



Příkazní smlouva

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., nový občanský zákoník, v platném znění

SMLUVNÍ STRANY

PŘÍKAZCE: **Město Pyšely**
se sídlem: Náměstí T. G. Masaryka 4, 251 67 Pyšely
zastoupen: Stanislavem Vosickým, starostou města
IČ: 00240664
DIČ: CZ00240664
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 30189-320111359/0800
Telefon: + 420 323 647 207
(dále jen „příkazce“)

a

PŘÍKAZNÍK: **KD Beta, a.s.**
Sídlo: Hanusova 31, 140 00 Praha 4
Zástupce:
ve věcech smluvních: Ing. Miroslav Buřič, předseda představenstva
ve věcech technických: Ing. Miroslav Buřič, předseda představenstva
IČ: 25676792
DIČ: CZ25676792
Bankovní spojení: ČSOB Praha 4
Číslo účtu: 476531923/0300
Telefon: +420 241 732 142
(dále jen „příkazník“)

I.

Preambule a účel smlouvy

1. Příkazce je investorem projektu „**Rekonstrukce, přístavba a nástavba základní školy T.G.Masaryka**“, který bude spolufinancován v rámci podpory Ministerstva financí České republiky. Výstavba se bude realizovat dle projektové dokumentace pro provedení stavby s názvem „Nástavba a přístavba Základní školy T.G.Masaryka v Pyšelích“ zpracované Ing. arch. Petrem Růžičkou, Chocerady 173, 257 24 Chocerady, ČKA 03022 (dále jen „projektová dokumentace“).
2. Příkazce a příkazník uzavírají tuto smlouvu v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“), jako výsledek zadávacího řízení na realizaci veřejné zakázky na služby nazvané „**Zajištění výkonu TDI na akci Rekonstrukce, přístavba a nástavba základní školy T.G.Masaryka**“ (dále jen „veřejná zakázka“), zadané mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“).

3. Účelem této smlouvy je splnění zákonné povinnosti příkazce, kterou je zajištění výkonu technického dozoru investora nad prováděním stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění (dále jen „TDI“) k řádné přípravě, průběhu a dokončení stavby, dodržení rozpočtových nákladů stavby a předpokládaných termínů její realizace a jejího předání a převzetí.

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je zajištění výkonu TDI před zahájením stavby, v období realizace stavby, jakož i v období po dokončení stavby.
2. Příkazník bude k zajištění výkonu TDI provádět zejména následující činnosti:

2.1 Činnosti TDI před zahájením stavby:

- seznámení se se všemi podklady, které mají vliv na přípravu a realizaci budoucí stavby, zejména s projektovou dokumentací, se všemi rozhodnutími, sděleními, stanovisky a vyjádřeními vydanými v souvislosti s přípravou projektu, s podmínkami smlouvy o dílo, která bude uzavřena se zhotovitelem stavby;
- průběžné informování příkazce o stavu přípravy stavby včetně vypracování návrhů na řešení vzniklých problémů;
- organizace předání a převzetí staveniště zhotoviteli stavby včetně protokolárního zápisu.

2.2 Činnost TDI v období realizace stavby:

- kontrola zhotovitele a ostatních účastníků výstavby při dodržování podmínek stavebního povolení po celou dobu provádění stavby;
- sledování vedení stavebních a montážních deníků a provádění průběžných zápisů;
- projednávání a spolupráce ohledně dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebních objektů nebo provozních souborů, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby;
- cenová a věcná kontrola provedených prací a zjišťovacích protokolů porovnáním s odsouhlaseným rozpočtem;
- informování příkazce o všech závažných okolnostech vzniklých při realizaci stavby;
- pořizování fotodokumentace průběžného provádění stavby a předání 1 ks CD příkazci po dokončení stavby (TDI poskytne na vyžádání příkazce fotodokumentaci i v průběhu provádění stavby);
- kontrola podkladů zhotovitele pro fakturování z hlediska věcné náplně podle skutečně provedených prací, kontrola dodržení podmínek fakturace dle uzavřených smluv s potvrzením správnosti svým podpisem;
- sledování souladu provedených a fakturovaných prací s položkovými rozpočty jednotlivých stavebních objektů nebo provozních souborů a s celkovým rozpočtem stavby;
- kontrola dodržování všech podmínek a termínů smlouvy o dílo a podávání návrhů na uplatnění majetkových sankcí vůči zhotoviteli stavby včetně písemného zdůvodnění;
- ve spolupráci se zhotovitelem díla zajištění svolání kontrolních dnů a řízení jejich průběhu, zabezpečení pořízení zápisu z kontrolních dnů a jejich archivace;
- bezvýhradné dodržování postupů dle projektové dokumentace, ve výjimečných případech, kdy je navrhována její změna nebo doplnění, se uskuteční vždy po odsouhlasení obou stran, a to formou tzv. změnového listu;
- účast na geodetickém vytyčení stavby, náklady geodetických prací ponese zhotovitel;

