MĚSTO SUŠICE
Náměstí Svobody 138
342 01 Sušice
IČ: 002 56 129

Smlouva o dílo

Evidováno v CES Města Sušice pod číslem

A - 002880 - 00

ÚPRAVY KOTELNY LERCHOVA, SUŠICE

Zadavatel:	**Město Sušice**
se sídlem:	Náměstí Svobody 138, 342 01 Sušice
IČ:	00256129
DIČ:	CZ00256129
statutární zástupce:	Bc. Petr Mottl, starosta města

SMLOUVA O DÍLO

Uzavřená podle § 2586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník")

Číslo smlouvy objednatele: A-002880-00

Číslo smlouvy zhotovitele: 154221

1. Smluvní strany

Objednatel:	**Město Sušice**
se sídlem:	Náměstí Svobody 138, 342 01 Sušice
Zastoupený:	Bc. Petr Mottl, starosta města
IČ:	00256129
DIČ:	CZ 00256129
Bankovní spojení:	Česká spořitelna a.s.
Č. účtu:	5070462/0800

ve věcech technických:

Ing. Jan Vošalík, investiční technik, +420 724 181 599, jvosalik@mususice.cz

a

Zhotovitel:	**TRASKO, a.s.**
se sídlem:	Na Nouzce 487/8, 682 01 Vyškov
zápis v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně ze dne 1.1.1999, v odd. B, vložce 2854	
Zastoupený:	Petrem Kapounkem, předsedou představenstva
IČ: 25549464	DIČ: CZ 25549464
Bankovní spojení:	Komerční banka a.s.
Č. účtu:	8996330267/0100
Telefonní spojení:	517 343 999
E-mail:	trasko@trasko.cz

2. Všeobecné smluvní podmínky

2.1. Součástí smlouvy o dílo jsou Zadávací dokumentace (Soupis prací a Projektová dokumentace pro provádění stavby) a nabídka zhotovitele. V pochybnostech o obsahu smluvního vztahu se použije nejprve znění této smlouvy, potom Soupis prací a projektová dokumentace, potom nabídka zhotovitele, nedohodnou-li se smluvní strany o některých věcech výslovně a písemně jinak. Soubor všech dokumentů tvořících součást smlouvy spolu s dokumenty, na které se smlouva odvolává, je nadále označován též jako „smluvní dokumenty".

2.2. Obě smluvní strany se ve všech věcech, které nejsou upraveny podmínkami zadání, nabídkou zhotovitele nebo smlouvou, řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

3. Povinnosti zhotovitele

3.1. Oprávnění k podnikání Závazek provést dílo na svůj náklad a na svou odpovědnost
3.2. Zhotovitel je povinen provést dílo na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době.
3.3. Předmět díla bude proveden v souladu se zadávacími podmínkami výběrového řízení.
3.4. Zhotovitel je povinen předložit objednateli nejpozději do 3 měsíců od splnění smlouvy výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy. U smlouvy jejíž doba plnění přesahuje 1 rok je zhotovitel povinen předložit objednateli nejpozději do 31. března následujícího kalendářního roku cenu za plnění smlouvy v předchozím kalendářním roce.

4. Povinnosti objednatele

4.1. Objednatel je povinen řádné a včas provedené dílo převzít a zaplatit za něj dohodnutou cenu.

5. Rozsah předmětu smlouvy

5.1. Rozsah předmětu smlouvy.
5.1.1. Předmětem smlouvy je zhotovení stavby **„ÚPRAVY KOTELNY LERCHOVA, SUŠICE"** dle projektové dokumentace pro provádění stavby, zpracované zhotovené firmou TRASKO, a.s., Na Nouzce 487/8, 682 01, Vyškov, v rozsahu vymezeném Zadávací dokumentací, Soupisem prací a touto smlouvou, včetně činností a dodávek potřebných pro dokončení díla. Zhotovením stavby se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné.

5.1.2. Rozsah předmětu smlouvy je v úplnosti vymezen smluvními dokumenty.

5.2. Členění předmětu smlouvy:
Viz. soupis prací, který je nedílnou součástí smluvních dokumentů.

5.3. Zhotovitel je povinen jako odborně způsobilá osoba, nejpozději před zahájením prací na příslušné části díla, zkontrolovat technické podmínky a upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na zjištěné vady a nedostatky. Stejně tak je povinen předat Objednateli soupis zjištěných vad předané dokumentace (pokud se vyskytnou) včetně návrhů na jejich odstranění a případných dopadů na předmět a cenu díla. Tímto není dotčena odpovědnost Objednatele za správnost předané dokumentace.

6. Termíny plnění

6.1. Termín zahájení
6.1.1. Předpokládaný termín zahájení prací je: **29.05.2017**
6.1.2. Zhotovitel je povinen zahájit práce na díle a řádně v nich pokračovat nejpozději do 10 dnů ode dne protokolárního předání staveniště.
6.1.3. Pokud Zhotovitel práce na díle nezahájí ve lhůtě 30 dnů ode dne, kdy měl práce na díle zahájit, je Objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit. Termín zahájení prací bude uveden v zápisu o předání staveniště.
6.1.4. Pokud se z důvodů na straně zadavatele nepodaří plnění veřejné zakázky zahájit do 30 dnů ode dne předpokládaného termínu zahájení, má uchazeč právo na změnu termínu dokončení tak, aby jím stanovená lhůta výstavby ve dnech zůstala zachována, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

6.2. Termín dokončení
6.2.1. Termín dokončení prací a plného zprovoznění: **31.08.2017**
6.2.2. Zhotovitel je povinen dokončit práce na díle v termínu sjednaném dle této smlouvy.
6.2.3. Termín dokončení je závislý na řádném a včasném splnění součinností Objednatele dohodnutých ve smlouvě. Po dobu prodlení Objednatele s poskytnutím dohodnutých součinností není Zhotovitel v prodlení s plněním závazku. Nedojde-li mezi stranami k jiné dohodě a prokáže-li Zhotovitel, že ani při vynaložení veškerého úsilí nemohl dílo díky prodlení Objednatele dokončit, prodlužuje se Termín dokončení díla o dobu shodnou s prodlením Objednatele v plnění jeho součinností.

6.2.4. Prodlení Zhotovitele s dokončením díla či jeho jednotlivých částí delší jak 15 dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy a může být důvodem k odstoupení od smlouvy.

6.3. Termín předání a převzetí díla

6.3.1. Zhotovitel je povinen předat dílo Objednateli v termínu dle této smlouvy. O předání díla bude sepsán předávací protokol.

6.3.2. Závazek Zhotovitele definovaný touto Smlouvou zaniká jeho řádným a včasným splněním, tedy řádným a včasným splněním všech závazků Zhotovitele definovaných v článku 5 výše.

6.4. Podmínky pro změnu sjednaných termínů

Vícepráce a Méněpráce, jejichž finanční objem nepřekročí 10% z hodnoty sjednané ceny díla, nemají vliv na Termín dokončení a dílo bude dokončeno ve sjednaném termínu, pokud se strany nedohodnou jinak.

6.5. Harmonogram postupu výstavby

Harmonogram předložený Zhotovitelem v nabídce je závazný po celou dobu výstavby a je možno jej měnit pouze s písemným souhlasem Objednatele.

7. Cena díla a podmínky pro změnu sjednané ceny

7.1. Obsah ceny

7.1.1. Cena díla je oběma smluvními stranami sjednána v souladu s ustanovením § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách a je dohodnuta **bez daně z přidané hodnoty (DPH)**. DPH bude účtována podle sazeb platných v době vzniku zdanitelného plnění.

7.1.2. Cena je stanovena podle dokumentace předané objednatelem zhotoviteli. Pro obsah sjednané ceny je rozhodující Soupis prací, který je součástí předané Projektové dokumentace a je závazný.

7.1.3. Sjednaná cena je cenou pevnou a nejvýše přípustnou za sjednaný rozsah díla, obsahuje veškeré náklady nezbytné k řádnému, kvalitnímu a včasnému provedení díla a zisk Zhotovitele.

7.1.4. Sjednaná cena obsahuje i předpokládané náklady vzniklé vývojem cen v národním hospodářství a kurzovými rozdíly na realizaci stavby, a to až do 12/2017.

7.2. Cena díla

7.2.1. Obě smluvní strany sjednaly za provedení díla nejvýše přípustnou cenu ve výši:

Cena bez DPH	**5 604 153,57 Kč**
DPH 21 %	**1 176 872,25 Kč**
Cena včetně DPH a rezervy	**6 781 025,82 Kč**

7.2.2. **Rezerva není nároková a smí být použita výhradně na nepředvídané náklady související s výstavbou „ÚPRAVY KOTELNY LERCHOVA, SUŠICE". Čerpání je možné pouze na základě jednoznačných podkladů, odsouhlasených objednatelem, obdobně jako v případě více a méněprací (viz 7.5.).**

7.3. Doklady určující cenu

7.3.1. Závazným podkladem pro cenu za dílo je Soupis prací. Je-li cena díla doložena Položkovým rozpočtem, zavazuje se zhotovitel, že tento Položkový rozpočet je v úplném souladu se Soupisem prací, předloženým objednatelem. Položkové rozpočty slouží k prokazování finančního objemu provedených prací (tj. jako podklad pro měsíční fakturaci dílčích plnění) a dále pro ocenění případných víceprací nebo méněprací.

