SMLOUVA O DÍLO

uzavřená mezi

OBJEDNATELEM:

organizace:	**Spirála Turnov, o.s.**
sídlo:	Dělnická 243, 513 01 Semily
IČ:	228 83 517
zastupující osoba:	Mgr. Milan Návoj, předseda sdružení
bankovní spojení a číslo účtu:	KB Turnov, 107 - 2441650227/0100

a

DODAVATELEM:

organizace:	Most ke vzdělání – Bridge to education, o. s.
sídlo:	Benecko 202, 512 37 Benecko
doručovací adresa:	Benecko 202, 512 37 Benecko
IČ:	269 98 262
zastupující osoba:	Tomáš Hájek, předseda sdružení
bankovní spojení a číslo účtu:	ČSOB, 197677356/0300
telefonní číslo:	602 209 626
email:	hajek@mostkevzdelani.eu

Článek první
Účel smlouvy

Účelem smlouvy uzavírané v souladu s ustanovením § 2586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, je úprava vzájemného vztahu mezi objednatelem a zhotovitelem při realizaci dodávky služeb poradenství veřejné zakázky „Poradenské služby – balíček produktů pro zahájení podnikání II." pro projekt č. CZ.1.04/3.4.04/76.00114; název: „Podnikání jako flexibilní forma uplatnění na trhu práce", který je financován z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost; oblast podpory: 4.3.4 Rovné příležitosti žen a mužů na trhu práce a sladění pracovního a rodinného života; prioritní osa: 4.3 Sociální integrace a rovné příležitosti.

Článek druhý
Předmět smlouvy

2.1 Předmětem smlouvy je dodávka služeb dodavatelem, která se skládá ze zabezpečení interaktivních seminářů a individuálních konzultací jedenácti poradenských modulů pro cílovou skupinu osob vymezenou v zadávací dokumentaci v rámci výše uvedeného projektu. Zadávací dokumentace je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.

2.2 Dodavatel v rámci dodávky služeb zpracuje podrobné osnovy, včetně konkrétního časového rámce a metodik pro lektora/ku, a dále pracovní sešity pro účastníky/ce na základě rámcové osnovy uvedené v zadávací dokumentaci, a to pro všech jedenáct poradenských modulů. Dodavatel zajistí podrobné osnovy, včetně konkrétního časového rámce a metodik pro lektora/ku, v min. rozsahu 15 normostran textu pro každý poradenský modul. Dodavatel dále zajistí pracovní sešity pro účastníky/ce projektu v min. rozsahu 10 normostran textu pro každý poradenský modul. Finální verze podrobných osnov, včetně konkrétního časového rámce a metodik pro lektora/ku, a pracovní sešity pro účastníky/ce, podléhají písemnému schválení ze strany objednatele. Dodavatel se zavazuje dodat objednateli finální verze všech jedenácti poradenských modulů nejpozději do 14. 3. 2014 ke schválení.

2.3 Dodavatel dále zajistí celý poradenský program pro účastníky projektu po lektorské stránce (pro skupinové interaktivní semináře i individuální poradenství) dle harmonogramu uvedeného v bodě 2.6 této smlouvy v místě plnění veřejné zakázky uvedeného v bodě 2.7 této smlouvy, a zabezpečí konání skupinových seminářů rovněž po technické stránce (zajištění vlastního PC nebo notebooku s připojením k internetu pro každého účastníka poradenství, zajištění pomůcek pro lektora/ku – min. notebooku, data projektoru, projekčního plátna, flipchartu, zajištění poznámkového bloku a psacích potřeb pro účastníky skupinových seminářů).

2.4 Dodavatel se zavazuje i po skončení etapy poradenství k pokračující spolupráci se zadavatelem veřejné zakázky do 30. 5. 2014 za účelem sběru a zpracování podkladů ze seminářů a individuálních konzultací a jejich zpracování do výsledné publikace, která bude představovat hlavní výstup projektu. Za tímto účelem jmenuje dodavatel kontaktní osobu, která bude k dispozici pro komunikaci se zadavatelem. Kontaktní osobou je: Tomáš Hájek, tel. 602 209 626, e-mail: hajek@mostkevzdelani.eu

2.5 Časový rozsah a metodika poradenství, jeho rámcový obsah je popsán v zadávací dokumentaci, která je přílohou této smlouvy a její nedílnou součástí.

Zadavatel požaduje, aby skupinové semináře probíhaly max. 6 výukových hodin denně. Skupinové semináře budou otevřeny při min. počtu 6 osob.

U individuálních konzultací zadavatel požaduje konání max. 8 konzultací denně.

Zadavatel požaduje účast min. 6 lektorů na straně dodavatele, kteří mohou realizovat poradenství souběžně na 3 místech realizace veřejné zakázky. Pro zajištění individuálního i skupinového poradenství a s ohledem na potřeby osob z řad cílové skupiny musí být jeden lektor schopen zajistit provoz poradenského centra min. 30 hodin týdně v dopoledních i odpoledních hodinách po dobu 3 měsíců.

