Níže uvedeného dne, měsíce a roku, podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník") a ve smyslu ustanovení § 2430 a násl. citovaného zákona,
je uzavřena tato:

Příkazní smlouva

č.045/2019

mezi

Město Podbořany
se sídlem: **Mírová 615, 441 01 Podbořany**
IČ: 00265365
zastoupen: **Mgr. Radkem Reindlem, starostou města**
bankovní spojení: [redacted]
číslo účtu: [redacted]
Osoby oprávněné za příkazce jednat ve věcech:
smluvních: **Mgr. Radek Reindl**
kontaktní spojení: tel.: [redacted]
e-mail: [redacted]
(dále jen „příkazce")

na straně jedné

a

Název společnosti: **Jaroslav Dubský**
se sídlem: [redacted] **Kadaň**
zapsaná v Živnostenském rejstříku ze dne 8.2.2016
IČ: **04794621**
DIČ: **CZ7412232454**
zastoupená: **Jaroslavem Dubským**
bankovní spojení: [redacted]
číslo účtu: [redacted]
Osoby oprávněné za příkazníka jednat ve věcech:
smluvních: **Jaroslav Dubský**
technických a realizačních: **Jaroslav Dubský**
kontaktní spojení: tel.: [redacted]
datová schránka: není
e-mail: [redacted]

(dále jen „příkazník")

na straně druhé

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je zajištění činnosti technického dozoru investora (dále jen „TDI") specifikované v odst. 1.1 této smlouvy na akci: **„Technický dozor investora na dopravní stavby pro Město Podbořany"**

1.1 V rámci investičního dozoru se bude zejména jednat o tyto činnosti:

- seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem smluv a s obsahem stavebních povolení
- předání a převzetí směrového a výškového vytýčení staveniště včetně protokolárního zápisu
- péči o systematické doplňování projektové dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby
- kontrolu stavby z hlediska prováděných prací
- kontrola vhodnosti ukládání stavebních výrobků, materiálů a konstrukcí pro stavbu
- zajištění fotodokumentace za stavby o postupu probíhajících prací
- sledování dodržování všech podmínek stanovených ve smlouvě o dílo uzavřené mezi investorem a zhotovitelem stavby
- spolupráci s projektantem stavby zajišťujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektantem
- spolupráci s projektantem stavby a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu
- sledování průběhu stavebních a montážních prací a plnění harmonogramů
- kontrolu souladu prováděných prací s odsouhlasenou projektovou dokumentací
- kontrolu souladu prováděných prací s právními předpisy, platnými normami ČSN
- bezodkladné podávání informací objednateli o všech závažných okolnostech
- kontrolu zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek, materiálů konstrukcí a prací, kontrola dokladů prokazujících kvalitu prací, kontrola dodávaných matriálů na stavbu (certifikáty, atesty, protokoly apod.)
- organizaci kontrolních dnů v průběhu výstavby a jejich řízení včetně vyhotovení protokolů z jednání
- kontrolu dodržování podmínek stavebního povolení a dodržování podmínek jiných dokumentů získaných zhotovitelem stavby během stavby
- kontrola prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo znepřístupněny
- odsouhlasení finančních částek účtovaných za provedené práce v průběhu výstavby v souladu se splátkovým kalendářem specifikovaným ve smlouvě o dílo uzavřené mezi investorem a zhotovitelem stavby, kontrola podkladů pro fakturování, kontrola čerpání cenových nákladů
- pravidelnou kontrolu stavebního deníku v souladu se stavebním zákonem pravidelné zápisy s vyjádřením, zejména ke kvalitě prací, dodržování podmínek výstavby, stanovení podmínek na nápravu
- kontrolu dodržování termínů zhotovitelem stanovených ve smlouvě o dílo dle harmonogramu prací
- spolupráci při technickém řešení veškerých sporů
- hlášení archeologických nálezů
- spolupráci s Odborem investic, starostou v případech, kdy dojde k potřebě odsouhlasení doplňků, nutných změn a dodatků projektové dokumentace zvyšující náklady stavby nebo prodlužující lhůty výstavby včetně přípravy podkladů pro případné projednání v Radě města či Zastupitelstvu města
- přípravu podkladů pro předání a převzetí stavby, účast na převzetí
- kontrolu odstranění vad a nedodělků zjištěných v průběhu výstavby či při převzetí díla
- přípravu a zabezpečení podkladů pro vydání kolaudačního souhlasu pro provedenou stavbu, účast při závěrečné prohlídce stavby pro vydání kolaudačního souhlasu
- kontrolu vyklizení staveniště zhotovitelem
- kontrolu a odsouhlasení správnosti dokumentace skutečného provedení stavby

- finanční vypořádání stavby
- přípravu podkladů pro závěrečné hodnocení stavby v průběhu výstavby

1.2 Příkazce se zavazuje za činnosti uvedené v odst. 1.1 této smlouvy uhradit příkazníkovi odměnu sjednanou podle čl. 5. této smlouvy.

2. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA PŘI PLNĚNÍ SMLOUVY

2.1 Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu příkazce, respektovat pokyny příkazce, případně jím zmocněné osoby, dále dle platných ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a ustanovení smlouvy o poskytnutí dotace.

2.2 Příkazník se zavazuje, že bude plnit příkazy ze strany příkazce poctivě a pečlivě podle svých schopností a použije při tom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu písemně upozornit příkazce na nevhodnou povahu věcí, údaj ů či jiného plnění poskytnutého mu příkazcem nebo pokynů daných mu příkazcem k plnění smlouvy, jestliže příkazník mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče. Příkazník neodpovídá za nemožnost plnění smlouvy nebo za vady poskytnutého plnění způsobené nevhodnými věcmi nebo pokyny příkazce, jestliže příkazce i přes předchozí písemné upozornění o nevhodnosti jím poskytnutého plnění či udělených pokynů písemně potvrdil, že na jejich použití, resp. splnění trvá.

2.3 Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu příkazů příkazce a na plnění předmětu dle této smlouvy.

2.4 Příkazník provede příkaz osobně. Příkazník je však oprávněn poté, co o této skutečnosti písemně informuje příkazce, uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). Toto právo se vztahuje na činnosti, které nemůže příkazník zajistit ze svých zdroj ů a je-li to nutné např. k vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení. K těmto činnostem je příkazník oprávněn udělit třetím osobám plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem příkazníka, a to na základě zmocnění příkazníka podle odst. 3.4 této smlouvy.

2.5 Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy příkazce, věci, které za něho převzal při začátku a během plnění příkazní smlouvy.

2.6 Zjistí-li příkazník při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 7 dnů, je příkazník oprávněn vypovědět smlouvu ve smyslu ustanovení § 2440 občanského zákoníku. Příkazníkovi náleží v tomto případě částka, dosud účelně a nezbytně vynaložená pro potřeby příkazce.

2.7 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou příkazníkem považovány za předmět obchodního tajemství příkazce.

2.8 Příkazník se zavazuje, že v souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních týkajících se Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999 nařízení Komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních týkajících se Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti a k nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 o Evropském fondu pro regionální rozvoj a v souladu s právními předpisy ČR a právem ES vytvořit podmínky k provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k předmětu této veřejné zakázky, umožnit průběžné ověřování souladu údaj ů uváděných v účetních dokladech se skutečným stavem v

místě realizace projektu a poskytnout součinnost všem oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům projektu: „.....".
Tuto povinnost budou mít i případní subdodavatelé příkazníka.
2.9 Příkazník se zavazuje, že bude řádně uchovávat veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s touto smlouvou, a to po dobu 10 let od předání a převzetí díla příkazcem. Účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, po dobu 10 let.

3. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

3.1 Příkazce j e povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci své činnosti. Příkazce je povinen řádně a včas (v písemně dohodnutém termínu) předat příkazníkovi veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy.
3.2 Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost.
3.3 Příkazce je povinen příkazníkovi za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu ve výši stanovené v čl. 5. této smlouvy.
3.4 Příkazce se zavazuje udělit příkazníkovi plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem příkazce, tato plná moc tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Platnost plné moci končí současně s ukončením platnosti této smlouvy.

4. DOBA PLNĚNÍ

4.1 Předpokládaný termín zahájení a ukončení plnění uvedeného v čl. 1. této smlouvy je:
Zahájení výkonu činnosti TDI: ihned po podpisu této smlouvy
Předpokládané ukončení činnosti TDI: do **31.12.2019**
Místo plnění veřejné zakázky: **k.ú. Podbořany**

5. ODMĚNA A JEJÍ ÚHRADA

5.1 Celková odměna za plnění zakázky činí **317 000,-** Kč bez DPH, (slovy: XXX) Odměna je pevná, nejvýše přípustná za všechny uskutečněné činnosti specifikované v odst. 1.1.
5.2 Odměna příkazníka podle odst. 5.1 neobsahuje DPH, které bude fakturováno podle daňového zákona platného v den fakturace.
5.3 Odměna příkazníka podle odst. 5.1 zahrnuje veškeré vynaložené náklady příkazníka, včetně nákladů na cestovné. Tato odměna neobsahuje speciální znalecké posudky, které si vyžádá příkazce. Uvedené náklady hradí v plném rozsahu příkazce, na základě dokladů předložených příkazníkem.
5.4 Platby odměny podle odst. 5.1 této smlouvy za plnění předmětu smlouvy podle článku 1 této smlouvy budou účtovány měsíčně na základě zjišťovacího protokolu dle skutečně provedených prací, po vzájemném odsouhlasení oběma smluvními stranami, maximálně však do výše částky uvedené v odst. 5.1 této smlouvy.

