



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

SVAZEK 2

SMLOUVA OBCHODNÍ PODMÍNKY

pro akci:

SV Ivančice – Rosice, zajištění kvality pitné vody – správce stavby

PŘEDMLUVA

Podmínky vzorové smlouvy o provedení služeb mezi objednatelem a konzultantem (Bílá kniha) byly vypracovány Fédération Internationale des Ingénieur-Conceils (FIDIC) a jsou doporučeny ke všeobecnému použití pro účely před-investičních studií a studií proveditelnosti, dokumentací a řízení staveb a projektů, kdy jsou návrhy na takové služby vyžádány na mezinárodní úrovni. Jsou rovněž přizpůsobitelné pro vnitrostátní smlouvy. Anglickou verzi považuje FIDIC pro účely překladů za oficiální a autentický text. Během přípravy se došlo k závěru, že zatímco je řada ustanovení, která budou všeobecně použitelná, existují některá ustanovení, která se musí měnit podle okolností a místa, kde jsou služby prováděny. Všeobecně použitelná ustanovení jsou seskupena v tomto dokumentu a nazvána Všeobecné podmínky. Jsou určeny pro včlenění do dokumentů tvořících smlouvu tak, jak jsou vytištěny.

Všeobecné podmínky jsou svázány se Zvláštními podmínkami stejným číslováním ustanovení, takže Všeobecné podmínky a Zvláštní podmínky tvoří společně podmínky určující práva a povinnosti stran. Zvláštní podmínky musí být formulovány individuálně, aby odpovídaly konkrétní smlouvě a konkrétnímu druhu služeb. Část textu Zvláštních podmínek, která musí být zkompletována, je vytištěna na listech, které mohou být použity pro doplnění dalšími ustanoveními.

FIDIC publikoval „White Book Guide“, který obsahuje komentáře k ustanovením Vzorové smlouvy o provedení služeb a poznámky ke zpracování Příloh A, B a C („Rozsah služeb“, Personál, vybavení, zařízení a služby od třetích stran poskytované objednatelem“ a „Úhrady a platby“). Pro uživatele může být užitečné podívat se na další publikace, které mohou být nalezeny v „Bookshop“ na stránce FIDIC www.fidic.org/bookshop.

OBSAH

SMLOUVA

VŠEOBECNÉ PODMÍNKY

Definice a výklad

1. Definice

2. Výklad

Povinnosti konzultanta

3. Rozsah služeb

4. Běžné, dodatečné a mimořádné služby

5. Povinnost péče a pravomoc

6. Majetek objednatele

Povinnosti objednatele

7. Informace

8. Rozhodování

9. Poskytnutí pomoci

10. Vybavení a zařízení

11. Personál objednatele

12. Služby třetích stran

Personál

13. Poskytnutí personálu

14. Zástupci

15. Změny personálu

Odpovědnost a pojištění

16. Odpovědnosti stran

16.1 Odpovědnost konzultanta

16.2 Odpovědnost objednatele

16.3 Dohodnutá náhrada

17. Trvání odpovědnosti

18. Omezení dohodnuté náhrady a náhrada škod

18.1 Omezení dohodnuté náhrady

18.2 Náhrada škod

18.3 Výjimky

19. Pojištění odpovědnosti za škody

20. Pojištění majetku objednatele

Zahájení a dokončení služeb, změny a odstoupení od smlouvy

21. Platnost smlouvy

22. Zahájení a dokončení

23. Změny

24. Další návrhy

25. Prodlení

26. Změněné okolnosti

27. Přerušování, zastavení nebo odstoupení

27.1 Oznámením objednatele

27.2 Oznámením konzultanta

28. Mimořádné služby

29. Práva a povinnosti stran

Platby

30. Platby konzultantovi

31. Termíny plateb

32. Měna plateb

33. Poplatky konzultanta třetím stranám

34. Sporné faktury

35. Nezávislá kontrola

Všeobecná ustanovení

36. Jazyk a právo

37. Změny právních předpisů

38. Převodění a poddodávky

39. Autorské právo

40. Konflikt zájmů/korupce a podvody

41. Oznámení

42. Publikace

Řešení sporů

43. Smírčí řízení

43.1 Pokus o smír

43.2 Předložení zprostředkovateli

43.3 Jmenování zprostředkovatele

43.4 Dohodnutí programu

43.5 Závaznost písemné dohody

43.6 Nezávazný posudek

43.7 Náklady zprostředkování

43.8 Neúspěšné zprostředkování

44. Rozhodčí řízení

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY

A. Odkazy z článků Všeobecných podmínek

B. Dodatečná ustanovení

PŘÍLOHY

A. Rozsah služeb

B. Personál, vybavení, zařízení a služby od třetích stran, zajišťované objednatelem

C. Úhrady a platby

**SMLOUVA NA PROVEDENÍ SLUŽEB
č. 13302013**

„SV Ivančice – Rosice, zajištění kvality pitné vody – správce stavby“

Tato smlouva byla sepsána dne 23.5.2013

mezi

Objednatel: Svazek vodovodů a kanalizací Ivančice
adresa: Kounická 1216e, 664 91 Ivančice
IČ: 49458892
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 4637252/0800
zastoupená : Radoslavem Skálou, předsedou představenstva a Ing. Tomášem Hájkem,
místopředsedou představenstva

oprávněná osoba ve věcech smluvních:

oprávněná osoba ve věcech technických:

(dále jen „objednatel“) na jedné straně

a

Správce stavby: „Sdružení API-Eurovision“
vedoucí sdružení: AP INVESTING, s.r.o.
se sídlem: Palackého 12, 612 00 Brno
zastoupeným: Ing. Stanislavem Jelínkem, jednatelem společnosti
oprávněná osoba ve věcech smluvních: Ing. Stanislav Jelínek, jednatel společnosti
oprávněná osoba ve věcech technických: Ing. Stanislav Jelínek, jednatel společnosti
bankovní spojení: KB Brno – venkov, č.ú.:1096410227/0100
IČ: 60712121
DIČ: CZ60712121
(dále jen „správce stavby“ nebo „konzultant“ nebo v Příloze A této smlouvy „dodavatel“) na druhé straně.

Protože si objednatel přeje, aby určité služby, a to služby správce stavby dále specifikované v této smlouvě byly provedeny konzultantem a přijal nabídku konzultanta na provedení takových služeb

tato smlouva stanoví následující:

Čl.1

Předmět a účel smlouvy

Konzultant se zavazuje zajistit pro objednatele v rámci realizace stavby „SV Ivančice – Rosice, zajištění kvality pitné vody – správce stavby“ výkon činností sjednaných touto smlouvou. Konzultant se zavazuje provést tyto činnosti ve sjednaných termínech a v odpovídající kvalitě.

Účelem této smlouvy je řízení stavebních prací a dohlížení nad jejich prováděním Zhotovitelem stavby (stavba je specifikována ve Zvláštních podmínkách - A. Odkazy z článků Všeobecných podmínek bod 1, Zhotovitelem stavby je osoba, se kterou objednatel uzavře smlouvu o dílo na provedení stavby), dosáhnout realizace a dokončení Projektu CZ.1.02/1.2.00/09.06106 SV Ivančice – Rosice – zajištění kvality pitné vody v souladu s podmínkami Rozhodnutí o udělení dotace z Fondu soudržnosti Projektu č. 10062741 – SFŽP ve znění všech jeho změn, podmínkami Smlouvy o poskytnutí podpory z Fondu soudržnosti a ze Státního fondu životního prostředí ČR uzavřené mezi objednatelem a poskytovatelem dotace a dále všemi předpisy, které stanoví podmínky pro poskytnutí a čerpání podpory.

Základní očekávané výsledky, kterých má konzultant dosáhnout při naplňování účelu smlouvy, jsou následující:

- provedení díla Zhotovitelem stavby včas a řádně, v souladu se Smlouvou o dílo uzavřené s objednatelem, za sjednanou smluvní cenu
- úspěšné uvedení díla převzatého Objednatelem do provozu;
- vyřešení nároků z titulu odpovědnosti za vady vč. odpovědnosti za vady
- schválení Závěrečné zprávy

Čl. 2 Cena díla

Objednatel se zavazuje zaplatit konzultantovi za provedení všech služeb v požadované kvalitě tuto celkovou dohodnutou cenu:

cena celkem bez DPH	11 933 600,- Kč
slovy:	jedenáct milionů devět set třicet tři tisíc šest set Kč
z toho DPH	2 506 056,- Kč
cena celkem včetně DPH	14 439 656,- Kč

z toho činí:

cena za činnosti správce stavby bez DPH	10 789 600,- Kč
slovy:	deset milionů sedm set osmdesát devět tisíc šest set Kč
z toho DPH	2 265 816,- Kč
cena za činnosti správce stavby včetně DPH	13 055 416,- Kč

a

cena za činnosti koordinátora BOZP bez DPH	1 144 000,- Kč
slovy:	jeden milion sto čtyřicet čtyři tisíc Kč
z toho DPH	240 240,- Kč
cena za činnosti koordinátora BOZP včetně DPH	1 384 240,- Kč

Pro platební podmínky a členění ceny platí ujednání obsažené v příloze obchodních podmínek.