- technická kontrola prací, technologických postupů a dodávek, zejména soulad jejich provedení s technickými normami a ostatními předpisy vztahujícími se ke kvalitě stavebních prací;
- technická a věcná kontrola prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo zneprístupněny;
- spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dohled;
- projednání návrhů zhotovitele stavby na záměny materiálů, zabezpečení stanoviska autorského dozoru a předkládání návrhů na rozhodnutí příkazci;
- kontrola zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola dokladů prokazujících kvalitu prací včetně archivace všech protokolů, revizních zpráv a zápisů z toho vyplývajících;
- kontrola časového průběhu provádění stavby, dodržování termínů stanovených ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby, případně stanoveného časového a finančního harmonogramu prováděných prací. V případě ohrožení dodržení termínů okamžité vyrozumění příkazce včetně předložení návrhu na řešení;
- kontrola řádného uskladnění materiálů na stavbě a pořádku na staveništi;
- příprava a zpracování podkladů pro závěrečné vyhodnocení díla;
- spolupráce se zhotovitelem stavby při zajišťování a provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- ohlašování případných archeologických nálezů;
- příprava podkladů pro předání a převzetí stavby, kontrola všech dokladů vyžadovaných smlouvou po zhotoviteli pro předání a převzetí stavby;
- organizační příprava předání a převzetí stavby, účast na předání a převzetí stavby včetně pořízení protokolu o předání a převzetí stavby, vymezení všech vad a nedodělků včetně stanovení termínu jejich odstranění;
- vyhotovení závěrečné zprávy TDI o vyhodnocení svých činností k předání stavby;
- kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí stavby včetně pořízení protokolu o odstranění vad a nedodělků;

2.3 Činnost TDI v období po dokončení stavby:

- kontrola dokumentace skutečného provedení stavby, protokolů a dokladů o provedených zkouškách nezbytných k vydání kolaudačního souhlasu a jejich převzetí za příkazce; dokumentaci skutečného provedení opatří svým razítkem a podpisem na znak souladu této dokumentace se skutečností na každé samostatné části této dokumentace (zpráva, výkres, apod.);
- účast na zaměření skutečného provedení stavby;
- kontrola a spolupráce při odstraňování zjištěných vad a nedodělků, reklamace případných skrytých vad a kontrola jejich odstraňování;
- kontrola vyklizení stavenišť;
- příprava a spolupráce na podkladech pro kolaudační řízení;
- účast na kolaudačním řízení;
- spolupráce a napomáhání v naplnění požadavků vyplývajících z kolaudačního rozhodnutí a zabezpečení případného odstranění kolaudačních závad;
- výkon případných dalších prací, které jsou předmětem výkonu TDI, které budou třeba k řádnému plnění TDI na této akci;
- odpovědnost za vady a škodu vzniklé v důsledku výkonu technického dozoru investora a její řešení v rámci reklamace dle této smlouvy a příslušných právních předpisů.

- 2.4. Předmětem činnosti příkazníka jsou rovněž činnosti a služby, které nejsou ve výchozích dokumentech obsaženy, ale o kterých příkazník věděl, nebo podle svých odborných znalostí a zkušeností vědět měl nebo mohl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení služby dané povahy třeba a to i s přihlédnutím ke standardní praxi při realizaci služeb analogického charakteru.
3. Příkazník se seznámil s dokumentací pro provádění stavby, prohlédl si staveniště a prohlašuje, že je seznámen s rozsahem prací, které bude vykonávat v rámci činnosti TDI. Tuto práci je schopen za sjednanou úplatu dle čl. VI této smlouvy řádně, včas a v celém rozsahu vykonávat.

