

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená dle § 2586 a násl. ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“),
(dále jen **smlouva**)

č. smlouvy objednatele: 2020/3788/1270/VZMR
č. smlouvy dodavatele: 2020003/ST-S

I.

Smluvní strany

1.1. Objednatel

Statutární město Brno, Městská část Brno-sever
IČ 44992785, DIČ CZ44992785
Bratislavská 70, 601 47 Brno
zastoupená: Mgr. Martinem Malečkem, starostou
k podpisu smlouvy pověřen: David Aleš, místostarosta
Bankovní spojení: č. ú. 19-5190900247/0100, KB Brno-město
(dále jen „objednatel“ nebo „zadavatel“)

a

1.2. Dodavatel

STARSTAV-SANACE s.r.o.
IČ 26275406, DIČ CZ26275406
Štefánikova 849/21, 602 00 Brno
Jednatel: Ing. Marie Stará
bankovní spojení: č. ú. 0303027008/2700, UnicreditBank
vedený u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 40933
(dále jen „dodavatel“ nebo „technický dozor“ nebo „TDI“ nebo „koordinátor“)

II.

Předmět smlouvy

- 2.1. Předmětem plnění této smlouvy je zajištění výkonu koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „výkon činnosti koordinátora BOZP“) a technického dozoru investora (objednatel) a odborné technické pomoci při realizaci stavby (dále jen „výkon činnosti TDI“) u akce s názvem „Rekonstrukce bytových jader – ul. Bieblova (lichá)“
- 2.2. Dodavatel bude v rámci výkonu činnosti TDI postupovat v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“).
- 2.3. Dodavatel bude v rámci výkonu činnosti koordinátora BOZP postupovat v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon BOZP“) a prováděcích vyhlášek k němu a s nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „NV k zákonu BOZP“).

2.4. Dodavatel v rámci **výkonu činnosti TDI** bude vykonávat zejména tyto činnosti:

- 2.4.1. seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektovou dokumentací s názvem „Rekonstrukce bytových jader“, která byla zpracována Ing. Jiřím Machem, IČ 15192997 vedeného v evidenci ČKAIT pod č. 1003817 (zodpovědný projektant Ing. Jiří Svoboda vedený v evidenci ČKAIT pod č. 1002535) (dále jen „projekt“ nebo „projektová dokumentace“),
- 2.4.2. seznámení se zejména se vydanými rozhodnutími, sděleními, stanovisky a vyjádřeními vydanými v souvislosti s přípravou realizace stavby, s podmínkami smlouvy o dílo, která bude uzavřena se zhotovitelem stavby a s další dokumentací vztahující se k veřejné zakázce na zhotovitele stavebních prací,
- 2.4.3. aktivní účast na předání a převzetí prostoru staveniště zhotoviteli stavby, včetně vytýčení staveniště a inženýrských sítí před zahájením prací,
- 2.4.4. denní dohled v rozsahu odpovídajícímu potřebám stavby a povinností vyplývajícím ze smlouvy a příslušných právních předpisů minimálně 32 hodin týdně,
- 2.4.5. dohled nad vedením stavebního deníku a provádění průběžných zápisů,
- 2.4.6. zvýšený dohled v závislosti na provádění prací se zvýšeným rizikem ohrožení života,
- 2.4.7. dohled nad dodržováním podmínek obsažených ve smlouvě o dílo ze strany zhotovitele stavby,
- 2.4.8. provádění kontroly kvality a souladu prováděných prací s projektovou dokumentací, technickými normami, právními předpisy a rozhodnutími dotčených orgánů státní správy,
- 2.4.9. zajišťování změnových řízení, prověřování a posuzování změn z hlediska věcného a cenového ve spolupráci se zástupcem zadavatele, schvalování změnových listů zpracovaných zhotovitelem po vyjádření objednatele (zadavatele), vedení agendy spojené s posuzováním změn, vydávání stanovisek k předložené změně a doporučení dalšího postupu zástupci objednatele (zadavatele), které bude směřovat k odmítnutí změny nebo k jejímu schválení, evidence rozhodnutí objednatele (zadavatele) k předloženým změnám,
- 2.4.10. osobní převzetí a předání částí díla, která budou při dalším provádění stavby zakryty anebo se stanou nepřístupnými,
- 2.4.11. zajišťování pořizování fotodokumentace průběhu stavby včetně dokumentace zakrývaných částí stavby, vedení instalací, detailů řešení apod.,
- 2.4.12. spolupráce s projektantem a zhotovitelem stavby na odstraňování případných překážek při realizaci projektu a řešení vzniklých kolizí,
- 2.4.13. kontrola a zapisování výsledků prováděných a předepsaných smluvních zkoušek, materiálů, konstrukcí a prací,
- 2.4.14. kontrola postupu prací dle časového harmonogramu stavby, uplatňování námitek, zpracování a prezentace návrhů na efektivnější a hospodárnější průběh realizace výstavby, včetně přípravy podkladů pro uplatnění smluvních sankcí,
- 2.4.15. kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a ustanovení smlouvy uzavřené se zhotovitelem prací vč. povinného upozorňování dodavatele na nedodržení termínů,
- 2.4.16. kontrola řádného uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí na staveništi,
- 2.4.17. přímá kontrola a dohled nad prováděním předepsaných zkoušek materiálů, kontrolních měření přítomnosti azbestových vláken v ovzduší, konstrukcí a stavebních prací, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (atesty, protokoly, certifikáty o shodě výrobků, revizní zprávy apod.),
- 2.4.18. navrhování aktualizace smluvních vztahů v průběhu realizace stavby,
- 2.4.19. organizace pravidelných kontrolních dnů na stavbě minimálně 1x týdně, vč. vypracování zápisu,