Celková cena se může měnit pouze způsobem, uvedeným ve smlouvě.

Vzhledem k platbám, které má objednatel uhradit výše uvedenému konzultantovi, konzultant se zavazuje objednateli provést služby v souladu s ustanoveními této smlouvy.

Objednatel se tímto zavazuje zaplatit konzultantovi, vzhledem k provedení služeb, takové částky, které budou splatné podle ustanovení této smlouvy v době a způsobem předepsaným ve smlouvě.

Čl. 3 Termín plnění

Pro termíny plnění platí ujednání obsažené v obchodních podmínkách a jejich přílohách.

Čl. 4 Další ujednání

1) Následující dokumenty tvoří součást obsahu smlouvy a jako její součást budou čteny a vykládány v následujícím pořadí:

- a) Zvláštní obchodní podmínky, včetně
 - Přílohy A – Rozsah služeb správce stavby
 - Přílohy B – Personál, vybavení, zařízení a služby od třetích stran, zajišťované objednatelem

Přílohy C – Úhrady a platby

Přílohy D – Bankovní záruka za řádné poskytnutí služeb, záruka pro záruční dobu, sankce

- b) Všeobecné obchodní podmínky
- c) Nabídka uchazeče
- d) Zadávací dokumentace

2) V této smlouvě budou mít slova a výrazy ten význam, jaký je jim připisován v obchodních podmínkách, na které se dále odkazuje.

3) Konzultant bere na vědomí, že předmět plnění dle této smlouvy bude financován z Operačního programu Životní prostředí (dále jen „OPŽP“). V případě, že objednateli nebudou přiděleny finanční prostředky pro krytí výdajů plynoucích z realizace celého projektu v rámci OPŽP, případně tyto náklady budou označeny za nezpůsobilé, má objednatel právo jednostranně odstoupit od smlouvy. V případě odstoupení objednatel od smlouvy má konzultant nárok na vyplacení ceny ve výši odpovídající rozsahu vykonaných prací ke dni odstoupení.

4) Konzultant bere na vědomí, že Řídící orgán OPŽP, případně jím pověřené subjekty (a případně i další kontrolní orgány podle platných právních předpisů) má v rámci kontroly právo přístupu, a to po dobu 10 let a zároveň do uplynutí lhůty 3 let od ukončení OPŽP, tj. nejméně do roku 2025 (podle toho, co uplyne později), k těm částem nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění).

Konzultant je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

5) Smluvní strany tímto prohlašují, že je jim známa povinnost dodržet požadavky na publicitu v rámci programů strukturálních fondů stanovené v čl. 9 nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 a Pravidel pro publicitu v rámci OPŽP a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se daného projektu.

Na důkaz toho strany uzavírají tuto smlouvu, která vstupuje v platnost podpisem obou stran v souladu s platnými právními předpisy České republiky.

Vyhotoveno v pěti českých originálech, 2 x originál pro objednatele a 2x pro konzultanta a 1x originál pro Státní fond životního prostředí.

Za Konzultanta
„Sdružení API – Eurovision“

Jméno: Ing. Stanislav Jelínek
Funkce: jednatel společnosti



Za objednatele

Jméno: Radoslav Skála
Funkce: předseda představenstva

Jméno: Ing. Tomáš Hájek
Funkce: místopředseda představenstva



Datum: 23.5. 2013

Datum: 23.5. 2013

VŠEOBECNÉ PODMÍNKY DEFINICE A VÝKLAD

Definice

1. Následující slova a výrazy mají následující význam, s výjimkou případů, kdy kontext vyžaduje jiný výklad :

- (i) „Stavba“ znamená stavbu určenou ve zvláštních obchodních podmínkách, na které mají být práce provedeny.
- (ii) „Služby“ znamená služby, které má provést konzultant v souladu se smlouvou a zahrnují běžné služby, dodatečné služby a mimořádné služby.
- (iii) „Práce“ znamená zhotovovací práce, které mají být provedeny (včetně vybavení a zařízení dodaných objednateli) pro provedení projektu.
- (iv) „Objednatel“ znamená stranu uvedenou ve smlouvě, která najala konzultanta, a její právní nástupci a schválení zmocněnci.
- (v) „Konzultant“ znamená stranu uvedenou ve smlouvě, která je najata objednatelem jako nezávislá osoba, k provedení služeb, a její právní nástupci a schválení zmocněnci.
- (vi) „Strana“ a „strany“ znamená objednatele a konzultanta a „třetí strana“ znamená jakoukoliv jinou fyzickou nebo právnickou osobu, jak vyplývá z kontextu.
- (vii) „Smlouva“ znamená podmínky sestávající z obchodních podmínek (všeobecných obchodních podmínek a zvláštních obchodních podmínek), přílohy A (Rozsah služeb), přílohy B (Personál, vybavení, zařízení a služby třetích stran poskytnuté objednatelem), přílohy C (Úhrady a platby), dopisu o přijetí nabídky a formulář smlouvy (je-li sestaven) a dalších dokumentů specifikovaných ve zvláštních obchodních podmínkách.
- (viii) „Den“ znamená období mezi dvěma za sebou následujícími půlnocemi.
- (ix) „Měsíc“ znamená období měsíce podle gregoriánského kalendáře, začínající libovolný den v měsíci.
- (x) „Místní měna“ znamená měnu státu, kde je stavba umístěna a „cizí měna“ znamená jakoukoliv jinou měnu.
- (xi) „Dohodnutá náhrada“ znamená dodatečné sumy určené ve zvláštních obchodních podmínkách, které jsou splatné podle smlouvy.

Výklad

- 2. (i) Nadpisy ve smlouvě nebudou použity při jejím výkladu.
- (ii) Slova uvedená v jednotném čísle se použijí v množném čísle, nebo opačně, pokud to kontext vyžaduje.
- (iii) V případě rozporu mezi ustanoveními smlouvy, mají přednost ustanovení psaná chronologicky později, není-li ve zvláštních obchodních podmínkách stanoveno jinak.

POVINNOSTI KONZULTANTA

Rozsah služeb

3. Konzultant provede služby týkající se stavby. Rozsah služeb je stanoven v příloze A.

Běžné, dodatečné a mimořádné služby

- 4. (i) Běžné služby jsou služby uvedené jako takové v příloze A.
- (ii) Dodatečné služby jsou služby uvedené jako takové v příloze A nebo takové, které jsou písemnou dohodou obou stran jinak dodatečně k běžným službám.
- (iii) Mimořádné služby jsou služby, které nejsou běžné nebo dodatečné, které však musí konzultant provést v souladu s ustanovením článku 28.

Povinnost péče a pravomoc

- 5. (i) Konzultant uplatní potřebnou odbornost, péči a úsilí ke splnění závazků smlouvy.
- (ii) V případě uplatňování pravomocí, nebo plnění povinností obsažených ve smlouvě mezi objednatelem a třetí stranou, konzultant
 - a) bude jednat v souladu s výše uvedenou smlouvou, i když nejsou tyto pravomoci a povinnosti detailně uvedeny v příloze A, pokud jsou pro něho přijatelné,
 - b) jestliže je oprávněn schvalovat, rozhodovat nebo jednat podle vlastního uvážení, bude jednat jako odborník na základě své zkušenosti a úsudku; na nedostatky v činnosti třetí strany upozorní neprodleně objednatele,
 - c) je-li tak zmocněn, bude upravovat povinnosti jakékoliv třetí strany, které mohou mít významný vliv na ceny nebo kvalitu nebo termíny, jen po předchozím souhlasu objednatele (s výjimkou ohrožení, kdy bude konzultant informovat objednatele co nejdříve, jak je to možné).

Majetek objednatele

6. Vše, co bylo dodáno nebo zapláceno objednatelem pro použití konzultanta, bude majetkem objednatele a kde je to možné, bude tak označeno. Jestliže jsou služby dokončeny nebo zastaveny, konzultant provede pro objednatele soupis toho, co nebylo spotřebováno při provádění služeb a předá to objednateli. Toto dodání bude považováno za dodatečnou službu.

POVINNOSTI OBJEDNATELE

Informace

7. Aby nedošlo ke zdržování služeb, objednatel předá konzultantovi v nezbytně nutné době bezplatně všechny informace, které mohl získat a které se mohou služeb týkat.