7.4. Podmínky pro změnu ceny

7.4.1. Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna pouze za níže uvedených podmínek.

7.4.2. Změna sjednané ceny je možná pouze:

- o hodnotu odpovídající změněné výši sazby DPH, pokud po podpisu smlouvy a před termínem dokončení díla dojde ke změnám sazeb DPH.

7.5. Vícepráce a méněpráce a způsob jejich prokazování

7.5.1. Vyskytnou-li se při provádění díla vícepráce nebo méněpráce, je Zhotovitel povinen provést jejich přesný soupis a tento soupis předložit Objednateli k odsouhlasení.

7.5.2. Vyskytnou-li se při provádění díla vícepráce, bude zadání těchto víceprací řešeno v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

7.5.3. Vícepráce budou oceněny položkami uvedenými v nabídce zhotovitele, položky, které se v nabídce nevyskytují, budou oceněny dle platného ceníku ÚRS Praha a.s.. Položky neuvedené v ceníku ÚRS budou oceněny individuální kalkulací.

7.5.4. Vyskytnou-li se při provádění díla méněpráce, budou oceněny takto:

a) na základě písemného soupisu méněprací, odsouhlaseného oběma smluvními stranami, doplní Zhotovitel jednotkové ceny ve výši jednotkových cen podle Položkového rozpočtu;

b) vynásobením jednotkových cen a množství neprovedených měrných jednotek budou stanoveny základní náklady méněprací;

7.5.5. Obě strany následně změnu sjednané ceny písemně dohodnou formou Dodatku ke Smlouvě.

8. Platební podmínky

8.1. Zálohy

8.1.1. Objednatel neposkytne Zhotoviteli zálohu.

8.2. Postup plateb

8.2.1. Cena za dílo (dle odst. 7.2.1 této smlouvy) je konečná a nemůže být překročena. Cena za dílo bude fakturována a uhrazena až do výše 90 % z ceny za dílo průběžně na základě dílčích daňových dokladů (dále jen faktur či dílčích faktur) vystavených Zhotovitelem 1x měsíčně po předání dílčích plnění

8.2.2. Dílčí faktury budou vystavovány na částku odpovídající provedeným pracím v daném období se splatností **30** dnů od doručení objednateli.

8.2.3. Fakturace bude probíhat na základě soupisu skutečně provedených prací v daném období předloženého zhotovitelem a odsouhlaseného Technickým dozorem. Soupis prací musí být vždy doložen podrobným výpočtem jednotlivých fakturovaných položek, popř. doplněn náčrty, či zákresy se zvýrazněním fakturovaných položek, nebo jejich částí do projektových výkresů tak, aby bylo jednoznačně patrné, jak se k fakturované výši příslušné položky došlo. Technický dozor je povinen se k tomuto soupisu vyjádřit nejpozději do 5 dnů ode dne jeho obdržení. Nedílnou součásti faktury musí být zjišťovací protokol dílčího plnění. Bez toho je faktura neúplná a neplatná. Nedílnou součástí faktury musí být též soupis provedených prací odpovídající soupisu, který předtím předložil Zhotovitel Technickému dozoru ke schválení. Bez tohoto soupisu je faktura neplatná. Spolu s fakturou budou předkládány i certifikáty, doklady a prohlášení o shodě, související s položkami uvedenými v soupisu prací a stavební deník za dané období.

8.2.4. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě při odsouhlasení množství nebo druhu provedených prací je Zhotovitel oprávněn fakturovat pouze ty práce a dodávky, u kterých nedošlo k rozporu. Pokud bude faktura Zhotovitele obsahovat i práce, které nebyly objednatelem odsouhlaseny, je Objednatel oprávněn uhradit pouze tu část faktury se kterou souhlasí. Na zbývající část faktury nemůže Zhotovitel uplatňovat žádné majetkové sankce ani úrok z prodlení vyplývající z peněžitého dluhu Objednatele.

8.2.5. Práce a dodávky, u kterých nedošlo k dohodě o jejich provedení nebo u kterých nedošlo k dohodě o provedeném množství, projednají Zhotovitel s Objednatelem v samostatném řízení, ze kterého pořídí zápis s uvedením důvodů obou stran. Objednatel požádá o stanovisko nezávislého znalce, které je pro obě strany závazné. Náklady na znalce nesou obě strany napolovic.

8.3. Zádržné (pozastávka)

8.3.1. Částka rovnající se 10 % z celkové sjednané ceny za dílo slouží jako zádržné, které bude uhrazeno Objednatelem Zhotoviteli až po úspěšném protokolárním předání a převzetí díla a po odstranění veškerých vad a nedodělků stavby, na základě konečné faktury vystavené Zhotovitelem Objednateli.

8.4. Lhůty splatnosti

8.4.1. Objednatel je povinen uhradit fakturu Zhotovitele nejpozději do 30 dnů ode dne následujícího po dni doručení řádně vystavené faktury.

8.4.2. Za doručení faktury se považuje den předání faktury do poštovní evidence Objednatele, nebo třetí den po jejím doporučeném odeslání Zhotovitelem. Zhotovitel je povinen vystavit

a předat fakturu tak, aby byla Objednateli doručena nejpozději patnáctý den následujícího měsíce.

8.5. Platby za vícepráce

8.5.1. Pokud se v průběhu provádění díla vyskytnou vícepráce (méněpráce), s jejichž provedením Objednatel písemně souhlasí, budou po celou dobu evidovány formou Změnových listů. Změnový list musí obsahovat odůvodnění změny, položkovou kalkulaci a musí být odsouhlasen Projektantem, Zhotovitelem, Technickým dozorem a Objednatelem.

8.5.2. Vícepráce odsouhlasené Objednatelem budou fakturovány samostatnou fakturou po jejich dokončení.

8.5.3. Vícepráce, na které není uzavřen dodatek SOD, není možno zahrnout do fakturace.

8.5.4. Způsob a podmínky čerpání rezervy:

– vícepráce budou hrazeny z rozpočtové rezervy pouze v případě, kdy se jedná o objektivní, věcně správné a nepředvídatelné náklady vzešlé na straně objednatele, které jsou nutné pro realizaci díla a tím k naplnění cílů a parametrů projektu.

8.6. Náležitosti daňových dokladů (faktur)

8.6.1. Faktury Zhotovitele musí formou a obsahem odpovídat zákonu o účetnictví a zákonu o dani z přidané hodnoty a musí obsahovat:

- označení účetního dokladu a jeho pořadové číslo
- identifikační údaje Objednatele včetně DIČ
- identifikační údaje Zhotovitele včetně DIČ
- popis obsahu účetního dokladu
- datum vystavení
- datum uskutečnění zdanitelného plnění
- výši ceny bez daně celkem
- sazbu daně
- výši daně celkem
- cenu celkem včetně daně
- podpis odpovědné osoby Zhotovitele
- přílohu - soupis provedených prací oceněný podle dohodnutého způsobu
- faktury budou předkládány Objednateli ve třech originálech, každá faktura určená k proplacení bude písemně odsouhlasena TD

V případě, že předmět plnění bude podléhat režimu přenesení daňové povinnosti, podle §92e zákona č.235/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů, bude faktura označena povinností **příjemce plnění výši daně doplnit a přiznat** a bude postupováno dle tohoto zákona.

8.7. Termín splnění povinnosti zaplatit

8.7.1. Peněžitý závazek (dluh) Objednatele se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka připsána na účet Zhotovitele.

9. Majetkové sankce

9.1. Sankce za neplnění dohodnutých termínů

9.1.1. Objednatel zaplatí zhotoviteli úrok z prodlení s termínem splatnosti faktur ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy.

9.1.2. Zhotovitel zaplatí objednateli smluvní pokutu za nedodržení konečného termínu předání a převzetí díla dle článku 6.2.1. této smlouvy ve výši **5.000,- Kč** za každý den prodlení.

9.1.3. Zhotovitel zaplatí objednateli smluvní pokutu za nedodržení konečného termínu odstranění vad a nedodělků uvedených v protokolu o převzetí a předání díla ve výši **1.000,-** Kč za každý den prodlení a vadu.

9.1.4. Zhotovitel zaplatí objednateli smluvní pokutu za nedodržení termínu nástupu k odstranění reklamovaných vad v záruční lhůtě ve výši **1.000,- Kč** za každý den prodlení a vadu.

9.1.5. Zhotovitel zaplatí objednateli smluvní pokutu za nedodržení termínu vyklizení staveniště ve výši **500,00 Kč** za každý den prodlení.

9.1.6. Pokud Zhotovitel v průběhu realizace stavby nebude dodržovat předpisy BOZP, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši **2.500,- Kč** za každý takový případ porušení zjištěný koordinátorem BOZP, uvedený v zápisu z kontrolního dne koordinátora BOZP a neodstraněný v určeném termínu.

9.2. Lhůta splatnosti sankcí

9.2.1. Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované sankce nejpozději do čtrnácti dnů ode dne doručení příslušného vyúčtování.

9.2.2. Stejná lhůta se vztahuje i na úhradu úroku z prodlení.

10. Staveniště

10.1. Zhotovitel stavby dle této smlouvy o dílo souhlasí s využitím společného staveniště se zhotovitelem akce „Instalace KGJ Lerchova, Sušice", který tuto akci bude realizovat pro Objednatele ČEZ Energo, s.r.o. Zhotovitel se dále zavazuje koordinovat postup prací a poskytnout veškerou rozumně požadovanou součinnost výše zmíněnému zhotoviteli druhé stavby na společném staveništi.