2.6 Časový harmonogram: Období realizace první (Balíček produktů pro rozjezd podnikání, část I.) a druhé fáze (Balíček produktů pro rozjezd podnikání, část II.) poradenství – od března do května 2014. Konkrétní časový harmonogram bude stanoven na základě výběrů účastníků, které proběhnou v únoru a v březnu 2014. Tento časový harmonogram se stane přílohou č. 2 této smlouvy a bude její nedílnou součástí. Možnost časové změny harmonogramu je objednavatelem vyhrazena.

2.7 Místem plnění veřejné zakázky jsou města:

1) Liberec
2) Jablonec nad Nisou
3) Semily

2.8 Semináře se budou konat v prostorech, jež zajistí objednatel (včetně nábytku a vybavení učeben). Vybavení účastníků po dobu skupinových seminářů zajišťuje zhotovitel (dle bodu 2.3).

Článek třetí
Odměna, platební podmínky

3.1 Celková nabídková cena – cena bez DPH **480 000,- Kč**, samostatně vyčíslené DPH **100 800,- Kč**, cena včetně DPH **580 800,- Kč**.

3.2 Cena za poskytování služeb je konečná a nepřekročitelná a obsahuje veškeré náklady nezbytné k provedení kompletního předmětu plnění. Tato cena je cenou nejvýše přípustnou.

3.3. Splatnost daňového dokladu bude 30 kalendářních dnů od data jeho doručení zadavateli. Fakturovaná částka je uhrazena dnem odepsání částky z účtu objednatele. Dodavateli bude platba za služby hrazena zadavatelem po částech (po realizaci jednotlivých běhů) na základě řádných účetních dokladů (není-li dodavatel plátcem DPH), resp. daňových dokladů (je-li dodavatel plátcem DPH) – faktur dodavatele, a to až do výše 95 % maximální platby za služby bez DPH. Zbývajících 5 % platby za služby zadavatel proplatí jako závěrečnou platbu v souladu s bodem 2.4 této smlouvy až tehdy, pokud nebude mít vůči dodavateli žádné pohledávky. Současně s fakturou zašle dodavatel soupis realizovaných služeb, který bude odsouhlasen objednatelem. Bez tohoto dokladu nebude realizována platba.

3.4 Dodavatel se zavazuje jasně identifikovat na veškerých fakturách projekt „Podnikání jako flexibilní forma uplatnění na trhu práce" v rámci Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, reg. č. CZ.1.04/3.4.04/76.00114.

3.5 Zálohové faktury nebudou objednatelem akceptovány.

3.6. Daňový doklad musí obsahovat vedle náležitostí stanovených v zákonu č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění i evidenční číslo smlouvy objednatele.

3.7. Daňový doklad zašle poskytovatel na doručovací adresu objednatele.

Článek čtvrtý
Závazky dodavatele

4.1. Provést realizaci aktivit v plném rozsahu podle článku 2. této smlouvy.

4.2 Uzavřít pojištění pro případ své odpovědnosti za škodu na zdraví účastníků kursů na dobu účasti na vzdělávacích aktivitách ve výši min. 5 mil. Kč.

4.3 Zajistit bezpečnost účastníků a ochranu zdraví během trvání vzdělávacích aktivit. Zajistit výukové prostory potřebným technickým vybavením dle bodu 2.3 této smlouvy.

4.4 V průběhu skupinových seminářů i individuálního poradenství zajistit prokazatelnou evidenci docházky účastníků, a to s uvedením počtu hodin, v nichž se jednotliví účastníci poradenství zúčastnili. Docházka bude po ukončení každého běhu neprodleně předána objednateli. Vzory formulářů (prezenční listina účastníků skupinových seminářů, zápis z individuální konzultace) zajistí objednatel. Tisk formulářů zajišťuje dodavatel.

4.5 U každého poradenského modulu první části poradenství zajistit výstupy od účastníků a na konci každého běhu je neprodleně předat objednateli v tištěné i elektronické formě (naskenované). Spotřební materiál (např. kancelářský papír) zajišťuje pro tento účel rovněž dodavatel.

4.6 Vést a na konci každého běhu poradenství předat objednateli fotodokumentaci ze skupinových seminářů i individuálního poradenství dle náležitostí publicity projektu ESF.

4.7 V průběhu interaktivních seminářů zajistit, vybavit a označit školící místnost ve smyslu manuálu pro publicitu OP LZZ 2007-2013 a dále zajistit, aby všechny nezbytné předměty byly označeny publicitou ve smyslu manuálu pro publicitu OP LZZ 2007-2013. Bližší informace jsou uvedeny v Manuálu pro publicitu OP LZZ: http://www.esfcr.cz/files/clanky/6468/esf_manual-2007-13.pdf a na www.esfcr.cz. Všem účastníkům vzdělávací aktivity bude poskytnut odpovídající poznámkový sešit a psací potřeby.