Rozhodování

8. Na všechny písemné dotazy konzultanta, objednatel vydá rozhodnutí písemnou formou v nezbytně nutné době, aby nedošlo ke zdržování služeb.

Poskytnutí pomoci

9. V zemi stavby, ve vztahu ke konzultantovi a jeho personálu, objednatel bude podle okolností nápomocen při:

- (i) obstarání dokumentů nezbytných pro vjezd, pobyt, činnost a výjezd,
- (ii) zajištění volného přístupu všude tam, kde je to zapotřebí k provedení služeb,
- (iii) dovozu, vývozu a proclení osobního majetku a vybavení potřebného pro provádění služeb,
- (iv) jejich repatriaci v případě ohrožení,
- (v) obstarání povolení k dovozu cizí měny konzultantovi pro provádění služeb a jeho personálu pro osobní potřebu a k vývozu peněz získaných za provedení služeb,
- (vi) zajištění přístupu k jiným organizacím pro získání informací, které má konzultant obdržet.

Vybavení a zařízení

10. Objednatel dá konzultantovi bezplatně k dispozici pro provádění služeb vybavení a zařízení uvedená v příloze B.

Personál objednatele

11. V dohodě s konzultantem objednatel na své vlastní náklady zařídí výběr a poskytnutí svého personálu konzultantovi v souladu s přílohou B. Tento personál bude v souvislosti se službami přijímat pokyny pouze od konzultanta.

Služby třetích stran

12. Objednatel zajistí na své náklady služby od třetích stran uvedené v příloze B a konzultant bude spolupracovat s poskytovateli takových služeb, ale nebude odpovědný za ně ani jejich činnost.

PERSONÁL

Poskytnutí personálu

13. Personál určený konzultantem k provádění služeb musí být zdravotně vyšetřen a shledán způsobilým pro své určení a jeho kvalifikace musí být přijatelná pro objednatele.

Personál poskytnutý objednatelem v souladu s článkem 11 musí být přijatelný pro konzultanta.

Jestliže objednatel nemůže poskytnout personál nebo služby od třetích stran, za které je odpovědný a je odsouhlaseno, že jsou nezbytné pro uspokojivé provedení služeb, konzultant zajistí jejich poskytnutí jako dodatečnou službu.

Zástupci

14. Každá strana určí svého zodpovědného zástupce, který bude oprávněný k jednání ve věcech smlouvy.

Jestliže to objednatel požaduje, určí konzultant osobu pro styk se zástupcem objednatele v zemi stavby.

Změny personálu

15. Jestliže je nutné nahradit jakoukoliv osobu, strana odpovědná za její určení zařídí ihned náhradu jinou osobou s odpovídající kvalifikací. Náklady na takovou náhradu ponese strana odpovědná za její určení s výjimkou, že náhrada je požadována druhou stranou

- (i) taková žádost bude písemná a bude obsahovat zdůvodnění,
- (ii) strana vznášející žádost ponese náklady na náhradu, pokud důvodem není prokázané nesprávné chování nebo neschopnost provádět uspokojivě služby.

ODPOVĚDNOST A POJIŠTĚNÍ

Odpovědnosti stran

16. 16.1 Odpovědnost konzultanta

Konzultant bude odpovědný za zaplacení náhrady objednateli v důsledku smlouvy nebo v souvislosti s ní, jestliže je mu prokázáno porušení článku 5.

16.2 Odpovědnost objednatele

Objednatel bude odpovědný konzultantovi za prokázané porušení své povinnosti vůči konzultantovi.

16.3 Dohodnutá náhrada

V případě odpovědnosti jedné strany vůči druhé straně, náhrada se uskuteční pouze dle následujících podmínek:

(i) Taková náhrada bude omezena na částku přiměřenou předvídatelné ztrátě a škodě utrpěné v důsledku takového porušení, ne však jinou.

(ii) V jakémkoliv případě částka takové náhrady bude omezena částkou uvedenou v článku 18.1.

(iii) V případě společné odpovědnosti s třetí stranou, náhrada škody bude omezena na podíl odpovídající podílu zavinění.

Trvání odpovědnosti

17. Ani objednatel ani konzultant nebude považován za odpovědného za jakoukoliv ztrátu nebo škodu vyplývající z jakékoliv události, pokud vůči němu není formálně vznesen nárok před uplynutím doby uvedené ve zvláštních obchodních podmínkách nebo dřívějšího termínu, pokud je stanoven právními předpisy.

Omezení dohodnuté náhrady a náhrada škod

18. 18.1 Omezení dohodnuté náhrady

Maximální částka dohodnuté náhrady splatná jednou stranou druhé straně vzhledem k odpovědnosti podle článku 16 je omezena částkou uvedenou ve zvláštních obchodních podmínkách. Toto omezení nebrání jakékoliv dohodnuté náhradě uvedené v článku 31(ii) nebo jinak vymezené smlouvou. Obě strany souhlasí vzdát se všech nároků vůči druhé straně, jakmile celková náhrada, která by mohla být jinak splatná převyší maximální splatnou částku. Pokud kterákoliv strana uplatní vůči druhé straně nárok na náhradu a tento není uznán, pak strana uplatňující nárok uhradí zcela druhé straně její výlohy vzniklé z titulu tohoto nároku.

18.2 Náhrada škod

Pokud to právní předpisy dovolují, objednatel odškodní konzultanta za negativní dopad všech nároků včetně takových nároků třetích stran, které vznikly ze smlouvy nebo v souvislosti se smlouvou:

(i) s výjimkou, kdy jsou kryty pojištěním uzavřeným podle podmínek článku 19, nebo

(ii) vzneseny po uplynutí doby trvání odpovědnosti podle článku 17.

18.3 Výjimky

Články 18.1 a 18.2 se nevztahují na nároky vzniklé:

(i) v důsledku úmyslného opomenutí nebo nedbalého konání, nebo

(ii) jinak než v souvislosti s plněním povinností podle smlouvy.

Pojištění odpovědnosti za škody

19. Objednatel může písemně požadovat, aby konzultant

(i) pojistil odpovědnost podle článku 16.1,

(ii) zvýšil své pojištění odpovědnosti podle článku 16.1 oproti tomu, jak byl pojištěn v době první výzvy objednatel o předložení nabídek na služby,

(iii) pojistil zákonnou odpovědnost a odpovědnost vůči třetím stranám,

(iv) zvýšil své pojištění zákonné odpovědnosti a odpovědnosti vůči třetím stranám oproti tomu, jak byl pojištěn v době první výzvy objednatel o předložení nabídek na služby,

(v) uzavřel další pojistky. V případě takového požadavku, konzultant vyvine veškeré přiměřené úsilí k uzavření takového pojištění nebo jeho zvýšení s pojištěním a za podmínek přijatelných pro objednatel. Náklady na toto pojištění ponese objednatel.

Pojištění majetku objednatel

20. Pokud nepožádá objednatel písemně jinak, konzultant vyvine veškeré přiměřené úsilí pojistit za podmínek přijatelných pro objednatel:

(i) proti ztrátě a poškození majetku objednatel dodaný nebo zaplacený podle článku 6,

(ii) odpovědnost za škody vznikající používáním takového majetku.

Náklady na takové pojištění budou výdajem objednatel.

ZAHÁJENÍ A DOKONČENÍ SLUŽEB, ZMĚNY A Odstoupení od smlouvy

Platnost smlouvy

21. Smlouva je platná od data, kdy konzultant obdržel objednatelův dopis o přijetí nabídky konzultanta nebo posledního podpisu potřebného k podepsání formuláře smlouvy, jestliže existuje, podle toho, co je později.

Zahájení a dokončení

22. Služby budou zahájeny a dokončeny v termínech nebo ve lhůtě stanovené ve zvláštních obchodních podmínkách s výhradou prodloužení podle smlouvy.

Změny

23. Smlouva může být změněna na žádost každé z obou stran písemnou dohodou stran.

Další návrhy

24. Jestliže o to objednatel písemně požádá, předloží konzultant návrhy na změnu služeb. Příprava a předložení takových návrhů bude dodatečnou službou.

Prodlení

25. Dojde-li se strany objednatele nebo jeho dodavatelů ke ztížení nebo zdržení služeb s následným zvětšením jejich rozsahu nebo prodloužení doby jejich provádění:

(i) Konzultant bude informovat objednatele o situaci a pravděpodobných důsledcích.

(ii) Zvětšení rozsahu služeb se bude považovat za dodatečné služby.

(iii) Termín pro provedení služeb se patřičně prodlouží.