10.2. Předání a převzetí Staveniště

10.2.1. Objednatel je povinen předat Zhotoviteli Staveniště (nebo jeho ucelenou část) nejpozději do deseti dnů po oboustranném podpisu smlouvy a dílo, pokud se strany písemně nedohodnou jinak. Splnění termínu předání Staveniště (nebo jeho části) je podstatnou náležitostí smlouvy, na níž je závislé splnění Termínu předání a převzetí díla.

10.2.2. O předání a převzetí Staveniště vyhotoví Technický dozor písemný protokol, který obě strany podepíší. Za den předání Staveniště se považuje den, kdy dojde k oboustrannému podpisu příslušného protokolu.

10.2.3. Objednatel je povinen nejpozději ke dni předání staveniště předat Zhotoviteli dokumentaci pro realizaci stavby včetně dokladové části v počtu min. 2 pare. Převzetí dokumentace bude potvrzeno v protokolu o předání a převzetí staveniště.

10.3. Vytýčení stávajících podzemních inženýrských sítí

10.3.1. Zhotovitel zabezpečí vytýčení veškerých stávajících inženýrských sítí (vodovodních, stokových, energetických a telekomunikačních) nacházejících se v prostoru Staveniště, případně i na pozemcích přilehlých, které budou prováděním díla dotčeny.

10.3.2. Zhotovitel je povinen seznámit se po převzetí staveniště s rozmístěním a trasou stávajících inženýrských sítí na staveništi a přilehlých pozemcích dotčených prováděním díla a tyto buď vhodným způsobem přeložit, nebo chránit tak, aby v průběhu provádění díla nedošlo k jejich poškození.

10.3.3. Zhotovitel je povinen dodržovat všechny podmínky správců nebo vlastníků sítí a nese veškeré důsledky a škody vzniklé jejich nedodržením. Zhotovitel neodpovídá za škody na stávajících inženýrských sítích, které nebyly vyznačeny v podkladech objednatele.

10.3.4. Dojde-li k poškození stávajících inženýrských sítí, které byly řádně vytýčeny, nese veškeré náklady na uvedení sítí do původního stavu Zhotovitel včetně případných škod, pokut apod.

10.3.5. Zhotovitel je dále povinen se seznámit s postupem prací druhého zhotovitele a koordinovat svůj postup společně. O všech případných problémech v koordinaci obou staveb je povinen informovat Objednatele, jakmile se o nich dozví.

10.4. Vybudování zařízení staveniště

10.4.1. Provozní, sociální a případně i výrobní zařízení staveniště zabezpečuje zhotovitel v souladu se svými potřebami a v souladu s projektovou dokumentací. Náklady na projekt, vybudování, zprovoznění, údržbu, likvidaci a vyklizení zařízení staveniště jsou zahrnuty ve sjednané ceně díla. Vyžaduje-li vybudování zařízení staveniště stavební povolení nebo projednání s dotčenými orgány státní správy či jinými osobami, provede je zhotovitel na vlastní náklady.

10.4.2. Zařízení staveniště vybuduje v nezbytném rozsahu Zhotovitel.

10.4.3. Jako součást zařízení staveniště zajistí Zhotovitel i rozvod potřebných médií na Staveništi a jejich připojení na odběrná místa určená Objednatelem. Cena za dodávky energií a médií je obsažena v ceně díla.

10.4.4. Zhotovitel je povinen zabezpečit samostatná měřící místa na úhradu jím spotřebovaných energií a médií a tyto uhradit.

10.5. Užívání staveniště

10.5.1. Zhotovitel je povinen užívat staveniště pouze pro účely související s prováděním díla a při užívání staveniště je povinen dodržovat veškeré právní předpisy.

10.5.2. Zhotovitel je povinen před zahájením prací projednat s vlastníky dotčených pozemků konkrétní podmínky vstupu na pozemky a pořídit o tom písemný záznam ověřený podpisem příslušného vlastníka pozemku. Seznam vlastníků všech pozemků dotčených stavbou dle stavebního povolení předá Zhotoviteli Technický dozor při předání staveniště.

10.6. Podmínky užívání veřejných prostranství a komunikací

10.6.1. Veškerá potřebná povolení k užívání veřejných ploch, případně rozkopávkám nebo překopům veřejných komunikací zajišťuje Zhotovitel a nese veškeré případné poplatky.

10.6.2. Jestliže v souvislosti s provozem Staveniště nebo prováděním díla bude třeba umístit nebo přemístit dopravní značky podle předpisů o pozemních komunikacích, obstará tyto práce Zhotovitel. Zhotovitel dále zodpovídá i za umisťování, přemisťování a udržování dopravních značek v souvislosti s průběhem provádění prací. Jakékoliv pokuty či náhrady škod vzniklých v této souvislosti jdou k tíži Zhotovitele.

10.6.3. Zhotovitel je povinen udržovat na Staveništi pořádek. Tato povinnost se vztahuje zejména na přilehlé pozemní komunikace znečištěné činností Zhotovitele.

10.6.4. Zhotovitel je povinen průběžně ze Staveniště odstraňovat všechny druhy odpadů, stavební suti a nepotřebného materiálu. Zhotovitel je rovněž povinen zabezpečit, aby odpad vzniklý z jeho činnosti nebo stavební materiál nebyl umísťován mimo Staveniště.

10.7. Podmínky bezpečnosti a hygieny a ochrany životního prostředí na staveništi

10.7.1. Zhotovitel je povinen zajistit na Staveništi veškerá bezpečnostní opatření a hygienická opatření a požární ochranu Staveniště i prováděného díla, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými předpisy.

10.7.2. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečný přístup ke všem částem díla pro výkon technického dozoru a kontroly díla. Pokud nebude Zhotovitelem zajištěn takovýto bezpečný přístup, je Technický dozor oprávněn odmítnout provedení kontroly. Technický dozor pak určí nový termín provedení kontroly příslušné části díla. Zhotoviteli tím nevzniká důvod pro prodloužení termínu dokončení díla. Veškeré náklady na provedení takovéto dodatečné kontroly ze strany Technického dozoru nese Zhotovitel a Objednatel je oprávněn vyúčtovat takto vzniklé náklady v souladu s podmínkami, za kterých mu účtuje své činnosti Technický dozor. Zhotovitel je povinen takto vystavenou fakturu uhradit Objednateli do 10 dnů od data, kdy ji obdržel.

10.8. Vyklizení staveniště

10.8.1. Zhotovitel je povinen odstranit zařízení staveniště a vyklidit Staveniště nejpozději do 10 dnů ode dne Předání a převzetí díla, pokud se strany nedohodnou jinak.

10.8.2. Nevyklidí-li Zhotovitel Staveniště ve sjednaném termínu, je Objednatel oprávněn zabezpečit vyklizení Staveniště třetí osobou a náklady s tím spojené uhradí Objednateli Zhotovitel.

10.8.3. K termínu stanovenému ve smlouvě k vyklizení staveniště je Zhotovitel povinen předat všechny pozemky dotčené prováděním stavby zpět jejich vlastníkům. O tomto předání sepíší spolu písemný zápis, který Zhotovitel předá objednateli nejpozději zároveň s oznámením o odstranění veškerých vad a nedodělků uvedených v zápise o předání a převzetí stavby. Každý chybějící písemný zápis o zpětném předání pozemku dotčeného prováděním stavby jeho vlastníkovi bude považován za nedodělek díla.

11. Stavební deník

11.1. Povinnost vést stavební deník

11.1.1. Zhotovitel je povinen vést ode dne předání a převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník.

11.1.2. Stavební deník musí být **po celou dobu provádění prací** přístupný oprávněným osobám Objednatele, případně jiným osobám oprávněným do Stavebního deníku zapisovat.

11.1.3. Zápisy do stavebního deníku se provádí v originále a dvou kopiích. Originály zápisů je Zhotovitel povinen předat Objednateli nejméně 1 x měsíčně, pokud se strany nedohodnou jinak.

11.1.4. První kopii obdrží osoba vykonávající funkci Technického dozoru objednatele a druhou kopii obdrží Zhotovitel.

11.1.5. Povinnost vést Stavební deník končí úspěšným protokolárním předáním a převzetím díla, případně po odstranění veškerých vad a nedodělků stavby.

11.1.6. Povinnost archivovat Stavební deník po dobu nejméně 10 let ode dne posledního zápisu ve Stavebním deníku, má Objednatel.

11.2. Obsah stavebního deníku

11.2.1. Ve stavebním deníku musí být uvedeny základní údaje:

- název, sídlo, IČ (příp. DIČ) Zhotovitele včetně jmenného seznamu osob oprávněných za Zhotovitele provádět zápisy do Stavebního deníku s uvedením jejich kontaktů a podpisového vzoru

- název, sídlo, IČ (příp. DIČ) Objednatele včetně jmenného seznamu osob oprávněných za Objednatele provádět zápisy do Stavebního deníku s uvedením jejich kontaktů a podpisového vzoru
- název, sídlo, IČ (příp. DIČ) zpracovatele Projektové dokumentace
- seznam dokumentace stavby včetně veškerých změn a doplňků
- seznam dokladů a úředních opatření týkajících se stavby.