- 2.4.20. organizace „velkých kontrolních dnů“ na stavbě minimálně 1x měsíčně za účasti všech zainteresovaných stran a vypracování zápisu,
- 2.4.21. zajištění administrativního vedení stavby, tj. zejména pečlivá evidence a archivace zápisů, dokladů a dokumentace stavebního dozoru včetně fotodokumentace, zpráv, zjišťovacích protokolů, faktur, kopií stavebních deníků a dalších dokumentů včetně vedení potřebné evidence o čerpání rozpočtu (ve finanční i věcné skladbě) a v souvislosti s tím vypracování návrhů na zpracování případných doplňků rozpočtu zhotovitelem,
- 2.4.22. koordinace jednotlivých profesí a poddodavatelů při provádění stavby,
- 2.4.23. poskytování informací a odborných konzultací objednateli a dalším účastníkům stavby a dotčeným subjektům,
- 2.4.24. poskytování informací a podkladů objednateli v případě prodloužení zhotovitele stavby v rámci realizace díla za účelem jeho penalizace ze strany objednatele v souladu s uzavřenou smlouvou o dílo se zhotovitelem prací,
- 2.4.25. kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a daňových dokladů – faktur, jejich souladu s uzavřenými smlouvami a jejich předkládání k likvidaci objednateli, v případě nevyřešených rozporů upozorní neprodleně objednatele na tyto skutečnosti, stvrzovat věcnou a cenovou správnost faktur předložených zhotovitelem svým podpisem, sledování čerpání finančních prostředků včetně vypracování měsíčního výkazu čerpání rozpočtu stavby,
- 2.4.26. dohled nad dodržováním finančního harmonogramu projektu,
- 2.4.27. spolupráce s dodavatelem stavby při zajišťování a provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- 2.4.28. bezodkladné informování objednatele o všech závažných okolnostech, které se vyskytnou při provádění stavby, včetně zpracování návrhů na příslušná vhodná opatření, případně povolení na předčasné užívání stavby nebo její části včetně zajištění všech potřebných dokladů,
- 2.4.29. zajištění případného archeologického průzkumu a hlášení archeologických nálezů ve spolupráci se zhotovitelem stavby,
- 2.4.30. průběžná příprava podkladů pro závěrečné hodnocení stavby,
- 2.4.31. převzetí stavby bez vad a nedodělků od zhotovitele stavby na základě protokolu o předání a převzetí stavby mezi zhotovitelem stavby, technickým dozorem, objednatel, který zpracuje zhotovitel stavby,
- 2.4.32. kontrola odstranění případných vad a nedodělků nebránících užívání stavby zjištěných při řízení o předání a převzetí stavby v dohodnutých termínech,
- 2.4.33. kontrola dokumentace skutečného provedení stavby, protokolů a dokladů o provedených zkouškách a jejich převzetí za objednatele; dokumentaci skutečného provedení stavby opatří svým razítkem a podpisem na znak souladu této dokumentace se skutečností na každé samostatné části této dokumentace (zpráva, výkres apod.),
- 2.4.34. příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích dílčích částí (např. zahájení práce v jednotlivých bytových jednotkách) a účast na jednání o odevzdání a převzetí stavby nebo její dílčí části,
- 2.4.35. kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby nebo její dílčí části (např. jednotlivých bytových jednotek) a účast na jednání o odevzdání a převzetí dokončené stavby nebo její dílčí části,
- 2.4.36. přímá kontrola na zaměření skutečného provedení stavby,
- 2.4.37. příprava podkladů pro užívání stavby a účast na závěrečné kontrolní prohlídce stavby,
- 2.4.38. kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby,