III.

Povinnosti příkazníka

1. Příkazník se při plnění této smlouvy bude řídit pokyny příkazce a postupovat v úzké součinnosti s příkazcem. Součinnost mezi příkazcem a příkazníkem bude probíhat po celou dobu přípravy, realizace a závěrečné fáze výstavby.
2. Příkazník se zavazuje, že ke dni ukončení řízení o předání a převzetí stavby bez vad a nedodělků předá příkazci dokumentaci o průběhu výstavby, závěrečné zprávy o hodnocení stavby, případně další dokumenty potřebné k řádnému převzetí stavby.
3. Příkazník je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, zajišťovat plnění předmětu smlouvy v souladu se zájmy příkazce a oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistí při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce v rámci plnění předmětu smlouvy.
4. Příkazník je povinen připravit pro příkazce veškerou dostupnou dokumentaci a informace o průběhu provádění stavby a tyto podklady mu předat.
5. Příkazník je povinen kdykoliv v průběhu plnění této smlouvy upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů a postupů, případně na zjevný rozpor pokynů příkazce s projektovou dokumentací, stavebním povolením, smlouvou o dílo se zhotovitelem stavby nebo jiným souvisejícím dokumentem nebo právním předpisem.
6. Pokud příkazník některý z úkonů k vykonání činnosti dle této smlouvy nebo dle díkce stavebního zákona neprovede nebo nezajistí, bude toto opomenutí považováno za podstatné porušení smlouvy ze strany příkazníka.
7. Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním smlouvy.
8. Příkazník je povinen jednat jménem příkazce v rozsahu ujednání této smlouvy osobně. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce nechat se při výkonu činnosti dle této smlouvy zastupovat třetí osobou. Za třetí osobu nejsou považováni pověření zaměstnanci příkazníka.
9. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k vyřizování záležitostí dle této smlouvy i za škody na věcech převzatých pro příkazce při zařizování takových záležitostí.
10. Příkazník prohlašuje, že není osobou majetkově propojenou se zhotovitelem stavebních prací. V případě, že tato skutečnost nastane je příkazník povinen tuto neprodleně sdělit příkazci. Porušení této povinnosti je považováno za podstatné porušení smlouvy.

IV.

Povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje za zařízení záležitostí dle této smlouvy zaplatit příkazníkovi odměnu sjednanou v této smlouvě.
2. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi ke dni uzavření této smlouvy nebo nejdříve, kdy to bude možné, zejména tyto podklady:
 - a) platnou, schválenou projektovou dokumentaci pro provádění stavby a výkaz výměr;

- b) kopii územního souhlasu/územního rozhodnutí, stavebního povolení a případných dalších vydaných rozhodnutí správních orgánů souvisejících se stavbou;
 - c) smlouvu o dílo se zhotovitelem stavby, vč. rozpočtu v podobě oceněného položkového výkazu výměr a dodávek přiloženého ke smlouvě o dílo;
 - d) harmonogram prací.
3. Další podklady budou příkazníkovi předávány průběžně po jejich obdržení.
 4. Příkazce se zavazuje umožnit příkazníkovi (tzn. zaměstnancům příkazníka, kteří se budou podílet na zařízení záležitostí dle této smlouvy, případně třetím osobám, zastupujícím příkazníka se souhlasem příkazce při zařízení záležitostí dle této smlouvy) vstup do prostoru staveniště stavby.
 5. Příkazce se zavazuje bezodkladně po uzavření této smlouvy vystavit plnou moc opravňující příkazníka k právním úkonům dle této smlouvy za příkazce.

V.

Doba plnění a místo plnění

1. Příkazník se zavazuje zabezpečit činnosti uvedené v čl. II této smlouvy průběžně podle potřeb příkazce.

Termín zahájení činnosti:

po podpisu smlouvy

Požadovaný termín dokončení služeb:

dnem nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí

Předpokládaný termín zahájení realizace stavby zhotovitelem: srpen 2016

Předpokládaný termín ukončení realizace stavby zhotovitelem: nejpozději do 12 měsíců od předání a převzetí staveniště