11.2.2. Do stavebního deníku zapisuje Zhotovitel veškeré skutečnosti rozhodné pro provádění díla. Zejména je povinen zapisovat údaje o:

- stavu staveniště, počasí, počtu pracovníků a nasazení strojů a dopravních prostředků
- časovém postupu prací
- kontrole jakosti provedených prací
- opatřeních učiněných v souladu s předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví
- opatřeních učiněných v souladu s předpisy požární ochrany a ochrany životního prostředí
- událostech nebo překážkách majících vliv na provádění díla.

11.2.3. Všechny listy stavebního deníku musí být očíslovány.

11.2.4. Ve stavebním deníku nesmí být vynechána volná místa.

11.2.5. V případě neočekávaných událostí nebo okolností, které mají zvláštní význam pro další postup stavby, pořizuje Zhotovitel i příslušnou fotodokumentaci, která se stane součástí stavebního deníku.

11.3. Osoby oprávněné k zápisům ve stavebním deníku

11.3.1. Do stavebního deníku jsou oprávněni zapisovat, jakož i nahlížet nebo pořizovat výpisy

- oprávnění zástupci Objednatele
- oprávnění zástupci Zhotovitele
- osoba pověřená výkonem Technického dozoru
- osoba pověřená výkonem Autorského dozoru
- osoba pověřená výkonem činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
- zástupci orgánů státního stavebního dohledu
- zástupci orgánů státní památkové péče

11.3.2. Zápisy do stavebního deníku musí být prováděny čitelně a musí být vždy podepsány osobou, která příslušný zápis učinila.

11.4. Způsob vedení a zápisu do stavebního deníku

11.4.1. Zápisy do stavebního deníku provádí Zhotovitel formou denních záznamů. Veškeré okolnosti rozhodné pro plnění díla musí být učiněny Zhotovitelem v ten den, kdy nastaly.

11.4.2. Objednatel nebo jím pověřená osoba vykonávající funkci Technického dozoru je povinen se vyjadřovat k zápisům ve stavebním deníku učiněných Zhotovitelem nejpozději do sedmi pracovních dnů ode dne vzniku zápisu.

11.4.3. Nesouhlasí-li Zhotovitel se zápisem, který učinil do stavebního deníku Objednatel nebo jím pověřená osoba vykonávající funkci Technického dozoru, musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do pěti pracovních dnů, jinak se má za to, že se zápisem souhlasí.

11.5. Závaznost ujednání ve stavebním deníku

11.5.1. Zápisy ve stavebním deníku se nepovažují za změnu smlouvy, ale slouží jako podklad pro vypracování příslušných dodatků a změn smlouvy.

11.6. Změnové listy

11.6.1. Zhotovitel je povinen vést pro účely řádné, průběžné a přesné evidence, Změnové listy veškerých změn díla.

11.6.2. Do Změnových listů zapisuje Zhotovitel zejména všechny změny, nebo úpravy díla, které se odchylují od Projektové dokumentace a veškeré vícepráce nebo méněpráce, které v průběhu realizace díla vzniknou.

11.6.3. Zhotovitel je povinen vypracovat a do Změnových listů uvést stručný, ale přesný technický popis víceprací nebo změn díla a jejich podrobný a přesný výkaz výměr a návrh na zvýšení či snížení ceny. Objednatel se k těmto zápisům vyjadřuje na vyzvání Zhotovitele, nejpozději však do pěti pracovních dnů od vyzvání Zhotovitelem. Zápis Zhotovitele musí obsahovat i odkaz na zápis v řádném Stavebním deníku a přesné určení kde a kdy vícepráce vznikly a z jakého důvodu. Práce dle změnových listů mohou být realizovány až po jejich odsouhlasení objednatelem.

11.7. Kontrolní dny

11.7.1. Pro účely kontroly průběhu provádění díla organizuje Objednatel Kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly, nejméně však jedenkrát za týden. Objednatel je povinen oznámit konání Kontrolního dne písemně a nejméně pět dní před jeho konáním.

11.7.2. Kontrolních dnů jsou povinni se zúčastnit zástupci Objednatele včetně osob vykonávajících funkci Technického dozoru a Autorského dozoru a zástupci Zhotovitele.

11.7.3. Vedením Kontrolních dnů je pověřen Technický dozor stavebníka.

11.7.4. Obsahem Kontrolního dne je zejména zpráva Zhotovitele o postupu prací, kontrola časového a finančního plnění provádění prací, připomínky a podněty osob vykonávajících funkci Technického a Autorského dozoru a stanovení případných nápravných opatření a úkolů.

11.7.5. Technický dozor pořizuje z Kontrolního dne zápis o jednání, který písemně předá všem zúčastněným.

11.7.6. Zhotovitel zapisuje datum konání Kontrolního dne a jeho závěry do stavebního deníku.

12. Provádění díla a bezpečnost práce

12.1. Pokyny Objednatele

12.1.1. Při provádění díla postupuje Zhotovitel samostatně. Zhotovitel se však zavazuje respektovat veškeré pokyny Objednatele, týkající se realizace předmětného díla a upozorňující na možné porušování smluvních povinností Zhotovitele.

12.1.2. Zhotovitel je povinen upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od Objednatele nebo pokynů daných mu Objednatelem k provedení díla, jestliže Zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

12.1.3. Povinnosti zhotovitele z odstavce 12.1.2. se obdobně jako k Objednateli uplatní i k Objednateli a Zhotoviteli stavby „Instalace KGJ Lerchova, Sušice".

12.1.4. Zhotovitel stanoví osobu stavbyvedoucího nejpozději v den předání staveniště.

12.1.5. Po dobu nepřítomnosti stavbyvedoucího přebírá jeho funkci ve smlouvě určený zástupce. Zástupce může zastupovat pouze v odůvodněných případech (nemoc, dovolená), v jiných případech podléhá zastupování souhlasu Objednatele.

12.1.6. Objednatel stanovuje své zástupce ve věcech technických v den předání staveniště.

12.2. Použité materiály a výrobky

12.2.1. Věci, které jsou potřebné k provedení díla je povinen opatřit Zhotovitel, pokud v této smlouvě není výslovně uvedeno, že je opatří Objednatel.

12.2.2. Zhotovitel zavazuje a ručí za to, že při realizaci díla nepoužije žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý. Pokud tak Zhotovitel učiní je povinen na písemné vyzvání Objednatele provést okamžitě nápravu a veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel. Stejně tak se Zhotovitel zavazuje, že k realizaci díla nepoužije materiály, které nemají požadovanou certifikaci, je-li pro jejich použití nezbytná podle příslušných předpisů. Zhotovitel je povinen provádět všechny práce na díle v souladu s Technickými specifikacemi, technologickými postupy stanovenými výrobci použitých materiálů a výrobků.

12.2.3. Zhotovitel doloží na vyzvání objednatele, nejpozději však v Termínu předání a převzetí díla soubor certifikátů rozhodujících materiálů užitých k vybudování díla. Na vyžádání Objednatele, Technického či Autorského dozoru, je Zhotovitel povinen předložit kdykoliv v průběhu provádění prací příslušné certifikáty pro jednotlivé materiály a výrobky, taktéž technické listy jednotlivých materiálů a výrobků a technologické postupy stanovené výrobci. V případě, že na vyžádání Objednatele, Technického, či Autorského dozoru tyto doklady Zhotovitel nepředloží, má právo Technický dozor práce na díle pozastavit až do doby předložení dokladů, bez toho, že by Zhotoviteli vznikl nárok na prodloužení termínu dokončení díla.

12.3. Dodržování bezpečnosti a hygieny práce.

12.3.1. Zhotovitel se zavazuje dodržovat všechny platné předpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen BOZP), hygieny práce, požární a ekologické předpisy na pracovištích Objednatele. Je povinen používat pouze zařízení schopná bezpečného provozu, určit způsob ochrany a prevence proti úrazům u svých zaměstnanců i u ostatních osob, které mohou být přítomny na pracovištích Objednatele.

12.3.2. Zhotovitel se zavazuje, že jeho zaměstnanci budou odborně a zdravotně způsobilí pro výkon činností prováděných v objektech Objednatele. Zaměstnanci musí být řádně

proškoleni v oblastech BOZP, požární ochraně (dále jen PO), hygieně práce a ekologii dle platných právních předpisů.

12.3.3. Zhotovitel je povinen umožnit přístup na staveniště a kontrolu provádění prací osobě pověřené činností koordinátora BOZP a dbát jeho pokynů.

12.3.4. Zhotovitel se zavazuje zajistit vlastní dozor nad dodržováním příslušných bezpečnostních předpisů a předpisů Environmentálního systému (dále jen EMS), pravidelně kontrolovat péči o BOZP, PO a EMS na pracovištích Zhotovitel. Zavazuje se včas písemně informovat Objednatele o případné změně pracovního postupu nebo dalších rizicích, které se při činnostech nově vyskytly a mohly by vést k poškození zdraví, ohrožení života, negativním environmentálním dopadům popřípadě k hmotným škodám. Zhotovitel se zavazuje dodržet ustanovení zákoníku práce č. 262/2006 Sb. § 101 odst. 3) a 4).

12.3.5. V případě, že Zhotovitel způsobí negativní environmentální dopad (havárii), nese za něj plnou zodpovědnost. Musí zjistit příčinu a určit nápravná opatření.