Změněné okolnosti

26. Vzniknou-li okolnosti, za které není konzultant odpovědný, a které ho zbavují odpovědnosti nebo možnosti provést služby zcela nebo částečně v souladu se smlouvou, zašle ihned oznámení objednateli. Za takových okolností, kdy určité služby musí být přerušeny, termín pro jejich provedení se prodlouží o dobu trvání nepříznivých okolností zvětšenou o přiměřenou dobu nepřesahující 42 dní pro jejich znovuzahájení. Jestliže musí být některé služby zpomaleny, termín pro jejich provedení se prodlouží o dobu vynucenou okolnostmi.

Přerušeni, zastavení nebo odstoupení

27. 27.1 Oznámením objednatele

(i) Objednatel může zastavit provádění všech nebo některých služeb, nebo odstoupit od smlouvy oznámením s 56 denní lhůtou konzultantovi, který provede neprodleně opatření k zastavení služeb a minimalizaci nákladů.

(ii) Usoudí-li objednatel, že konzultant bez vážných důvodů neplní své povinnosti, může o tom informovat konzultanta oznámením, které bude obsahovat jeho zdůvodnění. Nedostane-li uspokojivou odpověď do 21 dnů, objednatel může dalším oznámením odstoupit od smlouvy za předpokladu, že druhé oznámení zašle do 35 dnů od prvního oznámení.

27.2 Oznámením konzultanta

Po 14 dnech od svého předchozího oznámení objednateli může konzultant dalším oznámením se 42 denní lhůtou odstoupit od smlouvy, nebo podle svého uvážení, aniž by porušil svá práva na odstoupení, může zastavit nebo pokračovat v přerušeni provádění služeb, nebo jejich částí:

(i) jestliže do 28 dnů od data splatnosti faktury neobdržel platbu za část služeb, která do té doby nebyla písemně odmítnuta, nebo

(ii) jestliže služby byly zastaveny podle čl. 26 nebo 27.1 a doba přerušeni přesáhla 182 dní.

Mimořádné služby

28. V případě popsaném v článku 26, nebo při zastavení, dočasném přerušeni a opětovném zahájení služeb, nebo při odstoupení od smlouvy jiným způsobem než podle ustanovení článku 27.1(ii), každá nezbytná činnost nebo náklady konzultanta nad běžné a dodatečné služby budou považovány za mimořádné služby. Provedení mimořádných služeb opravňuje konzultanta k čerpání času a platbám za provedení těchto služeb.

Práva a povinnosti stran

29. Odstoupení od smlouvy nezmění vzniklá práva, nároky a závazky stran. Po odstoupení od smlouvy zůstávají v platnosti ustanovení článku 18.

PLATBY

Platby konzultantovi

30. (i) Objednatel zaplatí konzultantovi za běžné služby v souladu s obchodními podmínkami provádění služeb a podrobnostmi uvedenými v příloze C a za dodatečné služby sazbami a cenami, které jsou uvedeny v Příloze A nebo z nich odvozeny, pokud jsou použitelné a nebo jinými, pokud jsou dohodnuty v souladu s článkem s článkem 23.

(ii) Pokud není písemně dohodnuto jinak, objednatel zaplatí konzultantovi za mimořádné služby

a) jako za dodatečné služby za čas spotřebovaný personálem konzultanta při provádění služeb,

b) a dále skutečné více náklady vynaložené konzultantem.

Termíny plateb

31. (i) Částky budou propláceny konzultantovi bezodkladně.

(ii) Jestliže konzultant neobdrží platbu během doby uvedené ve zvláštních obchodních podmínkách, bude mu proplacena smluvní pokuta podle sazby stanovené ve zvláštních obchodních podmínkách, vypočtená měsíčně z nezaplacené částky v příslušné měně počítáno od data splatnosti faktury. Tyto náhrady nezbavují konzultanta práv uvedených v článku 27.2.

Měna plateb

32. (i) Měna pro tuto smlouvu je uvedena ve zvláštních obchodních podmínkách. Jestliže se má platba uskutečnit v jiných měnách, bude vypočítána v měnovém kurzu stanoveném ve zvláštních obchodních podmínkách a proplacena bez srážek. Není-li v příloze C uvedeno jinak, objednatel zaručuje, že

konzultant může bezodkladně převádět do zahraničí všechny částky místní i cizí měny související s prováděním služeb, které od něho přijal v zemi objednatele.

(ii) Jestliže ke dni uzavření smlouvy nebo v době provádění služeb budou podmínky v zemi objednatele v rozporu se smlouvou tak, že by

a) bránily nebo zdržovaly převod plateb v místní nebo cizí měně přijaté konzultantem v zemi objednatele do zahraničí, nebo

b) omezovaly dostupnost nebo používání cizí měny v zemi objednatele, nebo

c) předepsané daně nebo rozdílné směnné kurzy pro převod cizí měny ze zahraničí konzultantem do země objednatele na místní výdaje a následný převod místní měny do zahraničí do téže částky, že by konzultantovi bránily v provádění služeb nebo by měly za následek jeho finanční znevýhodnění, objednatel zaručuje, že to bude považováno za okolnosti opravňující k použití článku 26, pokud nebudou přijata jiná finanční opatření k uspokojení konzultanta.

Poplatky konzultanta třetím stranám

33. Kromě případů uvedených ve zvláštních obchodních podmínkách nebo v příloze C

(i) objednatel, kdykoliv je to možné, zajistí konzultantovi a těm z jeho personálu, kteří nemají trvalé bydliště v zemi stavby, udělení výjimky z jakýchkoliv plateb požadovaných státem nebo oprávněnými třetími stranami v této zemi vzniklých z této smlouvy, jež se týkají:

a) jejich mzdy

b) jejich dováženého vybavení kromě potravin a nápojů

c) vybavení dovezeného pro služby

d) dokumentů,

(ii) kdykoliv bude objednatel neúspěšný v zajištění takové výjimky, nahradí konzultantovi takové řádně provedené platby,

(iii) jestliže vybavení již není potřebné pro provádění služeb a není majetkem objednatele

a) nebude prodáno v zemi stavby bez souhlasu objednatele

b) nebude vyvezeno bez zaplacení objednateli jakékoliv náhrady nebo návratné slevy přijaté od státu nebo oprávněných třetích stran.

Sporné faktury

34. Jestliže jakákoliv částka nebo její část ve faktuře předložené konzultantem je objednatelem zpochybněna, objednatel vydá neprodleně oznámení s odůvodněním, ale nezdrží proplacení zbývajících částí plateb. Na všechny zpochybněné částky, které po konečném rozhodnutí mají být konzultantovi proplaceny, se vztahuje ustanovení článku 31(ii).

Nezávislá kontrola

35. Konzultant povede aktuální záznamy jasně určující příslušné doby a výdaje. Kromě toho, kdy se služby provádějí za pevnou cenu, objednatel může do dvanácti měsíců po dokončení nebo zastavení služeb oznámením se sedmi denní lhůtou požadovat, aby jím určená renomovaná revizní firma provedla kontrolu jakékoli částky nárokové konzultantem návštěvou během normálních pracovních hodin v kanceláři, kde jsou záznamy uloženy.

VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

Jazyk a právo

36. Ve zvláštních obchodních podmínkách jsou stanoveny jazyk nebo jazyky smlouvy, rozhodující jazyk a právo, jímž se smlouva řídí.

Změny právních předpisů

37. Jestliže po dni uzavření smlouvy dojde ke změnám ceny nebo trvání služeb v důsledku změn právních předpisů v jakékoliv zemi, v níž se mají služby provádět, kromě té, která je ve zvláštních obchodních podmínkách uvedena jako hlavní místo podnikání konzultanta, upraví se termín pro dokončení a cena dohodou mezi objednatelem a konzultantem.

Převedení a poddodávky

38. (i) Konzultant nepřevede bez písemného souhlasu objednatele jiný prospěch ze smlouvy než peníze.

(ii) Ani objednatel ani konzultant nepřevedou závazky ze smlouvy bez písemného souhlasu druhé strany.

(iii) Konzultant bez písemného souhlasu objednatele neuzavře smlouvu nebo neodstoupí od jakékoliv smlouvy na provedení všech nebo části služeb s třetí stranou.

Autorské právo

39. Konzultant si ponechává autorské právo ke všem jím zhotoveným dokumentům. Objednatel bude oprávněn je používat nebo je kopírovat pouze pro práce a za účelem, pro který jsou určeny a nepotřebuje povolení konzultanta kopírovat je pro takové použití.