- 2.4.39. předání kompletní dokumentace stavby k archivaci objednatele,
- 2.4.40. zpracování písemné Závěrečné zprávy o hodnocení stavby, která obsahuje seznam veškerých předávaných dokumentů, hodnocení stavby a další informace,
- 2.4.41. spolupráce s autorským dozorem stavby objednatele zabezpečujícím dohled při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
- 2.4.42. spolupráce s projektantem a jeho poddodavateli při provádění navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
- 2.4.43. případně zpracování návrhu způsobu zajištění staveniště do výběru nového dodavatele stavby (např. zajištění ostrahy, oplocení, nepřerušeno provozu apod.), poskytnutí součinnosti soudnímu znalci při zhotovování soupisu prací a kontrola soupisu provedených prací v případě předčasného ukončení smlouvy o zhotovení stavby uzavřené mezi objednatelem a zhotovitelem stavby,

2.5. Dodavatel v rámci **výkonu činnosti koordinátora BOZP** bude vykonávat zejména tyto činnosti:

- 2.5.1. bezodkladně po uzavření smlouvy zpracuje a předá objednateli Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (tento se zavazuje v průběhu zpracování projednávat s objednatelem) a Přehled rizik při výstavbě. Plán BOZP a identifikace rizik budou obsahovat údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce, a to přiměřeně k povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště,
- 2.5.2. navrhuje nejvhodnější bezpečnostní řešení pro zabezpečení jednotlivých druhů postupů prací, včetně plánu navrhovaných a pojmenovaných opatření a technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdravé neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti na sebe,
- 2.5.3. poskytovat objednateli po vyzvání odborné konzultace a doporučení týkajících se požadavků na zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce a ochrany životního prostředí, odborné konzultace a doporučení týkajících se odhadu délky času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činnosti se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace stavby a odbornou podporu při jednání s orgány státní správy a samosprávy týkající se BOZP,
- 2.5.4. koordinovat spolupráci zhotovitele prací a případných poddodavatelů, popř. spolupráci poddodavatelů navzájem nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně případně v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
- 2.5.5. doporučovat vhodná technická řešení a přijímat vhodná opatření k zajištění BOZP za účelem bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat, a to na základě podnětů od zhotovitele stavby či poddodavatelů, popř. na základě vlastního uvážení,
- 2.5.6. sledovat dodržování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi zhotovitelem či jeho poddodavateli a projednávat s nimi přijatá opatření a stanovovat termíny k nápravě zjištěných nedostatků a plnění navržených technických a organizačních preventivních opatření a jejich soulad s právními předpisy, hodnotami uvedenými v českých technických normách, a zda jsou technicky realizovatelná a ekonomicky přijatelná s přihlédnutím k účelu stanovenému zadavatelem stavby,
- 2.5.7. kontrolovat realizaci nápravných opatření u příslušných odpovědných osob kontrolovaných subjektů, zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným osobám a označení staveniště, zveřejnění a aktualizace "oznámení o zahájení prací" na viditelném místě u vstupu na staveniště, a po celou dobu provádění prací až do doby předání díla do užívání,

- 2.5.8. spolupracovat se zhotovitelem díla a jeho poddodavateli při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností a se zástupci zhotovitele pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s příslušnými odborovými organizacemi,
- 2.5.9. účastnit kontrolních prohlídek stavby, k nimž bude v pozici koordinátora BOZP přizván,
- 2.5.10. vést řádně a úplně dokumentaci o zjištění závad včetně průkazné fotodokumentace a o pravidelně prováděné činnosti a o výsledcích kontrol (v dohodnutém rozsahu kontrolní činnosti), o zjištěných závadách, výsledcích projednávání kontrolní činnosti a údajích o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny (nebo přetrvávají-li i přes koordinátorovo upozornění),
- 2.5.11. předkládat písemné výstupy ze své činnosti objednateli, a to alespoň 1x při převzetí stavby, v průběhu stavby vždy 1x měsíčně a 1x po ukončení stavby (tzv. závěrečné zhodnocení).

2.6. **Komunikace s nájemci** v rámci prací uvnitř bytů bude probíhat následovně:

- 2.6.1. primární komunikace s nájemci jednotlivých bytů bude probíhat prostřednictvím dodavatele,
- 2.6.2. dílčí předání jednotlivých bytových jednotek k realizaci stavebních prací vč. převzetí dokončeného dílčího díla zajišťuje dodavatel v návaznosti na průběh prací od zhotovitele díla v kooperaci s jednotlivými nájemci,
- 2.6.3. u bytových jednotek, u kterých bude probíhat realizace rekonstrukce bytového jádra, sepiše pověřená osoba objednatele s nájemcem bytu protokol, kde nájemce svým podpisem stvrdí výběr varianty řešení (varianta vana nebo varianta sprchový kout), kdy tento bude následně předán dodavateli,
- 2.6.4. u bytových jednotek, u kterých bude probíhat realizace rekonstrukce bytového jádra, sepiše dodavatel s nájemcem bytu písemný záznam, kde nájemce svým podpisem stvrdí výběr barevného řešení obkladů a dlažby, které si z předložené nabídky zhotovitele stavby vybral,
- 2.6.5. v případě, že nebude ze strany nájemce bytu poskytnuta součinnost pro realizaci díla, vyhotoví dodavatel o této skutečnosti písemný záznam s tím, že o této skutečnosti je povinen bezodkladně informovat pověřenou osobu objednatele, která bude dále danou situaci řešit.