12.3.6. Zhotovitel je povinen provést pro všechny své zaměstnance pracující na díle vstupní školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně. Zhotovitel je rovněž povinen průběžně znalosti svých zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně obnovovat a kontrolovat.

12.3.7. Zhotovitel je povinen zabezpečit provedení vstupního školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně i u svých poddodavatelů.

12.3.8. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob, které se s jeho vědomím zdržují na Staveništi a je povinen zabezpečit jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami.

12.3.9. Zhotovitel je povinen provádět v průběhu provádění díla vlastní dozor a soustavnou kontrolu nad bezpečností práce a požární ochranou na Staveništi.

12.3.10. Zhotovitel je povinen zabezpečit i veškerá bezpečnostní opatření na ochranu osob a majetku mimo prostor Staveniště, jsou-li dotčeny prováděním prací na díle (zejména veřejná prostranství nebo komunikace ponechaná v užívání veřejnosti jako např. podchody pod lešením). **Zhotovitel bere na vědomí, že součástí předmětu plnění jsou i veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku a respektování podmínek provozu školy (část prací proběhne za provozu základní školy).**

12.3.11. Zhotovitel je povinen pravidelně kontrolovat stav sousedících objektů.

12.3.12. Dojde-li k jakémukoliv úrazu při provádění díla nebo při činnostech souvisejících s prováděním díla je Zhotovitel povinen zabezpečit vyšetření úrazu a sepsání příslušného záznamu. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli nezbytnou součinnost.

12.4. Dodržování zásad ochrany životního prostředí

12.4.1. Zhotovitel při provádění díla provede veškerá potřebná opatření, která zamezí nežádoucím vlivům stavby na okolní prostředí (zejména na nemovitosti přiléhající ke Staveništi) a je povinen dodržovat veškeré podmínky vyplývající z právních předpisů řešících problematiku vlivu stavby na životní prostředí.

12.4.2. Zhotovitel je povinen vést evidenci o všech druzích odpadů vzniklých z jeho činnosti a vést evidenci o způsobu jejich zneškodňování.

12.5. Dodržování podmínek rozhodnutí dotčených orgánů a organizací

12.5.1. Zhotovitel se zavazuje dodržet při provádění díla veškeré podmínky a připomínky vyplývající ze stavebního povolení. Pokud nesplněním těchto podmínek vznikne Objednateli škoda, hradí ji Zhotovitel v plném rozsahu. Tuto povinnost nemá, prokáže-li, že škodě nemohl zabránit ani v případě vynaložení veškeré možné péče, kterou na něm lze spravedlivě požadovat.

12.5.2. Zhotovitel odpovídá za to, že všichni jeho zaměstnanci byli podrobeni vstupní lékařské prohlídce a že jsou zdravotně způsobilí k práci na díle.

12.5.3. Zhotovitel zajistí veškerá správní povolení či rozhodnutí potřebná k vykonání stavebních činností.

12.6. Kontrola provádění prací

12.6.1. Objednatel, osoba pověřená výkonem technického dozoru (TD) a osoba pověřená výkonem autorského dozoru (AD) je oprávněn kontrolovat provádění díla. Zjistí-li Objednatel, že Zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je Objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby Zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže Zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup Zhotovitele by vedl nepochybně k podstatnému porušení smlouvy, je Objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy.

12.6.2. Objednatel může písemně určit osoby, které jsou oprávněny kontrolovat provádění díla (dále jen TD a AD). Dojde-li v průběhu stavby ke změně technického dozoru (autorského dozoru), je vůči Zhotoviteli tato změna účinná doručením písemného oznámení jména nového Technického dozoru (AD) podepsaného osobou oprávněnou jednat za Objednatele.

12.6.3. Zhotovitel je povinen vyzvat Objednatele ke kontrole a prověření prací, které v dalším postupu budou zakryty nebo se stanou nepřístupnými (zápisem ve stavebním deníku a telefonickým vyrozuměním Technického dozoru). Zhotovitel je povinen vyzvat Objednatele nejméně pět dnů před termínem, v němž budou předmětné práce zakryty.

12.6.4. Pokud se Objednatel ke kontrole přes včasné písemné vyzvání nedostaví, je Zhotovitel oprávněn předmětné práce zakrýt. Bude-li v tomto případě Objednatel dodatečně požadovat jejich odkrytí, je Zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady Objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím Zhotovitel.

12.6.5. V případě, že jakékoli části předmětu díla Zhotovitel zakryje bez toho, že by vyzval Objednatele k jejich kontrole před zakrytím v souladu s předchozím odstavcem, nemá nárok na úhradu prací a dodávek souvisejících s takovýmito částmi předmětu díla Objednatelem. Nárok na zaplacení prací a dodávek uvedených v tomto odstavci vznikne Zhotoviteli jedině v případě, že Objednatel dodatečně uzná Zhotovitelem předložené průkazy o způsobu provedení předmětné části díla v souladu se všemi ostatními podmínkami smlouvy.

12.6.6. Pokud z důvodů, které leží na straně Zhotovitele, nebude možno provést kontrolu a odsouhlasení části díla, k jehož převzetí byl Objednatel vyzván výše uvedeným způsobem, zástupce Objednatele - Technický dozor pak určí nový termín provedení kontroly příslušné části díla. Zhotoviteli tím nevzniká důvod pro prodloužení termínu dokončení díla. Veškeré náklady na provedení takovéto dodatečné kontroly ze strany Technického dozoru nese Zhotovitel a Objednatel je oprávněn vyúčtovat takto vzniklé náklady v souladu s podmínkami, za kterých mu účtuje své činnosti Technický dozor. Zhotovitel je povinen takto vystavenou fakturu uhradit Objednateli do 10 dnů od data, kdy ji obdržel.

12.6.7. Technický a autorský dozor je občasný a Zhotovitel bude pro potřeby sestavení harmonogramu stavby a stanovení úseků ke kontrole provedení částí předmětu díla, které budou dalším postupem zakryty, nebo u nich další postup prací jinak znemožní kontrolu, uvažovat s jeho přítomností na stavbě maximálně 2 x týdně a to v pracovní dny.

12.6.8. Technický dozor je oprávněn kontrolovat provádění díla v plném rozsahu a je při tom oprávněn vstupovat na staveniště a na všechna pracoviště Zhotovitele, kde se vyrábějí výrobky pro stavbu, a do skladů Zhotovitele, kde se materiály a výrobky pro stavbu skladují.

12.6.9. Technický dozor je oprávněn po Zhotoviteli požadovat prokázání původu a vlastností materiálů a výrobků, které Zhotovitel hodlá použít pro stavbu.

12.6.10. Zjistí-li Technický dozor, že jsou prováděny stavební, případně montážní práce, bez toho, že by na stavbě byl přítomen stavbyvedoucí nebo jeho zástupce, má právo tyto práce zastavit až do doby, než bude stavbyvedoucí nebo jeho zástupce přítomen. Jsou-li prováděny montážní práce, platí totéž o vedoucím montáží a jeho zástupci. Zhotovitel nemá nárok na prodloužení termínu dokončení stavby ani úhradu nákladů vzniklých z důvodů takovéto prodlevy.

12.6.11. Technický dozor obdrží od Zhotovitele po jednom vyhotovení veškeré výrobní dokumentace, tj. realizačního projektu, konstrukčních a dílenských výkresů, receptur, statických výpočtů apod., bude-li se podle nich dílo provádět, odsouhlasené projektantem, který zpracoval projekt pro výběr zhotovitele.

12.6.12. Jestliže Technický dozor uzná za potřebné pro bezvadné provedení díla vyhotovení dalších částí dokumentace dle předchozího článku, které nejsou obsaženy v realizační dokumentaci dodané Zhotovitelem, požádá písemně Zhotovitele o dodání takovéto dokumentace. Zhotovitel dodá takto vyžádanou dokumentaci ke schválení Technickému dozoru s dostatečným předstihem před prováděním té části díla, která je touto dokumentací řešena. Veškerá takováto dokumentace bude před tím odsouhlasena projektantem, který zpracoval projektovou dokumentaci pro výběr zhotovitele a budoucím provozovatelem díla. Náklady na pořízení takovéto dokumentace má Zhotovitel zahrnuty do ceny díla uvedené v odst. 7.2. této smlouvy.

12.7. Odpovědnost Zhotovitele za škodu a povinnost nahradit škodu

12.7.1. Pokud činností Zhotovitele dojde ke způsobení škody Objednateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících z této smlouvy, včetně opožděného

plnění, je Zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel. Zhotovitel je povinen počínat si tak, aby škodám pokud možno předcházel. Je-li již z povahy prováděného díla zřejmé, že ke škodám na vlastnictví nebo k poškození zájmů může dojít, je zhotovitel povinen s dotčenými osobami předem projednat přiměřenou náhradu. Zproštění odpovědnosti za škodu je možné pouze průkazem, že ke škodě nedošlo.

12.7.2. Zhotovitel odpovídá i za škodu způsobenou činností těch, kteří pro něj dílo provádějí.

12.7.3. Zhotovitel odpovídá za škodu způsobenou okolnostmi, které mají původ v povaze strojů, přístrojů nebo jiných věcí, které zhotovitel použil nebo hodlal použít při provádění díla.