Konflikt zájmů/korupce a podvody

40. Nehledě na jakékoliv sankce, které mohou být vzneseny proti konzultantovi podle právních předpisů země stavby nebo jiné jurisdikce, objednatel bude oprávněn odstoupit od smlouvy v souladu s článkem 27.1(ii) a bude se mít za to, že konzultant porušil ustanovení článku 5(i), jestliže je prokázáno, že konzultant je vinen:

(i) nabízením, dáváním, přijímáním nebo zprostředkováváním nějaké hodnoty s cílem ovlivnění chování nebo konání kohokoliv, ať státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, ve výběrovém řízení nebo při provádění smlouvy; nebo

(ii) zkreslováním skutečností za účelem ovlivnění výběrového řízení nebo provádění smlouvy ke škodě objednatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.

Oznámení

41. Oznámení podle smlouvy budou písemná a budou účinná po doručení na adresu uvedenou ve zvláštních obchodních podmínkách. Doručení může být osobně nebo faxem proti písemnému potvrzení přijetí nebo doporučeným dopisem na doručenkou nebo telexem s následným potvrzením dopisem.

Publikace

42. Pokud není ve zvláštních obchodních podmínkách stanoveno jinak, konzultant může sám nebo ve spojení s jiným publikovat materiály vztahující se k pracím a službám, pouze po předchozím souhlasu objednatele. Publikace bude předmětem souhlasu objednatele do dvou let po dokončení nebo zastavení služeb.

ŘEŠENÍ SPORŮ

Smírčí řízení

43. 43.1 Pokus o smír

Strany budou usilovat o smírné řešení jakýchkoliv sporů nebo neshod vznikajících mezi nimi vzhledem k jakékoliv věci související se smlouvou. Jestliže strany nevyřeší nějaký takový spor nebo neshodu do 14 dnů nebo takové doby, na které se strany následně dohodnou, potom bude předložen jejich příslušným určeným zástupcům podle smlouvy.

43.2 Předložení zprostředkovateli

Jestliže určení zástupci stran nejsou schopni dosáhnout dohody v jakékoliv věci během 14 dnů nebo takové doby, na které se strany následně dohodnou, potom taková věc nebo věci budou neprodleně předloženy nestrannému zprostředkovateli.

43.3 Jmenování zprostředkovatele

Jestliže strany nejsou schopny dohodnout se na výběru zprostředkovatele, nebo jestliže vybraný zprostředkovatel není schopen nebo ochoten konat, potom kterákoliv strana může neprodleně požádat presidenta FIDIC nebo jinou vzájemně odsouhlasenou jmenovací organizaci o jmenování zprostředkovatele.

43.4 Dohodnutí programu

Strany se do 14 dnů po jmenování zprostředkovatele nebo do takové doby, na které se strany následně dohodnou, s ním společně sejdou, aby schválili program výměny relevantních informací a systém jednání, který bude použit.

43.5 Závaznost písemné dohody

Všechna jednání budou probíhat jako důvěrná a nebudou zmiňována v žádných souběžných nebo následných jednáních, dokud nebudou uzavřena písemnou právně závaznou dohodou. Jestliže strany přijmou doporučení zprostředkovatele nebo dosáhnou dohody o řešení sporu jinak, bude taková dohoda vyhotovena písemně a podepsaná určenými zástupci bude závazná pro obě strany.

43. 6 Nezávazný posudek

Jestliže není dosaženo dohody, kterákoliv strana může požádat zprostředkovatele, aby oběma stranám poskytl písemný nezávazný posudek. Tento posudek nebude použit jako důkaz při žádném souběžném nebo následném jednání bez předchozího písemného souhlasu obou stran.

43.6 Náklady zprostředkování

Strany ponесou náklady na přípravu a předložení podkladů zprostředkovateli; jestliže zprostředkovatel zjistí, že zprostředkování bylo vyvoláno nebo prováděno nezodpovědně nebo obtížně, potom bude mít oprávnění požadovat na straně, která jednání takto vyvolala nebo vedla, zaplatit přiměřené náklady druhé strany na přípravu a na účast na zprostředkování. Jestliže tyto náklady nemohou být dohodnuty, budou stanoveny zprostředkovatelem, jehož rozhodnutí bude právně závazné pro obě strany.

43.7 Neúspěšné zprostředkování

Jestliže se stranám nepodařilo dosáhnout dohody do 28 dnů po jmenování zprostředkovatele nebo takové doby, na které se strany dohodnou, potom obě strany jsou oprávněny předložit spor k rozhodčímu řízení za podmínek uvedených v článku 44 této smlouvy.

44. Rozhodčí řízení

Jestliže se zprostředkování nezdaří, zprostředkovatel v dohodě s oběma stranami zaznamená skutečnosti, které strany dohodly. Všechny ostatní sporné věci budou předloženy rozhodci, který bude mít přístup pouze k zaznamenaným a dohodnutým skutečnostem. Úloha zprostředkovatele zanikne jmenováním rozhodce. Nebude mu dovoleno vystupovat jako svědek v rozhodčím řízení, nebo poskytovat jakékoliv dodatečné doklady získané během zprostředkování. Rozhodčí řízení bude vedeno v souladu s pravidly určenými ve zvláštních podmínkách platných k datu účinnosti smlouvy s tím, že strany souhlasí vzdát se svého práva na jakoukoliv formu odvolání, pokud takové odvolání může být platně provedeno.

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY

A. Odkazy z článků Všeobecných podmínek

1. Definice

(i) Stavbou se rozumí provedení veškerých stavebních prací dle projektové dokumentace pro stavební povolení zak. č. 1293208-16 na akci SV Ivančice – Rosice, zajištění kvality pitné vody zpracovaná společností AQUA PROCON s.r.o., projektová a inženýrská společnost, se sídlem Palackého tř. 12, 612 00 Brno z 06/ 2010

17. Trvání odpovědnosti	60 měsíců
Počítáno od	dokončení Stavby uvedené v bodě 1 (i) Všeobecných
podmínek této Smlouvy	
18.1 Omezení dohodnuté náhrady –	náhrada není omezena
22. Zahájení služeb –	stanoveno v Příloze A Rozsah služeb správce stavby bod 5
Dokončení služeb –	stanoveno v Příloze A Rozsah služeb správce stavby bod 5
31 (ii) Termíny plateb	stanovena v Příloze C – Úhrady a platby
Místní měna	nepoužije se
Cizí měna	nepoužije se
Dohodnutá náhrada za opožděnou platbu 0,02%/den	
32. Měna smlouvy:	CZK
Měny plateb:	CZK
Směnný kurz ke měně smlouvy	
36. Jazyk(y) smlouvy:	český
Rozhodující jazyk:	český
Právo, kterým se řídí smlouva:	české právo
37. Hlavní místo poskytování služeb	Česká republika, Jihomoravský kraj, Brno-venkov, katastrální území Ivančice, Oslavany, Kounické Předměstí, Němčice u Ivančic, Moravské Bránice, Kratochvilka, Babice, Zastávka, Rosice u Brna
41. Oznámení	
Adresa objednatele	B.M.Kuldy 20, 664 91 Ivančice
e-mail, fax	svazek@selfnet.cz
Adresa konzultanta	Palackého 12, 612 00 Brno
e-mail, fax	stanislav.jelinek@apinvesting.cz , 541 426 069
44. Pravidla řešení sporů:	stanovena českým právním řádem

SVAZEK 2
ČÁST 3
ZVLÁŠTNÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY

Všeobecné obchodní podmínky (VOP-S) se mění a doplňují takto:

1) článek 4 odstavec (ii). se ruší a nahrazuje tímto zněním:

4

- (i) Běžné služby jsou služby uvedené jako takové v příloze A.
- (ii) Dodatečné služby jsou služby uvedené jako takové v příloze A nebo takové, které jsou písemnou dohodou obou stran jinak dodatečné k běžným službám.
- (iii) Mimořádné služby jsou služby, které nejsou běžné nebo dodatečné, které budou provedeny na základě řízení v souladu s § 23 odst. 7 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

2) článek 6. se ruší a nahrazuje tímto zněním:

Majetek objednatele

6. Vše, co bylo dodáno nebo zapláceno objednatelem pro použití konzultanta, bude majetkem objednatele a kde je to možné, bude tak označeno. Jestliže jsou služby dokončeny nebo zastaveny, konzultant provede pro objednatele soupis toho, co nebylo spotřebováno při provádění služeb a předá to objednateli.

3) článek 9 se ruší bez náhrady.

4) článek 10 se ruší bez náhrady.

5) článek 11 se ruší bez náhrady.

6) článek 12 se ruší bez náhrady.

7) článek 13 se ruší a nahrazuje tímto zněním:

Personál správce stavby

13 Personál určený konzultantem k provádění služeb musí být zdravotně vyšetřen a shledán způsobilým pro své určení a jeho kvalifikace musí být přijatelná pro objednatele. Provádění služeb dle této smlouvy je správce stavby povinen zabezpečit prostřednictvím osob určených v bodě 6 přílohy A těchto obchodních podmínek. V případě opakovaného porušení tohoto ustanovení ze strany konzultanta nebo porušení tohoto ustanovení v rozsahu delším než 30 kalendářních dní je objednatel oprávněn odstoupit od této smlouvy.