2.7. Místem plnění je:

- pozemek parc. č. 390/2 jehož součástí je budova Bieblova 1768/1 vše v k. ú. Černá Pole,
- pozemek parc. č. 390/3 jehož součástí je budova Bieblova 1767/3 vše v k. ú. Černá Pole,
- pozemek parc. č. 390/5 jehož součástí je budova Bieblova 1765/5 vše v k. ú. Černá Pole,
- pozemek parc. č. 390/6 jehož součástí je budova Bieblova 1764/7 vše v k. ú. Černá Pole,
- pozemek parc. č. 390/7 jehož součástí je budova Bieblova 1763/9 vše v k. ú. Černá Pole,
- pozemek parc. č. 390/9 jehož součástí je budova Bieblova 1762/11 vše v k. ú. Černá Pole,
- pozemek parc. č. 390/10 jehož součástí je budova Bieblova 1761/13 vše v k. ú. Černá Pole,
- pozemek parc. č. 390/11 jehož součástí je budova Bieblova 1760/15 vše v k. ú. Černá Pole,
- pozemek parc. č. 390/13 jehož součástí je budova Bieblova 1759/17 vše v k. ú. Černá Pole,
- pozemek parc. č. 390/14 jehož součástí je budova Bieblova 1758/19 vše v k. ú. Černá Pole,
- pozemek parc. č. 390/15 jehož součástí je budova Bieblova 1757/21 vše v k. ú. Černá Pole,
- pozemek parc. č. 390/17 jehož součástí je budova Bieblova 1756/23 vše v k. ú. Černá Pole.

2.8. Akce bude realizována na základě smlouvy o dílo, která bude uzavřena mezi Statutárním městem Brnem MČ Brno-sever jako objednatelem a dodavatelem, který bude v rámci výběrového řízení na zhotovitele stavby vyhodnocen jako vybraný dodavatel.

2.9. Tato smlouva je uzavřena na základě provedeného poptávkového řízení s tím, že výsledek poptávkového řízení byl projednán na 8/48. schůzi RMČ Brno-sever konané dne 20.05.2020.

III.

Doba plnění

- 3.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou s tím, že výkon činnosti dle čl. II této smlouvy zahájí dodavatel do 3 dnů od výzvy objednatele.
- 3.2. Výkon činnosti dle čl. II této smlouvy se předpokládá od **01.07.2020 do 31.10.2021**. Zahájení je odvislé od uzavření smlouvy o dílo mezi objednatelem (zadavatelem) a zhotovitelem stavby (stavebníkem).
- 3.3. Výkon činnosti dodavatele bude ukončen nejpozději do 14 dnů po předání a převzetí stavby mezi zadavatelem a zhotovitelem stavby bez vad a nedodělků, a to předáním kompletní dokumentace o průběhu výstavby a dalších dokumentů objednateli.
- 3.4. V případech, že by došlo k prodloužení lhůty provedení stavby mezi zhotovitelem stavby a objednatelem (zadavatelem), dojde i k prodloužení lhůty potřebné pro výkon činnosti TDI a výkon činnosti koordinátora BOZP.
- 3.5. Vystanou-li v průběhu výkonu činnosti dle této smlouvy skryté překážky, které nemohl objednatel ani technický dozor předjímat, zavazují se obě smluvní strany, že dohodnou prostřednictvím dodatku ke smlouvě odpovídající řešení a učiní kroky k odstranění překážek.

IV.