13. Archeologické nálezy

13.1. Jestliže Zhotovitel při provádění prací narazí na archeologické nálezy, je povinen přerušit práce a informovat písemně Objednatele a všechny dotčené orgány státní správy či jiné dotčené organizace. Objednatel je povinen rozhodnout o dalším postupu, a to písemně a bez odkladu poté, co od Zhotovitele takovouto informaci obdržel.

14. Poddodavatelé

14.1. Podmínky, za kterých je možné pověřit realizací díla jinou osobu

14.1.1. Zhotovitel je oprávněn pověřit provedením části díla třetí osobu (poddodavatele) pokud je to v souladu se zadávacími podmínkami. V tomto případě však Zhotovitel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by dílo prováděl sám.

14.1.2. Změna poddodavatele uvedeného v nabídce je možná pouze se souhlasem objednatele.

14.1.3. Zhotovitel je povinen při změně poddodavatele, jehož prostřednictvím prokazoval kvalifikaci v zadávacím řízení, předložit objednateli doklady v rozsahu požadovaném zadávací dokumentací a dle § 83 zákona č. 134/2016 Sb,, o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

14.1.4. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první § 105 odst. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

14.1.5. Povinnost podle odstavce 3 nebo 4 § 105 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění se považuje za splněnou, jsou-li tyto údaje uvedeny ve stavebním deníku podle jiného právního předpisu

15. Kontroly, zkoušky a revize

15.1. Kontrolní a zkušební plán stavby

15.1.1. Zhotovitel je povinen před zahájením prací předložit Objednateli nebo Technickému dozoru Objednatele kontrolní a zkušební plán.

15.1.2. Objednatel je oprávněn kontrolovat dodržování a plnění postupů podle kontrolního a zkušebního plánu a v případě odchylky postupu zadavatele od tohoto dokumentu požadovat okamžitou nápravu a v případě vážného porušení povinností Zhotovitele proti kontrolnímu a zkušebnímu plánu pozastavit provádění prací.

16. Předání a převzetí díla

16.1. Organizace předání díla

16.1.1. Zhotovitel je povinen písemně oznámit Objednateli nejpozději 5 dnů předem, kdy bude dílo připraveno k předání a převzetí. Objednatel je pak povinen nejpozději do tří dnů od termínu stanoveného zhotovitelem zahájit přejímací řízení a řádně v něm pokračovat.

16.1.2. Na prvním jednání obě strany dohodnou organizační záležitosti předávacího a přejímacího řízení.

16.1.3. Místem předání a převzetí díla je místo, kde se dílo provádělo.

16.1.4. Objednatel je povinen k předání a převzetí díla přizvat osoby vykonávající funkci Technického a Autorského dozoru.

16.1.5. Objednatel je oprávněn přizvat k předání a převzetí díla i jiné osoby, jejichž účast pokládá za nezbytnou (např. budoucího uživatele díla).

16.1.6. Zhotovitel je povinen k předání a převzetí díla přizvat své poddodavatele.

16.1.7. O průběhu předávacího a přejímacího řízení pořídí TD zápis (protokol).

16.1.8. Povinným obsahem protokolu jsou:

- údaje o Zhotoviteli, poddodavatelích a Objednateli

- popis díla, které je předmětem předání a převzetí
- dohoda o způsobu a termínu vyklizení staveniště
- termín, od kterého počíná běžet záruční lhůta
- prohlášení Objednatele, zda dílo přejímá nebo nepřejímá
- specifikace předaných dokladů.

16.1.9. Obsahuje-li dílo, které je předmětem předání a převzetí vady nebo nedodělky, musí protokol obsahovat i:

- soupis zjištěných vad a nedodělků
- dohodu o způsobu a termínech jejich odstranění, popřípadě o jiném způsobu narovnání
- dohodu o zpřístupnění díla nebo jeho částí Zhotoviteli za účelem odstranění vad nebo nedodělků

16.1.10. V případě, že objednatel odmítá dílo převzít, uvede v protokolu o předání a převzetí díla i důvody, pro které odmítá dílo převzít.

16.2. Vady a nedodělky

16.2.1. Objednatel nemá právo odmítnout převzetí stavby pro ojedinělé drobné vady, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání stavby funkčně nebo esteticky, ani její užívání podstatným způsobem neomezují.

16.2.2. V protokolu o předání a převzetí uvede Objednatel soupis těchto vad a nedodělků, včetně způsobu a termínu jejich odstranění.

16.2.3. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění vad a nedodělků, pak platí, že vady a nedodělky musí být odstraněny nejpozději do 30 dnů ode dne předání a převzetí příslušné části díla.

16.2.4. Zhotovitel je povinen ve stanovené lhůtě odstranit vady nebo nedodělky i v případě, kdy podle jeho názoru za vady a nedodělky neodpovídá. Náklady na odstranění v těchto sporných případech nese až do rozhodnutí soudu Zhotovitel. Pokud zhotovitel nepřistoupí k odstranění vad a nedodělků bez zbytečného odkladu poté, co k tomu byl objednatelem vyzván, je objednatel oprávněn si vady a nedodělky nechat odstranit třetí, k tomu způsobilou osobu, a takto vynaložené náklady uplatnit u zhotovitele, který je povinen je uhradit.

16.2.5. V případě, že Zhotovitel oznámí Objednateli, že dílo je připraveno k předání a převzetí a při předávacím a přejímacím řízení se prokáže, že dílo není dokončeno nebo, že není ve stavu nezbytném pro předání a převzetí díla, je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli veškeré náklady jemu vzniklé při neúspěšném předávacím a přejímacím řízení. Zhotovitel nese i náklady na organizaci opakovaného řízení.

16.2.6. V případě, že se Objednatel přes řádné vyzvání a bez závažného důvodu nedostaví k převzetí a při předání díla, nebo předávací a přejímací řízení jiným způsobem zmaří, je Objednatel povinen uhradit Zhotoviteli veškeré náklady jemu vzniklé při neúspěšném předávacím a přejímacím řízení. Objednatel pak nese i náklady na organizaci opakovaného řízení.

16.3. Doklady nezbytné k předání a převzetí díla

16.3.1. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u předávacího a přejímacího řízení zejména tyto doklady:

- Zápisy a osvědčení o provedených revizích a zkouškách, včetně zkoušek použitých materiálů.
- Zápisy a výsledky o prověření prací a konstrukcí zakrytých v průběhu prací
- Stavební deník (případně deníky)
- Dokumentace změn a víceprací
- Geodetické zaměření, geometrický plán
- Podrobnou fotodokumentaci s popiskami jednotlivých snímků-2x na CD
- Seznam všech poddodavatelů, kteří se na zakázce podíleli
- Další doklady vyžadované k předávacímu a přejímacímu řízení
- Doklady nutné pro kolaudační řízení ve třech vyhotoveních
- Zpracování a dodání návrhů provozních řádů a dokumentace skutečného provedení díla, včetně dokladové části (vše v českém jazyce), ve 2 vyhotoveních v tištěné podobě a v 1 vyhotovení v elektronické podobě – formát *.pdf, pro dokumentaci skutečného provedení díla ve formátech *.dwg, *.doc, *.xls;

16.3.2. Nedoloží-li Zhotovitel požadované doklady, nepovažuje se příslušná část díla za dokončenou a schopnou předání.

16.3.3. Objednatel je povinen připravit a doložit u předávacího a přejímacího řízení zejména tyto doklady:

- Stavební povolení včetně dokladu o jeho nabytí právní moci a včetně všech případných změn a doplňků

Tyto doklady slouží při předání a převzetí díla ke kontrole, zda byly splněny podmínky v nich obsažené. Objednatel je oprávněn při přejímacím a předávacím řízení požadovat provedení dalších dodatečných zkoušek včetně zdůvodnění, proč je požaduje a s uvedením termínu, do kdy je požaduje provést. Tento požadavek však není důvodem k odmítnutí převzetí díla.

16.4. Projektová dokumentace skutečného provedení stavby

16.4.1. Dokumentaci skutečného provedení díla vypracuje Zhotovitel jako součást dodávky stavby. Tato dokumentace musí vycházet z geodetického zaměření díla, které je její součástí.

16.4.2. Dokumentaci skutečného provedení vypracuje Zhotovitel podle následujících zásad.

- Do projektové dokumentace pro provedení všech částí stavby budou zřetelně vyznačeny všechny změny, k nimž došlo v průběhu zhotovení díla. Dokumentace skutečného vyhotovení musí umožnit přehledným způsobem porovnat projektovaný a skutečný stav provedení stavby.
- Ty části projektové dokumentace pro provedení stavby, u kterých nedošlo k žádným změnám, budou označeny nápisem „beze změn".
- Každý výkres dokumentace skutečného provedení stavby bude opatřen jménem a příjmením osoby, která změny zakreslila, jejím podpisem a razítkem Zhotovitele.
- U výkresů obsahujících změnu proti projektu pro provedení stavby bude přiložen i doklad, ze kterého bude vyplývat projednání změny s odpovědnou osobou Objednatele a její souhlasné stanovisko.

16.5. Kolaudace (kolaudační souhlas)

16.5.1. Zhotovitel je povinen se zúčastnit závěrečné kontrolní prohlídky spojené s vydáním kolaudačního souhlasu stavby (dále jen kolaudace), po předchozím pozvání objednatelem. V případě, že se Zhotovitel přes řádné pozvání nedostaví, nese veškeré náklady na opakované kolaudace.