8) článek 14. se ruší a nahrazuje tímto zněním:

14. Každá strana určí svého zodpovědného zástupce, který bude oprávněn k jednání ve věcech smlouvy a ve věcech technických.

Jestliže to objednatel požaduje, určí konzultant osobu pro styk se zástupcem objednatele v zemi stavby.

9) článek 15. se ruší a nahrazuje tímto zněním:

článek 15. ZMĚNY PERSONÁLU

15 Jestliže je nutné nahradit jakoukoliv osobu určenou podle čl. 13, správce stavby zařídí ihned náhradu jinou osobou s odpovídající kvalifikací a splňující podmínky uvedené v čl. 13. Náhrada jakékoliv osoby, s výjimkou náhrady způsobené okolnostmi nezávislými na vůli správce stavby, podléhá předchozímu schválení objednatelem.

Náklady na náhradu personálu určeného podle čl. 13 ponese správce stavby. V případě, že náhrada je požadována objednatelem

- I. bude taková žádost písemná a bude obsahovat zdůvodnění,
- II. objednatel ponese náklady na náhradu, pokud důvodem není prokázané nesprávné chování nebo neschopnost provádět uspokojivě služby.

10) článek 16.3. Dohodnutá náhrada se ruší a nahrazuje tímto zněním:

V případě odpovědnosti jedné strany vůči druhé straně, náhrada se uskuteční pouze dle následujících podmínek:

- (i) Taková náhrada nebude omezena na částku přiměřenou předvídatelné ztrátě a škodě utrpěné v důsledku takového porušení.

11) článek 18 odst. 18.1. se ruší a nahrazuje tímto zněním:

Maximální částka dohodnuté náhrady splatná jednou stranou druhé straně vzhledem k odpovědnosti podle článku 16 není omezena.

12) článek 18 odst. 18.3. se ruší a nahrazuje tímto zněním:

18.3 Výjimky

Článek 18.2 se nevztahuje na nároky vzniklé:

- (i) v důsledku úmyslného opomenutí nebo nedbalého konání nebo porušení svých povinností dle této smlouvy, nebo
- (ii) jinak než v souvislosti s plněním povinností podle smlouvy.

13) článek 19 se ruší a nahrazuje tímto zněním:

POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODY

19

- (i). Správce stavby se zavazuje mít pojištění odpovědnosti za škodu ve výši 10 mil. Kč a na vyžádání objednatele je povinen takové pojištění doložit. Zajištění pojištění odpovědnosti za škodu v souladu s čl. 19 je nákladem konzultanta.
- (ii) Správce stavby je dále povinen řádně a včas plnit veškeré závazky z pojistných smluv pro něj plynoucí a pojistné smlouvy a na své náklady udržovat stanovený rozsah pojištění odpovědnosti za škodu do skončení záruční lhůty sjednané na plnění dle této smlouvy.
- (iii) Objednatel je oprávněn požadovat po správci stavby doklady o plnění povinností uvedených v odstavcích 19 (i) a 19 (ii). V případě porušení tohoto ustanovení je objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit.

14) článek 22 se ruší a nahrazuje tímto zněním:

ZAHÁJENÍ A DOKONČENÍ

22 Služby budou zahájeny a dokončeny v termínech nebo lhůtách stanovených v příloze A obchodních podmínek s výhradou prodloužení podle smlouvy.

15) článek 23 se ruší a nahrazuje tímto zněním:

ZMĚNY

23.

- (i) Smlouva může být změněna na žádost kterékolí ze smluvních stran pouze písemnou formou.

(ii) Objednatel je oprávněn písemným pokynem změnit sjednaný rozsah služeb. Správce stavby je povinen na základě uplatnění tohoto nároku snížit rozsah služeb a pokud mu v tom nebrání závažné skutečnosti, které neprodleně oznámí objednateli, zvýšit rozsah služeb s tím, že:

- a) při snížení se cena odpovídajícím způsobem sníží,
- b) při zvýšení budou tyto služby považovány za služby mimořádné
- c) cena mimořádných služeb bude sjednána v souladu s ustanovením § 23 odst. 7 zákona č. 137/2006 Sb.
- d) termín dokončení služeb se přiměřeně upraví.

16) článek 24 se ruší a nahrazuje tímto zněním:

Další návrhy

24. Jestliže o to objednatel písemně požádá, předloží konzultant návrhy na změnu služeb.

17) článek 25 se ruší a nahrazuje tímto zněním:

Prodlení

25. Dojde-li se strany objednatele nebo jeho dodavatelů ke ztížení nebo zdržení služeb s následným zvětšením jejich rozsahu nebo prodloužení doby jejich provádění:

(i) Konzultant bude informovat objednatele o situaci a pravděpodobných důsledcích.

18) článek 26 se ruší a nahrazuje tímto zněním:

26 Vzniknou-li okolnosti, za které není správce stavby odpovědný a které mu zabraňují pokračovat ve službách v souladu se smlouvou, zašle o tom neprodleně oznámení objednateli.

19) článek 30 se ruší a nahrazuje tímto zněním:

Platby konzultantovi

30 Objednatel zaplatí dodavateli za běžné služby v souladu s obchodními podmínkami provádění služeb a podrobnostmi uvedenými v příloze A a C, za dodatečné služby sazbami a cenami, které jsou od nich odvozeny, pokud jsou použitelné a nebo jinými, pokud jsou dohodnuty v souladu s článkem 23.

20) článek 31 se ruší a nahrazuje tímto zněním:

31

(i) Částky budou propláceny dodavateli ve lhůtách dle části platební podmínky přílohy C těchto obchodních podmínek.

(ii) Jestliže správce stavby neobdrží platbu v termínu splatnosti, zaplatí objednatel správci stavby smluvní pokutu ve výši 0,02% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení, počítáno od data splatnosti faktury. V případě prodlení s úhradou faktury nezaviněným objednatelem nebude smluvní pokuta uplatňována.

21) Článek 33 se ruší bez náhrady.

22) Článek 34 se ruší a nahrazuje tímto zněním

34. Jestliže jakákoliv částka nebo její část ve faktuře předložené konzultantem je objednatelem zpochybněna, objednatel vydá neprodleně oznámení s odůvodněním a je oprávněn zadržet platbu této sporné faktury. Konzultant ve lhůtě 3 pracovních dnů od obdržení oznámení s odůvodněním vyvolá jednání s objednatelem za účelem odstranění pochybností ve sporné faktuře.

23) článek 37 se ruší a nahrazuje tímto zněním:

37 Jestliže po dni uzavření smlouvy dojde ke změnám ceny nebo trvání služeb v důsledků změn právních předpisů v jakékoliv zemi, v níž se mají služby provádět, upraví se termín pro dokončení a cena dohodou mezi objednatelem a dodavatelem.

24) článek 39 se ruší a nahrazuje tímto zněním:

39 Konzultant si ponechává autorské právo ke všem jím zhotoveným dokumentům. Objednatel bude oprávněn užit dílo ke všem účelům vyplývajícím z účelu jeho pořízení, zejména k realizaci stavby, jejím opravám, rekonstrukcím a odstranění, případně k prezentaci díla na veřejnosti.“

25) Článek 41 se ruší a nahrazuje tímto zněním:

Oznámení

41 Všechna oznámení, žádosti v rámci smlouvy budou druhé smluvní straně doručena dle charakteru písemnosti prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb, emailem, faxem apod. V případě, že konzultant poskytuje objednateli informaci, která se týká ohrožení životů, zdraví a majetku v souvislosti s prováděním předmětu plnění dle této smlouvy, je konzultant povinen neprodleně a adekvátně informovat objednatele tak, aby objednatel byl schopen na vzniklou situaci neprodleně reagovat.

26) článek 43 se ruší a nahrazuje tímto zněním:

ŘEŠENÍ SPORŮ

43 Strany budou usilovat o smírné řešení jakýchkoliv sporů nebo neshod vznikajících mezi nimi v jakékoliv věci související se smlouvou. V případě, že se smluvní strany nedohodnou na smírném řešení sporu, rozhoduje o něm soud příslušný podle českého práva.

27) Článek 44 se ruší bez náhrady.

28) doplňuje se čl. 45

45

Správce stavby je povinen uhradit objednateli smluvní pokuty za porušení povinností stanovených mu touto smlouvou ve výši a rozsahu určeném v příloze D obchodních podmínek.