4.8 Vrátit poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část, pokud nedodrží sjednané podmínky, nebo pokud mu jeho zaviněním byly poskytnuty neprávem nebo ve vyšší částce než náležely [§ 105 odst. 3 písm. f) zák. č. 435/2004 Sb.]. Vrácení bude provedeno ve lhůtě a způsobem stanoveným písemnou výzvou objednatele.

4.9 Umožnit zaměstnancům objednatele (zejména manažerovi projektu, finanční manažerce, koordinátorce Center podpory podnikání, expertce na rovné příležitosti a expertce na podporu podnikání) průběžnou kontrolu dodržování sjednaných podmínek pro vzdělávací aktivity.

4.10 Umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o poskytovatele, MŠMT, MF, NKÚ, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to dobu nejméně 10 let od ukončení projektu, nebo po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), pokud je tato doba delší než 10 let.

4.11. Dodavatel je si vědom, že z hlediska plnění je zároveň *„osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly"* ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

4.10 Dodavatel se zavazuje používat údaje o účastnících kurzů v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.

Článek pátý
Závazky objednavatele

5.1 Po splnění podmínek článku třetím a čtvrtém uhradit dodavateli náklady na aktivity dle časového harmonogramu uvedeného v bodě 2.6 této smlouvy a všech dodatků, a to maximálně do výše uvedené v bodě 3.1 této smlouvy. Úhradu provést na účet dodavatele.

5.2 Zajistit odpovídající prostory pro realizaci předmětu veřejné zakázky, a to ve všech třech městech, kde bude probíhat poradenství.

Článek šestý
Smluvní pokuty

Smluvní strany se dohodly na smluvních pokutách za nesplnění povinností vyplývajících ze smlouvy, a to v následujícím rozsahu:

6.1 Smluvní pokuta ve výši 100 % ceny příslušného plnění v případě, kdy dodavatel zruší smlouvu či její část – nesplní závazek na zajištění poradenství v daném čase a daném rozsahu a nezajistí po dohodě s objednavatelem adekvátní náhradu. Smluvní pokuta nebude účtována v případě, že dojde k neplnění závazků ze smlouvy z důvodů tzv. vyšší moci (například v důsledku živelné katastrofy apod.), tedy z důvodů, které dodavatel nemohl ovlivnit.

6.2 Smluvní pokuta ve výši 10.000,- Kč za každý případ nesplnění povinností vyplývající ze smlouvy (z těchto zadávacích podmínek), resp. za každý případ neposkytnutí nebo vadného poskytnutí sjednaných služeb. Za nesplnění povinností se považuje zejména:

- nedodržení časového harmonogramu akce,
- výkon účinkujících osob pod vlivem alkoholu či jiných omamných látek,
- nedodržování pravidel bezpečnosti práce ve vztahu k účastníkům.

6.3 Bude-li objednateli krácena dotace resp. vyměřeno penále či udělena jiná sankce z důvodu nedodržení smluvních povinností dodavatele, je vůči tomuto dodavateli dohodnuta smluvní

pokuta rovnající se právě této sankci. Pokuta je splatná do 30 dnů od vyúčtování této smluvní pokuty objednatelem zhotoviteli.

6.4 Smluvní pokuta bude uložena v případě prodlení s částečným plněním (neuskutečnění plánovaného skupinového semináře či individuálního poradenství z viny dodavatele dle časového harmonogramu) a činí 5.000,- Kč za každý den prodlení dodavatele.

6.5 Stornopoplatky i smluvní pokuta jsou splatné do 30 dnů od doručení výzvy k jejich uhrazení.

Článek sedmý
Všeobecná ustanovení

7.1 Smlouva se řídí českým právním řádem, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Smluvní strany se dohodly, že případné spory v souvislosti s touto smlouvou budou řešit přednostně smírnou cestou. Nepodaří-li se smíru dosáhnout, budou spory řešeny u místně a věcně příslušného soudu v České republice.

7.2 Změny této smlouvy budou učiněny jen se souhlasem obou smluvních stran písemným dodatkem ke smlouvě.

7.3 V případě zániku některé ze smluvních stran přecházejí její práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy na jejího právního nástupce.

7.4 Smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání. Autentičnost této smlouvy potvrzují svým podpisem. Smlouva je provedena ve třech vyhotoveních, z nichž dvě obdrží objednatel a jedno dodavatel.

V Semilech dne 12. 3. 2014

Spirála Turnov, o.s.
Dělnická 243, 513 01 Semily
IČ: 228 83 517

.....
objednatel

V Semilech dne 12. 3. 2014

MOST KE VZDĚLÁNÍ
BRIDGE TO EDUCATION
IČ 269 98 262

.....
dodavatel