16.5.2. Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli pro účely kolaudace nezbytnou součinnost, zejména dodat včas doklady nezbytné pro řádnou kolaudaci stavby

16.5.3. Objednatel je povinen na vyžádání zaslat bez zbytečného odkladu Zhotoviteli kopii kolaudačního souhlasu.

16.5.4. Zhotovitel je povinen splnit svoje povinnosti vyplývající z kontrolní prohlídky stavby spojené s vydáním kolaudačního souhlasu stavby.

17. Užívání díla

17.1. Předčasné užívání

17.1.1. Pokud chce Objednatel užívat dílo nebo jeho část před úplným dokončením díla, musí se Zhotovitelem uzavřít dohodu o předčasném užívání díla, v níž bude uvedeno:

- popis předmětu předčasného užívání, jeho stav v době počátku předčasného užívání a podmínky předčasného užívání
- závazek(y) Objednatele k zajištění bezpečnosti osob a ochrany majetku při předčasném užívání
- závazek(y) Objednatele k provedení takových opatření, která zabrání vlivu předčasného užívání na dokončení zbývajících částí díla

17.1.2. Objednatel je povinen předložit uzavřenou dohodu stavebnímu úřadu a vyžádat si povolení k předčasnému užívání díla, jehož kopii předá Objednatel Zhotoviteli ihned, nejpozději však do 5 dnů ode dne nabytí právní moci příslušného rozhodnutí.

17.1.3. Zhotovitel není odpovědný za vady vzniklé opotřebením nebo poškozením díla při předčasném užívání díla nebo jeho části, které by bez předčasného užívání nevznikly.

17.2. Neoprávněné užívání

17.2.1. Objednatel nesmí předčasně užívat dílo nebo jeho část, pokud příslušné rozhodnutí stavebního úřadu nenabylo právní moci.

17.2.2. Objednatel ani třetí osoby jednající na základě smluvního vztahu s Objednatelem nebo na pokyn Objednatele nesmí bez dohody se Zhotovitelem cokoliv z díla demontovat nebo odvážet. I tento postup se považuje za neoprávněné užívání.

17.2.3. Zhotovitel není odpovědný za vady vzniklé opotřebením nebo poškozením díla při neoprávněném předčasném užívání.

18. Záruka za jakost díla

18.1. Odpovědnost za vady díla a vady plnění díla.

18.1.1. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době jeho předání, a dále odpovídá za vady díla zjištěné v záruční době.

18.1.2. Zhotovitel neodpovídá za vady díla, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím věcí předaných mu k zpracování objednatelem v případě, že zhotovitel ani při vynaložení odborné péče vhodnost těchto věcí nemohl zjistit nebo na ně upozornil a objednatel na jejich použití trval. Zhotovitel rovněž neodpovídá za vady způsobené dodržením nevhodných pokynů daných mu objednatelem, jestliže Zhotovitel na nevhodnost těchto pokynů písemně upozornil a Objednatel na jejich dodržení trval nebo jestli Zhotovitel tuto nevhodnost ani při vynaložení odborné péče nemohl zjistit.

18.1.3. Zhotovitel neodpovídá za vady díla, které byly zaviněny Objednatelem, třetí osobou nebo způsobeny vyšší mocí.

18.2. Délka záruční doby

18.2.1. Záruční lhůta se sjednává v délce **60 měsíců na dílo jako celek** a začíná běžet od protokolárního předání a převzetí díla. V případě částí zařízení, na které z jejich povahy není Zhotovitel schopen tuto záruku poskytnout, je povinen v rámci předávacího řízení dodat Objednateli soupis takových součástí s uvedením, jak dlouhou záruku na ně poskytne. Záruční lhůta se v takovém případě sjednává v délce nejméně **24 měsíců** ode dne předání a převzetí díla objednatelem. Pokud nějaká část stavby bude uváděna do předčasného užívání, běží na ní záruční lhůty stejným způsobem, jak je popsáno v předchozí části odstavce s tím, že lhůty počínají běžet dnem uvedení části stavby do předčasného užívání. Záruční lhůta neběží po dobu, po kterou Objednatel nemohl předmět díla užívat pro vady díla, za které zhotovitel odpovídá.

18.2.2. Pro ty části díla, které byly v důsledku oprávněné reklamace Objednatele Zhotovitelem opraveny, běží záruční lhůta opětovně od počátku ode dne provedení reklamační opravy.

18.3. Způsob uplatnění reklamace

18.3.1. Objednatel je povinen vady písemně reklamovat u zhotovitele bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. Oznámení (reklamaci) odešle e-mailem a následně písemně na adresu zhotovitele uvedenou v oddíle Smluvní strany. V reklamaci musí být vady popsány nebo uvedeno jak se projevují. Dále v reklamaci objednatel uvede, jakým způsobem požaduje sjednat nápravu. Objednatel je oprávněn požadovat:

- odstranění vady dodáním náhradního plnění
- odstranění vady opravou, je-li vada opravitelná
- přiměřenou slevu ze sjednané ceny.

Objednatel je oprávněn vybrat si ten způsob, který mu nejlépe vyhovuje.

18.3.2. Právo Objednatele vyplývající ze záruky zaniká, pokud Objednatel neoznámí vady díla:

- bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistí
- bez zbytečného odkladu poté, kdy mohly být zjištěny později při vynaložení odborné péče nejpozději však do konce záruční doby.

18.3.3. Reklamaci lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamace odeslaná Objednatelem v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.

18.4. Podmínky odstranění reklamovaných vad

18.4.1. Zhotovitel je povinen nejpozději do 10ti dnů po obdržení reklamace písemně oznámit Objednateli zda reklamaci uznává či neuznává. Pokud tak neučiní, má se za to, že reklamaci Objednatele uznává. Vždy však musí písemně sdělit, v jakém termínu nastoupí k odstranění vad(y). Tento termín nesmí být delší než 15 dnů ode dne obdržení reklamace, a to bez ohledu na to zda Zhotovitel reklamaci uznává či neuznává. Nestanoví-li Zhotovitel uvedený termín, pak platí lhůta 15 dnů ode dne obdržení reklamace. Současně Zhotovitel písemně navrhne, do kterého termínu vadu(y) odstraní.

18.4.2. Zhotovitel je povinen nastoupit neprodleně k odstranění reklamované vady, nejpozději však do patnácti dnů po obdržení reklamace, a to i v případě, že reklamaci neuznává. Náklady na odstranění reklamované vady nese Zhotovitel i ve sporných případech až do rozhodnutí soudu.

18.4.3. Nenastoupí-li Zhotovitel nebo jeho smluvní zástupce k odstranění reklamované vady ani do 20ti dnů po obdržení reklamace Objednatele, **resp. v případě havárie do 48 hod. v období mimo topnou sezónu a do 12 hodin v topné sezóně,** je Objednatel oprávněn

pověřit odstraněním vady jinou odbornou právnickou nebo fyzickou osobu (třetí osobu). Veškeré takto vzniklé náklady uhradí Objednateli Zhotovitel. V takovémto případě se zásah třetí osoby do díla považuje z hlediska platnosti záruky za jakost díla za zásah Zhotovitele.

18.4.4. Prokáže-li se ve sporných případech, že Objednatel reklamoval neoprávněně, tzn., že jím reklamovaná vada nevznikla vinou zhotovitele a že se na ni nevztahuje záruční lhůta resp., že vadu způsobil nevhodným užíváním díla Objednatel apod., je Objednatel povinen uhradit Zhotoviteli veškeré jemu, v souvislosti s odstraněním vady vzniklé náklady.

18.4.5. Jestliže Objednatel v reklamaci výslovně uvede, že se jedná o havárii, je Zhotovitel (nebo jeho smluvní zástupce) povinen nastoupit a zahájit odstraňování vady (havárie) nejpozději do 48 hod. v období mimo topnou sezónu, resp. do 12 hodin v topné sezóně, po obdržení reklamace (oznámení).

18.4.6. Objednatel je povinen umožnit pracovníkům Zhotovitele přístup do prostor nezbytných pro odstranění vady. Pokud tak neučiní, není Zhotovitel v prodlení s termínem nastoupení na odstranění vady ani s termínem pro odstranění vady

18.5. Lhůty pro odstranění reklamovaných vad

18.5.1. Lhůtu pro odstranění reklamovaných vad sjednají obě smluvní strany podle povahy a rozsahu reklamované vady. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění reklamované vady, platí, že reklamovaná vada musí být odstraněna nejpozději do 30 dnů ode dne uplatnění reklamace Objednatelem.

18.5.2. Lhůtu pro odstranění reklamovaných vad označených Objednatelem jako havárie sjednají obě smluvní strany podle povahy a rozsahu reklamované vady. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění reklamované vady (havárie) platí, že havárie musí být odstraněna nejpozději do 5 dnů ode dne uplatnění reklamace Objednatelem.

18.5.3. O odstranění reklamované vady sepíše Objednatel protokol, ve kterém potvrdí odstranění vady nebo uvede důvody, pro které odmítá opravu převzít.

19. Vlastnictví díla a nebezpečí škody na díle

19.1. Vlastnictví díla

19.1.1. Vlastníkem zhotovovaného díla je od počátku Objednatel.

19.2. Nebezpečí škody na díle

19.2.1. Nebezpečí škody ve smyslu občanského zákoníku nese od počátku Zhotovitel, a to až do doby řádného předání a převzetí díla jako celku mezi Zhotovitelem a Objednatelem.