2. Průběh a ukončení výkonu TDI je vázáno na požadavky příkazce, termínu zahájení a dokončení stavby jejím zhotovitelem, správními lhůtami stavebních úřadů a zajištění průběžného financování stavby.
3. Příkazce je oprávněn posunout dobu zahájení výkonu příkazníka, přerušit nebo zastavit provádění všech nebo části činnosti příkazníka v rozsahu dle čl. II této smlouvy a to v návaznosti na skutečnost, že nebudou poskytnuty dotační prostředky na provedení stavby. Za neprovedení úhrady činnosti příkazníka příkazci po dobu posunutí, přerušení nebo zastavení poskytování výkonu sjednaných činností nevzniká příkazníkovi nárok na sankci, nárok na odškodnění nebo jakýkoliv jiný postih či znevýhodnění příkazce.
4. Dojde-li k zastavení činnosti příkazníka, uhradí příkazce příkazníkovi částku odpovídající provedenému výkonu v rozsahu dokladovaném příkazníkem a odsouhlaseném příkazcem.
5. Místem výkonu činností TDI je staveniště stavby a dále sídlo příkazce a pracoviště příkazníka s tím, že příkazník se zavazuje výsledky své činnosti předávat příkazci zásadně v jeho sídle. Blíže je místo specifikováno v projektové dokumentaci.

VI.

Odměna

1. Odměna příkazníka je stanovena dohodou smluvních stran a vychází z určení obsahu činností uvedených v čl. II této smlouvy a předpokládané lhůty realizace zakázky. Celková cena je sjednaná jako nejvýše přípustná ve výši:

Cena celkem bez DPH: 732.000,- Kč

DPH 21% 153.720,- Kč

Cena celkem vč. DPH: 885.720,- Kč (slovy: osmsetosmdesátpěttisícisedmsetdvacet korun českých včetně DPH)

2. Odměna za poskytnuté služby dle této smlouvy příkazníkem zahrnuje veškeré náklady příkazníka na jejich poskytnutí a přiměřený zisk.

3. Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou, která může být měněna pouze za následných podmínek:
 - pokud dojde ke změně sazby DPH;
 - pokud z důvodů neležících na straně příkazníka dojde k prodloužení lhůty provádění stavby oproti lhůtě předpokládané v době uzavření této smlouvy.
4. Nastane-li některá z podmínek, za kterých je možná změna ceny plnění, příkazník provede výpočet změny sjednané ceny a předloží ji příkazci k odsouhlasení. Právo na zvýšení ceny vzniká příkazníkovi až po odsouhlasení její výše příkazcem.

VII.

Platební podmínky

1. Odměna příkazníka bude hrazena průběžně na základě faktur, vystavených příkazníkem 1 x měsíčně ve výši poměrného podílu ceny a počtu měsíců, tvořících lhůtu výstavby, sjednanou ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby a příkazcem.
2. Podkladem pro úhradu odměny dle čl. VI. odst. 1 této smlouvy je daňový doklad – faktura, kterou je příkazník povinen doručit příkazci nejpozději do 15 dnů po skončení běžného měsíce.
3. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
4. Splatnost faktury se sjednává v délce 14 dnů od jejího doručení příkazci.
5. Příkazce je oprávněn vrátit příkazníkovi fakturu před uplynutím lhůty splatnosti v případě, že faktura neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Příkazník vystaví novou fakturu se správnými údaji a dnem doručení příkazci začíná běžet nová 14denní lhůta splatnosti.
6. Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány.
7. Odměna dle této smlouvy bude hrazena v korunách českých, a to bezhotovostním převodem na účet příkazníka.

VIII.

Pojištění

1. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu platnosti této smlouvy bude mít sjednanou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti příkazníka za škodu způsobenou třetí osobě v minimální výši 1 000 000,- Kč. Tuto pojistnou smlouvu je příkazce oprávněn kdykoliv v průběhu plnění předmětu této smlouvy ověřit z hlediska platnosti a účinnosti.
2. Porušení povinnosti dle odst. 1 je považováno za podstatné porušení smlouvy na straně příkazníka.
3. Náklady na pojištění nese příkazník a má je zahrnutý ve sjednané ceně za splnění předmětu smlouvy.

IX.