Odměna a platební podmínky

- 4.1. Cena za realizaci předmětu smlouvy se stanovuje dohodou smluvních stran za celou dobu trvání smlouvy následovně:
 - 4.1.1. Odměna za výkon činnosti TDI:
62.000,00 Kč bez DPH / měsíc (slovy: šedesátdvatisíckorunčeských)
 - 4.1.2. Odměna za výkon činnosti koordinátora BOZP:
10.000,00 Kč bez DPH / měsíc (slovy: desettisíckorunčeských)
 - 4.1.3. Odměna za zpracování plánu BOZP:
12.000,00 Kč bez DPH (slovy: dvanácttisíckorunčeských)
- 4.2. Odměna zahrnuje veškeré náklady související s činností TDI a BOZP dle této smlouvy, zejména (tj. nikoliv pouze) veškeré hotové výdaje, administrativní a jiné pomocné práce, náhrada za promeškaný čas, cestovní výdaje, mzdové náklady zaměstnanců dodavatele, soudní, správní, popřípadě jakékoliv jiné poplatky, znalecké posudky, překlady, odborné expertizy aj.
- 4.3. Odměna za zpracování plánu BOZP bude dodavatelem fakturována jednorázově po jeho zpracování. Přílohu dané faktury bude činit předávací protokol o předání zpracovaného plánu BOZP potvrzený objednatelem.
- 4.4. Odměna dodavatele bude hrazena objednatelem na základě faktur vystavených za jednotlivé činnosti a jednotlivé kalendářní měsíce. Dodavatel může vystavit i souhrnnou fakturu za daný měsíc, avšak v této musí položkami rozlišit jednotlivé druhy fakturovaných činností.
- 4.5. V případě, že činnost TDI a BOZP dle čl. II této smlouvy bude vykonávána pouze část kalendářního měsíce a po zbytek kalendářního měsíce nebude prováděna z důvodů na straně objednatele vůbec, má dodavatel za tento měsíc nárok na poměrnou část sjednané úplaty za dobu, kdy byl výkon

činnosti TDI a BOZP dle této smlouvy prováděn. Za důvody na straně objednatele se považuje i přerušení prací zhotovitelem stavby.

- 4.6. Vzhledem k tomu, že zhotovitel prací bude muset v období od 10.12.2020 do 03.01.2021 přerušit práce, tak odměna za činnost TDI a BOZP bude za měsíc 12/2020 dodavatelem fakturována pouze ve výši 50 % sjednané odměny.
- 4.7. V případě, že v příslušném kalendářním měsíci nebude činnost TDI a BOZP vykonávána vůbec, nevzniká dodavateli nárok na zaplacení úplaty za příslušný kalendářní měsíc.
- 4.8. Ke stanovené ceně bude účtováno DPH v sazbě účinné k datu zdanitelného plnění.
- 4.9. Celková odměna za provedené práce dle čl. II. této smlouvy za celou dobu jejího trvání nesmí přesáhnout částku **2.000.000,00 Kč bez DPH** (slovy: *dvamilionykorunčeských*). Povinnost hlídat tento limit je na straně objednatele.
- 4.10. Podkladem pro zaplacení ceny za vykonanou práci bude dílčí měsíční fakturace dodavatele, která bude mít náležitost daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty v platném znění.
- 4.11. Fakturu za měsíční odměnu doručí dodavatel nejpozději do 5-ti dnů po uplynutí měsíce, za nějž je fakturováno.
- 4.12. Objednatel se zavazuje zaplatit cenu za provedení činností na základě faktur vystavených dodavatelem.
- 4.13. Veškeré faktury jsou splatné do 21 dnů ode dne doručení faktury objednateli. Dodavatel doručí faktury na podatelnu Úřadu MČ Brno-sever se sídlem Bratislavská 70, Brno, 602 00 nebo je zašle na elektronickou podatelnu na podatelna.sever@brno.cz, přičemž faktura bude obsahovat veškeré náležitosti v souladu s touto smlouvou.
- 4.14. Fakturu, která neobsahuje náležitosti dle této smlouvy nebo jsou-li uvedeny nesprávně a neúplně, je objednatel oprávněn do data splatnosti vrátit. Při nezaplacení takto vystaveného dokladu není objednatel v prodlení se zaplacením. Po doručení řádně vystaveného daňového dokladu běží nová lhůta splatnosti.
- 4.15. Dodavatel bere na vědomí, že v případě oprávněného vrácení faktury nemá nárok na úrok z prodlení.
- 4.16. Vrátil-li objednatel fakturu neoprávněně, zašle dodavatel do 3 dnů fakturu zpět s příslušným vysvětlením a původními termíny splatnosti.
- 4.17. V případě zjištěných nedostatků při výkonu činnosti dle předmětu této smlouvy bude objednatelem vůči dodavateli uplatněna pozastávka ve výši 10 % z fakturované ceny za daný měsíc, kdy k pochybení došlo.
- 4.18. V případě zjištění objednatele, jako příjemce zdanitelného plnění, že dodavatel je v okamžiku jeho uskutečnění nespolehlivým plátcem DPH, bude postupováno následovně: Objednatel uhradí hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty přímo na účet správce daně v režimu podle § 109a zákona o dani z přidané hodnoty a dodavateli uhradí sjednanou částku bez DPH. Zaplacení takové daně na účet správce daně dodavatele a zaplacení ceny snížené o DPH dodavateli bude považováno za splnění závazku objednatele uhradit cenu dodávky či služby.

