [bude doplněno], číslo veřejné zakázky na profilu zadavatele [bude doplněno] (dále jen „účastník“), prokazuje splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), níže uvedeným způsobem.

Účastník

- v souladu s požadavky § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ
- v souladu s požadavky § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) a c) ZZVZ a
- v souladu s požadavky § 79 odst. 2 písm. a) a d) ZZVZ

prohlašuje, že splňuje veškeré zadavatelem stanovené požadavky na kvalifikaci.

Toto prohlášení činí účastník na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V [bude doplněno] dne [bude doplněno]

[obchodní firma účastníka,
podpis oprávněné osoby (osob)
s uvedením funkce]

SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB

Společnost [bude doplněno],
se sídlem: [bude doplněno],
IČO: [bude doplněno],
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [bude doplněno], oddíl [bude doplněno], vložka [bude doplněno],

jakožto dodavatel veřejné zakázky na stavební práce [bude doplněno], číslo veřejné zakázky na profilu zadavatele [bude doplněno] (dále jen „dodavatel“),

I)

Alternativa 1

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže uvádí části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů:

[bude doplněno]

[bude doplněno]

nebo

Alternativa 2

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]

II)

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Smlouvy o dílo uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce nejméně ve stejném rozsahu jako nahrazované osoby. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

V [bude doplněno] dne [bude doplněno]

[obchodní firma účastníka,
podpis oprávněné osoby (osob)
s uvedením funkce]