Sankce

1. Bude-li příkazce v prodlení s úhradou řádně vystavené faktury, je příkazník oprávněn účtovat příkazce úrok z prodlení ve výši 0,03% z dlužné částky za každý den prodlení po termínu splatnosti faktury, a to až do doby zaplacení dlužné částky a příkazce je povinen takto účtovaný úrok z prodlení zaplatit.
2. Příkazník odpovídá za řádné plnění svých povinností stanovených touto smlouvou. V případě porušení povinností příkazníkem stanovených touto smlouvou, je příkazce oprávněn požadovat, v případě nezjednání nápravy ani po předchozím písemném upozornění, na

příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 1 000,-Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinnosti a příkazník se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu příkazci zaplatit.

3. V případě, že příkazník poruší povinnost mu uloženou v čl. III bodu 10 této smlouvy je povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok příkazce na náhradu škody vzniklou v příčinné souvislosti s porušením povinností příkazníka, s nímž je spojena smluvní pokuta dle této smlouvy.
5. Smluvní pokuty, úroky z prodlení a náhrady škody jsou splatné do 15 dnů ode dne, kdy je povinné straně doručena písemná výzva oprávněné strany k jejich zaplacení. Sankce, příp. náhrada škody musí být ve výzvě vyčísleny v požadované výši včetně uvedení důvodu, pro který je smluvní pokuta požadována a popisu skutečností, ve kterých je spatřováno porušení sankcionovaných povinností ze strany povinné strany.

X.

Odpovědnost za vady

1. V případě porušení povinností sjednaných touto smlouvou či vyplývajících z příslušných zákonných předpisů příkazníkem či v případě zjištěných nedostatků ve výkonu TDI dle této smlouvy je příkazník povinen na písemnou výzvu příkazce na své náklady zajistit provedení nápravných opatření.

XI.

Ukončení smlouvy

1. Tuto smlouvu je možné ukončit písemnou dohodou.
2. Od této smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení povinností jednou smluvní stranou, jestliže je toto porušení povinnosti označeno za podstatné touto smlouvou nebo zákonem. Odstoupení je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se považuje za doručené, kdy se písemný úkon obsahující odstoupení od smlouvy dostane do dispozice druhé strany. V případě úkonů činěných poštou se má za to, že písemný úkon obsahující odstoupení od smlouvy se dostal do dispozice povinné strany okamžikem doručení listovní zásilky povinné straně, přičemž za doručení se považuje i stav, kdy povinná strana nebyla při doručování zásilky držitelem poštovní licence zastižena a listovní zásilka je připravena k vyzvednutí na místně příslušné provozovně poštovní licence a to uplynutím 3 dnů od dne, kdy listovní zásilka s tímto úkonem byla uložena k vyzvednutí. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních úroků z prodlení, smluvních pokut, práva na náhradu škody z porušení smluvní povinnosti a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že má trvat i po odstoupení.
3. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy považují:
 - a) Nedodržení dohodnutého předmětu plnění příkazníkem
 - b) Neuzavření pojistné smlouvy příkazníkem dle čl. VIII. smlouvy
 - c) Porušení povinností příkazníka ve smyslu čl. III. odst. 5, 6 a 7 smlouvy
 - d) Porušení povinností příkazníka ve smyslu čl. III. odst. 10 smlouvy
 - e) Prodlení příkazce s úhradou faktur o více než 60 dnů

XII.

Zvláštní ujednání

1. Příkazce si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy v případě, že mu nebudou poskytnuty dotační prostředky na realizaci díla.
2. Příkazník bere na vědomí, že se podpisem této smlouvy stává, v souladu s ustanovením § 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné

v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory. Tato povinnost se vztahuje i na případné subdodavatele.

3. Příkazník je povinen po celou dobu trvání smlouvy disponovat kvalifikací, kterou prokázal v rámci zadávacího řízení před uzavřením smlouvy.

XIII.

Závěrečná ujednání

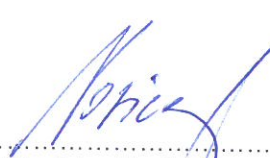
1. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., nový občanský zákoník, v platném znění.
2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
3. Příkazník souhlasí se zveřejněním této smlouvy na profilu zadavatele (příkazce) v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž 2 obdrží příkazce a 1 příkazník.
5. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.

V Pyšelích dne: 18 -08- 2016

V Praze dne: 18 -08- 2016

Příkazce

Příkazník


Stanislav Vosický
starosta města




Ing. Miroslav Buřič
předseda představenstva
KD Beta, a.s.