5.5 Odměna je splatná takto:

- část odměny až do výše 90 % celkové odměny bude hrazena měsíčně. Měsíční úhrada bude vypočítána tak, že bude odpovídat procentuálnímu vyjádření poměru měsíční fakturace zhotovitele vůči celkové ceně díla. Toto procentuální vyjádření bude příkazníkovi známo, neboť v rámci plnění svého závazku je seznámen, jak s SoD, tak i se Soupisem skutečně provedených prací, zabudovaných dodávek a zjišťovacích protokolů (např. vyfakturuje-li zhotovitel 8 % z celkové ceny díla, vyfakturuje příkazník taktéž 8 % z výše odměny),

- část odměny ve výši 10 % bude uhrazena po předání díla bez vad a nedodělků

5.6 Smluvní strany se dohodly, že k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce bude příkazníkem vystavena faktura - daňový doklad. K těmto datům dochází k uskutečňování dílčích zdanitelných plnění.
5.7 Nedílnou přílohou každého daňového dokladu musí být soupis provedených činností schválený odpovědným pracovníkem příkazce.
5.8 Smluvní strany sjednávají splatnost veškerých faktur vystavených příkazníkem do 30 dnů po jejich obdržení a odsouhlasení příkazcem. Za den úhrady faktury je smluvními stranami považován den, kdy příkazce předal příkaz k úhradě peněžnímu ústavu příkazce.

6. ZÁRUKA

6.1 Příkazník odpovídá za to, že předmět této smlouvy bude zhotovený podle uzavřené smlouvy, že po dobu záruky bude mít vlastnosti dojednané v této smlouvě.
6.2 Záruční doba se sjednává po dobu 60 měsíců po uskutečnění předmětu této smlouvy. Po tuto dobu má příkazce právo požadovat bezplatné odstranění zjištěných vad u provedených činností dle této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Bezplatným odstraněním vady se rozumí přepracování nebo úprava provedených činností dle této smlouvy. Příkazník se zavazuje spolupracovat v případě řešení reklamací a záručních oprav po celou dobu trvání záruční doby.

7. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

7.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy.
7.2 Tento smluvní vztah může být ukončen:
a) oboustrannou vzájemnou písemnou dohodou s tím, že platnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě,
b) odstoupením od smlouvy dle případů specifikovaných v této smlouvě,
c) zánikem právnické osoby příkazce či příkazníka,
d) či dle ustanovení § 2440 zákona.
7.3 Příkazník je oprávněn pozastavit plnění povinností z této smlouvy či od smlouvy odstoupit v případě prodlení příkazce s úhradou jakékoliv jeho platební povinnosti dle čl. 5 této smlouvy.
7.4 Příkazník je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě vyšší moci (tj. v případě mimořádné, nepředvídatelné, neodvratitelné a nezaviněné události, jakou jsou např. živelní události) či v případě podstatné změny okolností, za nichž byla smlouva uzavřena.
7.5 Závazek příkazníka uskutečňovat sjednané záležitosti a závazek příkazce hradit příkazníkovi sjednanou odměnu zaniká ke dni skončení této smlouvy vzájemnou dohodou, odstoupením nebo k poslednímu dni výpovědní lhůty, ledaže tato smlouva stanoví jinak.
7.6 Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, pokud příkazník závažně hrubým způsobem poruší své povinnosti vyplývající z dané smlouvy, a to tehdy, pokud kvalita ani rozsah prací nebude odpovídat podmínkám smlouvy, právní účinky odstoupení nastávají dnem doručení odstoupení druhé smluvní straně. V takovém případě musí příkazník dokončit započaté úkony.

8. SANKCE

8.1 Pro případ, že příkazník podstatným způsobem poruší svou povinnost vyplývající z této smlouvy, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,5 % uhrazené ceny včetně DPH.
8.2 V případě, že bude smlouva vypovězena příkazcem, je příkazník povinen dokončit všechny předem dohodnuté úkony a příkazce je povinen uhradit všechny platby za činnosti již uskutečněné příkazníkem v souladu s ustanovením čl. 1. této smlouvy.

8.3 V případě, že bude příkazce v prodlení s úhradou faktury ve lhůtě splatnosti, zavazuje se zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení s úhradou.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

9.1 Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
9.2 Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, se souhlasem obou smluvních stran.
9.3 Smlouva zaniká uskutečněním právních jednání a činností příkazníka sjednaných v této smlouvě.
9.4 Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech (4) vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po dvou (2) vyhotoveních.
9.5 Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažené jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé, svobodné a omylu prosté vůle.

Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

V Podbořanech dne 18. 2. 2019

Město Podbořany

Mgr. Radek Reindl

[redacted]

V Kadani dne 07. 02.2019

[redacted]

OSVČ/majitel

Přílohy:
Příloha č. 1: Plná moc jako součást Příkazní smlouvy č. 045/2019

Schváleno usnesením Rady města č. 67/2019 ze dne 20. 2. 2019