20. Pojištění díla

20.1. Pojištění zhotovitele

20.1.1. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod pracovníků zhotovitele, a to až do výše ceny díla. Doklady o pojištění je povinen na požádání předložit objednateli.

20.1.2. Zhotovitel předloží ke dni podpisu této Smlouvy ověřenou kopii pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třeti osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši nejméně **vysoutěžené ceny díla bez DPH.** Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu trvání této smlouvy a po dobu záruční doby bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě.

20.2. Pojištění díla a jiná pojištění

20.2.1. Zhotovitel je povinen před zahájením prací pojistit dílo proti všem možným rizikům, zejména proti živlům a krádeži, a to až do celkové hodnoty díla. Doklady o pojištění je povinen na požádání předložit objednateli.

20.2.2. Zhotovitel je dále povinen zabezpečit:

- pojištění osob proti úrazu
- pojištění poddodavatelů v rozsahu jejich dodávky.

20.3. Povinnosti obou stran při vzniku pojistné události.

20.3.1. Při vzniku pojistné události zabezpečuje veškeré úkony vůči pojistiteli Zhotovitel.

20.3.2. Objednatel je povinen poskytnout v souvislosti s pojistnou událostí Zhotoviteli veškerou součinnost, která je v jeho možnostech.

20.3.3. Náklady na pojištění nese Zhotovitel a má je zahrnuty ve sjednané ceně.

21. Vyšší moc

21.1. Definice vyšší moci.

21.1.1. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na dílo, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.

21.2. Práva a povinnosti při vzniku vyšší moci.

21.2.1. Pokud se provedení předmětu díla za sjednaných podmínek stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

22. Změna smlouvy

22.1. Forma změny smlouvy

22.1.1. Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za Objednatele a Zhotovitele jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými.

22.1.2. Změny smlouvy se sjednávají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy.

22.1.3. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do patnácti dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku.

22.2. Převod práv a povinností ze smlouvy

22.2.1. Zhotovitel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem Objednatele.

23. Odstoupení od smlouvy

23.1. Objednatel je oprávněn ukončit závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku v souladu s § 223 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

23.2. Objednatel má právo od smlouvy odstoupit v případě, že probíhá insolvenční řízení proti majetku zhotovitele, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek zhotovitele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurz zrušen proto, že majetek zhotovitele byl zcela nepostačující.

23.3. Objednatel si vyhrazuje právo na odstoupení od smlouvy v případě, že zhotovitel bude v prodlení s plněním smlouvy z důvodů na straně zhotovitele delším než 30 dnů, nebo je bude provádět nekvalitně v rozporu s platnými právními předpisy nebo smlouvou.

23.4. V případě plnění zhotovitele v rozporu se svými povinnostmi vyplývajícími z této smlouvy nebo pokyny objednatele, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a prováděl plnění řádným způsobem. Jestliže zhotovitel tak neučiní ani ve lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup zhotovitele by vedl nepochybně k podstatnému porušení smlouvy, je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy.

23.5. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této smlouvy:

V případě podstatného porušení této smlouvy zhotovitelem, zejména v případě:

- prodlení s řádným protokolárním předáním díla delším než 30 dnů,
- neoprávněného zastavení či přerušení prací na díle na dobu delší než 15 dnů v rozporu s touto smlouvou,
- porušení smluvní povinnosti dle této smlouvy, které nebude odstraněno ani v dodatečné přiměřené lhůtě 14 dnů,
- kdy zhotovitel využil k plnění předmětu této smlouvy poddodavatele v rozporu s nabídkou zhotovitele v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku nebo bez předchozího souhlasu objednatele,
- v jiném touto smlouvou výslovně upraveném případě.

23.6. Způsob odstoupení od smlouvy

23.6.1. Chce-li některá ze stran od smlouvy odstoupit, je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace toho bodu smlouvy, nebo ustanovení zákona, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.

23.6.2. Nesouhlasí-li jedna ze stran s důvodem odstoupení druhé strany nebo popírá-li jeho existenci, je povinna to písemně oznámit nejpozději do 10 dnů po obdržení oznámení o odstoupení. Pokud tak neučiní, má se za to, že s důvodem odstoupení souhlasí.

23.6.3. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemným oznámením o odstoupení od této smlouvy druhé straně, účinky odstoupení nastávají dnem doručení oznámení druhé straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení bylo doručeno 5. dnem od jeho odeslání v poštovní zásilce s doručenkou.

23.7. Důsledky odstoupení od smlouvy

23.7.1. V případě odstoupení je zhotovitel povinen okamžitě opustit staveniště a vyklidit zařízení staveniště nejpozději do 15 dnů od účinností odstoupení, nedohodnou-li se strany jinak. Zhotovitel je v takovém případě povinen učinit veškerá potřebná opatření k tomu, aby zabránil vzniku škody hrozící objednateli v důsledku ukončení činností zhotovitele a o těchto opatřeních objednatele bezprostředně informovat. V opačném případě odpovídá zhotovitel za škodu způsobenou v důsledku porušení této povinnosti. Objednatel se zavazuje převzít a zhotovitel se zavazuje předat dosud provedené práce i nedokončené dodávky do 5 dnů ode dne účinnosti odstoupení od této smlouvy. O takovém předání a převzetí bude pořízen oběma stranami zápis s náležitostmi protokolu o předání a převzetí díla, tj. bude v něm podrobně popsán stav rozpracovanosti díla, provedeno jeho ohodnocení, vymezeny vady a nedodělky a sjednán způsob jejich odstranění. Objednatel má v případě odstoupení od této smlouvy i u odstranitelných vad právo požadovat slevu z ceny, namísto odstranění takových vad.

23.7.2. Strany se ve smyslu občanského zákoníku dohodly, že po odstoupení od smlouvy a jejím ukončení trvají a zůstávají v platnosti ujednání stran týkající se odpovědnosti za vady díla, záruky za jakost a záruční lhůty, smluvních pokut, vlastnictví díla, náhrady škody a cenová ujednání obsažená v této smlouvě.

23.7.3. Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy na základě ujednání z této smlouvy vyplývajících, pak povinnosti obou stran jsou následující:

a) Zhotovitel provede soupis všech provedených prací oceněný dle způsobu kterým je stanovena cena díla
b) Zhotovitel provede finanční vyčíslení provedených prací, popřípadě poskytnutých záloh a zpracuje „dílčí konečnou fakturu"
c) Zhotovitel odveze veškerý svůj nezabudovaný materiál, pokud se strany nedohodnou jinak
d) Zhotovitel vyzve objednatele k „dílčímu předání díla" a objednatel je povinen do tří dnů od obdržení vyzvání zahájit „dílčí přejímací řízení"
e) po dílčím předání provedených prací sjednají obě strany písemné zrušení smlouvy
f) Při důvodném odstoupení od smlouvy zapříčiněné Zhotovitelem je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli veškeré náklady (např. právní služby, náklady na ostrahu rozestavěné stavby, na zabezpečení stavby proti znehodnocení, proti povětrnostním vlivům, případnou úhradu zvýšených nákladů úroků z úvěru, opakování výběrového řízení, ušlý zisk apod.), jemu vzniklé z důvodů odstoupení od smlouvy a navíc jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5 % z uzavřené ceny díla.

23.8. Důsledky odstoupení od smlouvy zapříčiněné objednatelem

23.8.1. V případě prodlení objednatele s úhradou splatných závazků delším než 30 dnů oproti stanovenému termínu splatnosti je zhotovitel oprávněn přerušit provádění prací a to bez jakýchkoliv sankcí s tím, že o dobu prodlení s úhradou splatných částek objednatele se prodlužuje termín dokončení díla zhotovitelem a dále zhotovitel nebude v prodlení s prováděním prací dle této smlouvy.

24. Rozhodné právo a soudní příslušnost

24.1. Právní vztahy vyplývající z této smlouvy o dílo se řídí zákony České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů. Spory vzniklé z této smlouvy o dílo se smluvní strany zavazují řešit nejprve dohodou a není-li to možné, pak podle příslušných ustanovení právních předpisů České republiky.

24.2. Soudem příslušným pro všechny spory vzniklé z této smlouvy mezi zhotoviteli a objednatelem je příslušný okresní soud podle místa sídla objednatele, v případě právního nástupce objednatele nebo osoby, na níž byla převedena práva a povinnosti objednatele ze smlouvy obecný soud této osoby.

25. Další ujednání

25.1. Technický dozor u téže stavby nesmí provádět zhotovitel ani osoba s ním propojená. To neplatí, pokud technický dozor provádí sám Objednatel.
25.2. Zhotovitel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole.
25.3. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních, z nichž ve dvou výtiscích pro objednatele a jeden výtisk pro zhotovitele.
25.4. Smlouva byla schválena radou města dne 3.4.2017, usnesením č.196.

Za Objednatele:

V Sušici, dne 10.5.2017

MĚSTO SUŠICE IČ: 00256129

Bc. Petr Mottl, starosta města

Za Zhotovitele:

Ve Vyškově, dne 15.5.2017

TRASKO 33
Na Nouzce 467/3
682 01 Vyškov
www.trasko.cz
Tel: 517 343 909
Fax: 517 343 994
DIČ: CZ25549464
IČ: 25549464

Petr Kapounek, předseda představenstva