V.

Plná moc

- 5.1. Objednatel ve vztahu ke zhotoviteli díla, uděluje tímto dodavateli plnou moc, aby jednal při zabezpečování činnosti v rozsahu čl. II. této smlouvy jako jeho zástupce, aby ho zastupoval při realizaci stavby a v jednáních se zhotovitelem stavebních prací, s orgány a organizacemi, fyzickými nebo právními osobami.
- 5.2. Tato plná moc je platná ode dne podpisu této smlouvy a končí uplynutím doby plnění podle čl. III. této smlouvy nebo splněním předmětu smlouvy podle čl. II. této smlouvy.
- 5.3. Dodavatel plnou moc přijímá v plném rozsahu.

VI.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 6.1. Dodavatel se zavazuje provádět výkon činnosti TDI a BOZP s náležitou odbornou péčí dle pokynů objednatele a v souladu se zájmy objednatele, které zná a má znát.
- 6.2. Dodavatel se zavazuje oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistí při výkonu činnosti TDI a jež mohou mít vliv na změnu pokynů technického dozoru v rámci plnění předmětu Smlouvy.
- 6.3. Dodavatel je kdykoliv v průběhu realizace stavby povinen upozornit objednatele na nevhodnost jeho pokynů a postupů, případně na zjevný rozpor úkonů objednatele s projektovou dokumentací pro provádění stavby, ZD, smlouvou o dílo se zhotovitelem stavby nebo jiným souvisejícím dokumentem či právním předpisem.
- 6.4. Pokud dodavatel některý z úkonů k vykonání činností dle této smlouvy nebo dle díkce stavebního zákona neprovede nebo nezajistí, bude toto opomenutí považováno za podstatné porušení smlouvy ze strany dodavatele.
- 6.5. Dodavatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu objednatele nechat se při výkonu činností dle této smlouvy zastupovat třetí osobou.
- 6.6. Dodavatel je povinen mít zajištěnou 100% náhradu fyzické osoby technického dozoru pro případ, že z prokazatelně objektivních důvodů nebude schopen po určitou dobu vykonávat činnost TDI (např. pracovní neschopnost apod.)
- 6.7. Dodavatel odpovídá za škodu na věcech převzatých od objednatele k vyřizování záležitostí dle této smlouvy i za škody na věcech převzatých pro objednatele při zařizování takových záležitostí.
- 6.8. Technický dozor bez souhlasu objednatele nebude rozhodovat o jakékoliv finanční a materiálové změně včetně postupu prací mající vliv na změnu ceny díla za stavební práce dle smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby.
- 6.9. Dodavatel povede pracovní výkaz, ve kterém bude zaznamenávat výkon činnosti TDI a výkon činnosti BOZP, a to na konci každého týdne, ve kterém provedl (uskutečnil) svoje pracovní výkony. Pracovní výkaz předloží dodavatel na výzvu objednatele k nahlédnutí. Rozsah výkonu činnosti TDI bude podléhat schválení objednatele.
- 6.10. Dodavatel se zavazuje nepřijímat jakékoliv odměny či provize v souvislosti s přípravou a realizací stavby mimo odměny od objednatele dle této smlouvy.

- 6.11. Nejpozději k datu zahájení plnění dle této smlouvy je objednatel povinen stanovit dodavateli pověřenou osobu, která bude vystupovat jako kontaktní osoba objednatele pro jednání s nájemci.
- 6.12. Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli úplatu sjednanou v této smlouvě.
- 6.13. Objednatel se zavazuje poskytnout dodavateli potřebnou součinnost nutnou k řádnému plnění povinností technického dozoru a koordinátora BOZP z této Smlouvy vyplývajících.
- 6.14. Objednatel se zavazuje předat dodavateli ke dni uzavření této smlouvy kompletní projektovou dokumentaci stavby vč. všech souvisejících vysvětlení zadávací dokumentace,
- 6.15. Další podklady (jako např. smlouvu se zhotovitelem stavby) budou technickému dozoru objednatelem předány průběžně, po jejich uzavření.
- 6.16. Objednatel se zavazuje umožnit dodavateli (tzn. zaměstnancům technického dozoru, kteří se budou podílet na zařízení záležitostí dle této Smlouvy) vstup do prostoru staveniště stavby.
- 6.17. Dodavatel se zavazuje mít po celou dobu trvání této smlouvy uzavřenu v postavení pojištěného pojistnou smlouvu s pojišťovnou na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti dle této smlouvy s jednorázovým pojistným plněním minimálně ve výši 10 mil. Kč za jednu škodnou událost. Porušení této povinnosti se považuje za podstatné porušení smlouvy na straně dodavatele. Náklady na pojištění nese dodavatel a má je zahrnuty ve sjednané ceně za splnění předmětu smlouvy.