SVAZEK 2

ČÁST 4

PŘÍLOHY OBCHODNÍCH PODMÍNEK

PŘÍLOHA A – Rozsah služeb

PŘÍLOHA B – Personál, vybavení zařízení a služby od třetích stran, zajišťované objednatelem

PŘÍLOHA C – Úhrady a platby

PŘÍLOHA D – Bankovní záruka za řádné poskytnutí služeb, záruka pro záruční dobu, sankce

SWAZEK 2

PŘÍLOHA A

ROZSAH SLUŽEB SPRÁVCE STAVBY

1. Základní údaje

Předmětem poskytnuté služby je provádění služeb správce stavby pro objednatele při přípravě, realizaci a vyhodnocení investiční akce „**SV Ivančice – Rosice, zajištění kvality pitné vody – správce stavby**“, spolufinancované z prostředků projektu Operačního programu životní prostředí reg. č.: CZ.1.02/1.2.00/09.06106 spravovaný Státním fondem životního prostředí (dále jen „SFŽP“)

2. Cíle smlouvy

Cílem smlouvy je zajistit takový výkon správce stavby, který zabezpečí realizaci projektu „**SV Ivančice – Rosice, zajištění kvality pitné vody**“ Předmětem tohoto projektu je rekonstrukce a nová výstavba úpravny vody, ostatní objekty (VDJ Réna, ČS Padochovka, VDJ Oslavany I, VDJ Sička, VDJ Rosice), vodovodních řadů, zdroje vody (podrobné vymezení viz. projektová dokumentace pro stavební povolení zak. č. 1293208-16 na akci SV Ivančice – Rosice, zajištění kvality pitné vody zpracovaná společností AQUA PROCON s.r.o., projektová a inženýrská společnost, se sídlem Palackého tř. 12, 612 00 Brno z června roku 2010) v termínech a za podmínek stanovených poskytovatelem dotace a objednatelem.

3. Předpoklady a rizika

Dokončení realizace stavby se předpokládá v listopadu roku 2014. Předpokládaný termín zahájení stavby je červenec 2013. Provádění služeb správce stavby se předpokládá od uzavření smlouvy do doby schválení Závěrečné zprávy.

Rizika:

- Výběrové řízení na zhotovitele se může opozdit. V důsledku toho se datum zahájení prací může posunout
- Lhůta pro dokončení díla zhotovitelem se může prodloužit nebo zkrátit
- Stavební práce mohou být zkomplikovány nálezem historických předmětů a jiných archeologicky cenných položek na staveništi

4. Rozsah činnosti

AKTIVITY – SLUŽBY SPRÁVCE STAVBY (BĚŽNÉ SLUŽBY)

4.1. Běžné služby

4.1.1 Základní rozsah běžných služeb

Základní povinnosti a pravomoci Dodavatele jako správce stavby (FIDIC inženýra) jsou definovány ve Všeobecných obchodních podmínkách podle **upravených** vzorových smluvních standardů Červené knihy FIDIC – „The Red Book of FIDIC – Obchodní podmínky stavebních zakázek, jejichž projektovou dokumentací zajišťuje objednatel“ (1. vydání, 1999).

Dodavatel bude zajišťovat zejména následující specifické povinnosti (služby) za účelem dosažení základního cíle Smlouvy.

4.1.2 Specifikace běžných služeb – obecné činnosti kontrolní

Dodavatel je povinen spolupracovat, **kontrolovat a prověřovat**:

- (1) Výkon autorského dozoru ve smyslu Stavebního zákona a jeho účinnost; pokud není výkon autorského dozoru smluvně samostatně zabezpečen, pak zahrnuje jeho úkoly, pokud jde o kontrolu souladu realizovaného Díla s projektovou dokumentací Díla příslušné úrovně.

- (2) Vybavenost managementu Projektu pro součinnost s Dodavatelem, připravenost plánu kontrol, inspekcí a zkoušek, jeho zařazení do systému managementu Projektu a součinnost při jeho postupném prohlubování a upřesňování a při kontrole jeho plnění.
- (3) Operace související s přípravou staveniště, jeho předáním k realizaci Díla, jeho vybavením a organizací pro další průběh výstavby Díla, včetně zeměměřičských činností.
- (4) Kvalitu přípravy a realizace dodávek pro výstavbu u účastníků výstavby (Zhotovitele(ů)) a jejich vybavení doklady o jakosti v souladu s příslušnými předpisy, s doporučenými standardy (normami) a v souladu s ujednáními v příslušných smlouvách.
- (5) Kvalitu přípravy a realizace prací na staveništi (stavebních či montážních) a souvisejících služeb a jejich doložení doklady o jakosti, v souladu s příslušnými předpisy, s doporučenými standardy (normami) a v souladu s ujednáními v příslušných smlouvách, se speciální pozorností částem Díla, které budou později zakryty, ještě před jejich zakrytím.
- (6) Provádění zkoušek na staveništi (např. různých individuálních vyzkoušení a zkoušek, komplexního vyzkoušení, v průběhu zkušebního provozu a garančních zkoušek), v souladu s příslušnými předpisy, s doporučenými standardy (normami) a s ujednáními v příslušných smlouvách.
- (7) Respektování předpisů, doporučených standardů (norem) a ujednání v příslušných smlouvách, pokud jde o bezpečnost a zdraví pracovníků působících na staveništi, včetně bezpečnosti práce; tímto dozorem však není dotčena odpovědnost příslušných osob.
- (8) Respektování dalších ustanovení stavebního zákona, jeho prováděcích předpisů a dalších souvisejících předpisů, včetně závěrů ze správních řízení a závěrů z provedených kontrol (např. státním stavebním dohledem), zahrnující také aktivní účast na příslušných řízeních a jednáních.
- (9) Provoz na staveništi, včetně kvality skladování ve vyhrazených prostorách, včetně využívání hygienických zařízení a udržování čistoty a pořádku.
- (10) Posuzování návrhů na změny, vyžadující provedení změnových řízení v zájmu odstranění vad, zlepšení efektivity nebo v zájmu snížení rizik projektu a vlastní iniciativní podávání takových návrhů.
- (11) Plnění závazků účastníků výstavby vyplývajících z příslušných smluv, včetně kontroly oprávněnosti a správnosti faktur a jiných dokladů vztahujících se k plnění smluvních závazků účastníků výstavby a k plnění dalších úkolů vyplývajících ze zařazení technického dozoru do managementu Projektu (popř. integrovaného systému managementu Projektu), schváleného příslušnými představiteli zúčastněných osob.
- (12) Plnění smluvních závazků vztahujících se k provozování Díla, přejímání související dokumentace a dokladů (např. dokumentace skutečného provedení či provozní dokumentace); plnění závazků, kterými bylo podmíněno schválení příslušných protokolů, souvisejících s předáváním Díla do užívání či uvedením do běžného provozování a také závazků vyplývajících ze záruční lhůty (záruční doby) každého z účastníků výstavby.
- (13) Řádné, úplné a průběžné vedení stavebního deníku; kontrolovat a potvrzovat zápisy, vyjadřovat stanoviska k zápisům v něm provedeným a zapisovat další stanoviska Dodavatele z úrovně Objednatele (stavebníka), v rozsahu pověření.
- (14) Poskytovat na vyžádání Objednatele součinnost Zhotoviteli(ům) při získávání potřebných povolení a souhlasů a zajišťovat, aby povolení a souhlasy splňovaly požadavky národních předpisů a předpisů Evropských společenství.
- (15) Sledovat dodržování vydaných stavebních povolení a dalších závěrů správních řízení, včetně závěrů z provedených kontrol, dodržování příslušných technických podmínek (norem) a požadavků právních předpisů a aktivně se účastnit příslušných řízení a jednání.
- (16) Kontrolovat dodržování předpisů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a předpisů požárních, kontrolovat dodržování systému řízení jakosti a řízení podniků z hlediska ochrany životního prostředí Zhotovitelem(i), kontrolovat provoz na staveništi včetně kvality skladování ve vyhrazených prostorách, včetně využívání hygienických zařízení a udržování čistoty a pořádku.