VII.

Smluvní pokuty

- 7.1. Bude-li objednatel v prodlení s úhradou řádně vystavené faktury, je dodavatel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení po termínu splatnosti faktury, a to až do doby zaplacení dlužné částky a objednatel je povinen takto účtovaný úrok z prodlení zaplatit.
- 7.2. Dodavatel odpovídá za řádné plnění svých povinností stanovených touto smlouvou. V případě porušení povinností TDI nebo BOZP stanovených touto smlouvou, je objednatel oprávněn požadovat na dodavateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,00 Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinností a dodavatel se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu objednateli zaplatit.
- 7.3. Splatnost smluvních pokut se sjednává na 21 kalendářních dnů ode dne doručení jejich vyčíslení.
- 7.4. Smluvní strana, které vznikne právo uplatnit smluvní pokutu, může od jejího vymáhání na základě své vůle upustit.
- 7.5. Zaplacení smluvní pokuty nesnižuje rozsah náhrady škody.
- 7.6. Objednatel má právo smluvní pokutu vůči dodavateli jednostranně započíst vůči fakturaci dodavatele.

VIII.

Ukončení smlouvy

- 8.1. Tuto Smlouvu je možné ukončit ze strany objednatele nebo dodavatele, a to buď dohodou smluvních stran, odstoupením některé ze smluvních stran z důvodů předpokládaných touto Smlouvou nebo ze zákonných důvodů, nebo výpovědí bez uvedení důvodu.

- 8.2. Od této smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení povinností jednou smluvní stranou, jestliže je toto porušení povinností označeno za podstatné touto smlouvou nebo zákonem. Odstoupení je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se považuje za doručené, když se písemný úkon obsahující odstoupení od smlouvy dostane do dispozice druhé strany. V případě úkonů činěných poštou se má za to, že písemný úkon obsahující odstoupení od smlouvy se dostal do dispozice druhé strany okamžikem doručení listovní zásilky adresátovi odstoupením od smlouvy, přičemž za doručení se považuje i stav, kdy adresát odstoupení od smlouvy nebyl při doručování listovní zásilky držitelem poštovní licence zastižen a listovní zásilka je uložena k vyzvednutí na místně příslušné provozovně držitele poštovní licence, a to uplynutím 3 dnů ode dne, kdy listovní zásilka s tímto úkonem byla uložena k vyzvednutí. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních úroků z prodlení, smluvních pokut, a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení.
- 8.3. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy považují:
- 8.3.1. nedodržení dohodnutého předmětu plnění technickým dozorem,
 - 8.3.2. prodlení s plněním závazků vyplývajících z této smlouvy po dobu delší než 15 dnů,
 - 8.3.3. neuzavření pojistné smlouvy dodavatelem dle bodu 6.16. této smlouvy,
 - 8.3.4. porušení povinností dodavatele ve smyslu bodů 6.3. a 6.4. této smlouvy.
- 8.4. Objednatel je oprávněn smlouvu kdykoliv částečně nebo v celém rozsahu vypovědět bez udání důvodu. Nestanoví-li výpověď pozdější účinnost, nabývá účinnosti dnem, kdy se o ní dodavatel dověděl nebo dovědět mohl. Od účinnosti výpovědi je dodavatel povinen nepokračovat ve výkonu činností dle této smlouvy, na které se výpověď vztahuje. Dodavatel je však povinen upozornit objednatele na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící objednateli nedokončením činností dle této smlouvy. Za řádné vykonané činnosti dle této smlouvy má dodavatel nárok na zaplacení úplat dle této smlouvy.
- 8.5. Dodavatel může smlouvu vypovědět s účinností k poslednímu dni výpovědní lhůty. Výpovědní lhůta se pro případ výpovědi dodavatele se sjednává tří měsíční a počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž se o ní objednatel dověděl nebo dovědět mohl. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek dodavatele vykonávat činnost dle této smlouvy. Jestliže by tímto ukončením výkonu činnosti dodavatele dle této smlouvy objednateli vznikla škoda, je dodavatel povinen objednatele upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření objednatel nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá dodavatele, aby je učinil sám, je dodavatel k tomu povinen. Za úkony k provedení opatření dle předchozí věty náleží dodavateli přiměřená část úplaty dle této smlouvy.

IX. Mlčenlivost

- 9.1. Dodavatel se zavazuje během plnění smlouvy i po ukončení smlouvy zachovávat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním smlouvy, a to zejména, nikoliv však výlučně o skutečnostech týkajících se interních postupů, financí nebo zabezpečení.
- 9.2. Povinnost mlčenlivosti zahrnuje také mlčenlivost dodavatele ohledně osobních údajů. Pokud se dodavatel kdykoliv v průběhu realizace smlouvy nebo po jejím ukončení seznámí s osobními údaji, platí povinnost mlčenlivosti také pro osobní údaje včetně zákazu předávat osobní údaje třetí osobě nebo je jinak šířit.
- 9.3. V případě, že dodavatel zjistí, že bude osobní údaje jakýmkoliv způsobem zpracovávat, je o této skutečnosti povinen neprodleně informovat objednatele a zavazuje se od zahájení zpracování

osobních údajů dodržovat veškeré povinnosti zpracovatele v souladu s čl. 28 odst. 3 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; GDPR) a dále postupovat v souladu s uvedeným nařízením a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a v souladu s pokyny objednatele.

- 9.4. Dodavatel se zavazuje uchovávat v přísné důvěrnosti veškeré informace, dokumentaci a materiály dodané nebo přijaté v jakékoli formě nebo poskytnuté a dané k dispozici objednatelem.
- 9.5. Dodavatel se zavazuje uhradit objednateli či třetí straně, kterou porušením povinnosti mlčenlivosti nebo jiné své povinnosti v tomto článku uvedené poškodí, veškeré škody tímto porušením způsobené. Povinnosti dodavatele vyplývající z ustanovení příslušných právních předpisů o ochraně utajovaných informací nejsou ustanoveními tohoto článku dotčeny.
- 9.6. Dodavatel se zavazuje, že povinnosti vyplývající z tohoto článku budou plnit i všechny osoby vykonávající pro něj služby na základě této smlouvy v objektech objednatele.

X.

Závěrečná ustanovení

- 10.1. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se tento smluvní vztah příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 10.2. Veškeré spory vyplývající z této smlouvy budou řešeny soudy České republiky, přičemž v případě, že dodavatel má sídlo mimo území České republiky (spory s mezinárodním prvkem), bude věcně a místně příslušným soudem vždy soud určený podle sídla objednatele.
- 10.3. Dodavatel není oprávněn bez výslovného písemného souhlasu objednatele postoupit jakoukoli pohledávku, která mu vznikne podle této smlouvy nebo v souvislosti s ní, na třetí osobu.
- 10.4. Veškeré změny a doplňky smlouvy s výjimkou případů ve smlouvě výslovně předjímaných, budou uskutečněny po vzájemné dohodě smluvních stran formou písemných vzestupně číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 10.5. Smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti jejím uveřejněním v Registru smluv objednatelem dle ustanovení § 6 zákona o registru smluv č. 340/2015 Sb. v platném znění. Subjektem povinným zajistit zveřejnění této smlouvy v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv v platném znění je objednatel.
- 10.6. Dodavatel bere na vědomí, že tato smlouva vč. všech jejích změn a dodatků podléhá zveřejnění na profilu zadavatele dle zákona o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb. v platném znění.
- 10.7. Dodavatel prohlašuje, že má splněny podmínky dané zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů v platném znění, které mu objednatel předá v rozsahu nezbytně nutném pro splnění předmětu této smlouvy, a že je pro činnost, při níž přichází do styku s osobními údaji dostatečně organizačně i technicky vybaven a jeho pracovníci, resp. osoby, které pro něho vykonávají činnost související s předmětem této smlouvy o dílo, byli/y poučeni/y o povinnosti zachovávat mlčenlivost.
- 10.8. Vzhledem k tomu, že objednatel podléhá zákonu o svobodném přístupu k informacím č. 106/1999 Sb. v platném znění, dodavatel souhlasí s postupem dle tohoto zákona.

- 10.9. Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 10.10. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu, jedno vyhotovení této smlouvy obdrží objednatel a jednu dodavatel.
- 10.11. Tato smlouva byla schválena usnesením 8/45. schůze Rady městské části Brno-sever dne 21.04.2020.
- 10.12. Obě smluvní strany prohlašují, že si smlouvu pečlivě přečetly, že tato nebyla sjednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek jejímu obsahu plně porozuměly a na důkaz souhlasu s výše uvedenými ustanoveními připojují své podpisy:

V Brně dne 21-05-2020

Za objednatele:

STATUTÁRNÍ MĚSTO BRNO
MĚSTSKÁ ČÁST BRNO-SEVER
místostarosta
Bratislavská 70, 601 47 BRNO



David Aleš
místostarosta MČ Brno-sever

V Brně dne 21.5.2020

Za dodavatele:

STARSTAV - SANACE s.r.o.
JIRANIKOVA 21, 602 00 BRNO
IČO: 2575406 DIČ: CZ26275406
režim vedený K9/2018

Ing. Marie Stará
jednatel STARSTAV-SANACE s.r.o.