- (17) Kontrolovat a prověřovat, zda zkoušky na staveništi (zejména zkoušky jakosti materiálů, individuálních vyzkoušení, komplexního vyzkoušení, v průběhu zkušebního provozu a garančních zkoušek) jsou prováděny v souladu s příslušnými předpisy, doporučenými standardy (normami) a ustanoveními Smlouvy; zajistit, aby Zhotovitel(é) vždy provedl(i) o provedení zkoušky zápis či protokol.
- (18) Kontrolovat a odsouhlasovat shodu a pravdivost všech potvrzení, pojištění, záruk a odškodnění apod., za které je(jsou) Zhotovitel(é) odpovědný(i) podle podmínek smlouvy mezi Objednatelem a daným Zhotovitelem.
- (19) Provádět stavební dozor a kontrolovat postup při dosahování fyzických a finančních indikátorů, které jsou definovány v monitorovacích listech OPŽP; ověřovat způsobilost (uznatelnost) výdajů z hlediska splnění podmínek pro poskytnutí podpory z OPŽP.
- (20) Zjišťovat a potvrzovat množství provedených stavebních prací a jejich hodnotu v souladu se smlouvou mezi Objednatelem a daným Zhotovitelem a potvrzovat daňové doklady, kontrolovat Měsíční zprávy předkládané Zhotovitelem(i) dle smlouvy mezi Objednatelem a příslušným Zhotovitelem.
- (21) Doporučovat změny v projektech a v technických specifikacích, které se mohou projevit jako nezbytné nebo vhodné v průběhu plnění Projektu, zejména doporučovat Objednateli možnosti snížení nákladů spojených s prováděním Díla a žádat od Zhotovitele(ů) přijmutí opatření pro zkvalitnění stavebních prací, doporučovat Objednateli opatření ke snížení rizik provádění Díla.
- (22) Kontrolovat a odsouhlasovat dokumentaci skutečného provedení stavby (Díla), provozní příručky a další požadovanou dokumentaci a předávat Objednateli všechny zprávy, zápisy, potvrzení apod. vypracované Zhotovitelem(i).
- (23) Podporovat koordinaci činnosti mezi příslušným provozovatelem, je-li nějaký, (který není současně Objednatelem), je-li nějaký, a Zhotovitelem(i).
- (24) Upozorňovat Objednatele na zjištěné nedostatky v provádění Díla a navrhopvat, projednávat a monitorovat plnění nápravných a preventivních opatření.
- (25) Zajišťovat administrativní vedení Díla tj. zejména evidenci a archivaci zápisů, dokladů a dokumentace stavebního dozoru, včetně fotodokumentace, zpráv, zjišťovacích protokolů, faktur, kopií stavebních deníků a dalších dokumentů.
- (26) Shromažďovat evidenci, kontrolovat a provádět archivaci dokladů a dokumentací předaných Zhotovitelem (-i) (certifikáty, atesty, protokoly...) i ostatními subjekty, se zvláštním zřetelem na podklady k přejímacímu řízení, zkušebnímu provozu a kolaudaci Díla a souladu s požadavky smluvních dokumentů právních a technických předpisů.
- (27) Provádět kontrolu úplnosti evidence, dokladů a dokumentace Zhotovitele stavby, včetně platebních dokladů, fotodokumentace.

Kontrolními činnostmi Dodavatele není dotčena odpovědnost příslušných osob (odpovědných za odborná vedení výstavby Díla, odpovědných za bezpečnost prací).

Dodavatel je dále povinen spolupracovat, sledovat a kontrolovat:

- (28) Součinnost mezi projektantem, vyššími dodavateli a dodavateli při navrhování a provádění opatření k odstranění zjištěných závad a při provádění odůvodněných změn a racionalizačních zlepšení.
- (29) Zda jsou učiněna potřebná opatření u archeologických nálezů i nálezů, které mohou být předmětem památkové péče, podle příslušných právních předpisů.
- (30) Přípravu podkladů o průběhu a ukončení výstavby Díla pro statistickou evidenci podle právních předpisů a přijatých závazků.

4.1.3 Specifikace běžných služeb – specifické činnosti realizační

A. Fáze před zahájením výstavby

Dodavatel je povinen:

- (1) Mobilizovat svůj projektový tým a zprovoznit kancelář v místě provádění Díla.
- (2) Seznámit se důkladně se Smlouvou(ami) se Zhotovitelem(i) a všemi souvisejícími dokumenty, relevantními pro plnění Smlouvy, zejména s projektovou dokumentací Díla, technickými podmínkami, nabídkou Zhotovitele(ů), podmínkami stavebních a dalších navazujících povolení, právními předpisy a dalšími normami relevantními pro plnění Projektu, včetně pravidel Fondu soudržnosti a Operačního programu Životní prostředí, všech rozhodnutí o přidělení podpory Projektu apod.
- (3) Organizovat jednání Objednatele a Zhotovitele(ů), která mají za cíl získat potřebná povolení a souhlasy před zahájením stavebních prací na Díle, pokud budou třeba.
- (4) Ve spolupráci se Zhotovitelem zajistit v jednotlivých částech (obcích) Projektu písemně informování dotčených orgánů státní správy, ostatních dotčených organizací, vlastníků přilehlých nemovitostí o zahájení realizace Díla, o časovém harmonogramu provádění Díla, konání kontrolních dnů Díla, včetně kontaktů na jednotlivé kompetentní osoby pro realizaci Díla.
- (5) Aktivně spolupracovat s Objednatelem při hodnocení nabídek uchazečů o realizaci Díla a při uzavírání smlouvy o dílo s vybraným(i) uchazeči (Zhotovitelem(i))
- (6) Aktualizovat webové stránky Projektu s možností aktivní komunikace s dotčenými účastníky výstavby Díla, na stránky umístit základní informace Projektu (harmonogramy po jednotlivých podprojektech, kontaktní osoby, apod.). Stránky budou udržovány ve funkci po celou dobu výstavby Díla.
- (7) Zkontrolovat správnost a úplnost projektové dokumentace (ne technické provedení),
- (8) Posoudit a odsouhlasit zadávací dokumentaci stavby,
- (9) Zajistit soulad projektové dokumentace pro provádění stavby s DSP a ZD

B. Fáze výstavby

Dodavatel je povinen:

- (1) Kontrolovat zpracované dokumentace pro provádění stavby a další dokumenty Zhotovitele(ů), schvalovat ty z dokumentů, u nichž je to stanoveno podmínkami Smlouvy, respektive Smlouvy se Zhotovitelem (Smluv se Zhotoviteli).
- (2) Poskytovat na vyžádání Objednatele součinnost Zhotoviteli(ům) při získávání potřebných povolení a souhlasů a zajišťovat, aby povolení a souhlasy splňovaly požadavky národních předpisů a předpisů Evropských společenství.
- (3) Protokolárně předávat jednotlivá staveniště a jejich části Zhotoviteli(ům) a pořizovat přitom fotodokumentaci jejich stavu, včetně přilehlého okolí.
- (4) Přezkoumávat a kontrolovat vytýčení Díla a následně protokolárně předávat zhotoviteli geometrické plány a vytyčovací prvky týkající se jednotlivých stavenišť, pokud budou k dispozici.
- (5) Sledovat dodržování vydaných stavebních povolení a dalších závěrů správních řízení, včetně závěrů z provedených kontrol, dodržování příslušných technických podmínek (norem) a požadavků právních předpisů a aktivně se účastnit příslušných řízení a jednání.
- (6) Kontrolovat dodržování předpisů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a předpisů požárních, kontrolovat dodržování systému řízení jakosti a řízení podniků z hlediska ochrany životního prostředí Zhotovitelem(i), kontrolovat provoz na staveništi včetně kvality skladování ve vyhrazených prostorách, včetně využívání hygienických zařízení a udržování čistoty a pořádku.
- (7) Kontrolovat a prověřovat, zda zkoušky na staveništi (zejména zkoušky jakosti materiálů, individuálních vyzkoušení, komplexního vyzkoušení, v průběhu zkušebního provozu a garančních zkoušek) jsou prováděny v souladu s příslušnými předpisy, doporučenými standardy (normami) a ustanoveními Smlouvy; zajistit, aby Zhotovitel(é) vždy provedl(i) o provedení zkoušky zápis či protokol.

- (8) Posoudit změny v zařazení hornin oproti ZD
- (9) Spolupracovat s generálním projektantem (který vypracoval projekt pro stavební povolení a projekt zadávací dokumentace) a vyžadovat jeho účast na staveništích k plnění úkolů autorského dozoru nezbytného pro provádění jednotlivých stavebních prací na Díle.
- (10) Zkontrolovat soulad mezi PD stav. povol. a zadávací dokumentací
- (11) Projednávat s projektantem a Zhotovitelem nápravu případných nedostatků v PD
- (12) Provádět odborný stavební dozor nad průběhem provádění Díla v souladu se Smlouvou, zejména z hlediska dodržení sjednaného rozsahu Díla a způsobu jeho provádění (kvalita, technické parametry apod.) vymezené v příslušné smlouvě mezi Objednatel a Zhotovitelem(i).
- (13) Kontrolovat a odsouhlasovat shodu a pravdivost všech potvrzení, pojištění, záruk a odškodnění apod., za které je(jsou) Zhotovitel(é) odpovědný(i) podle podmínek smlouvy mezi Objednatel a daným Zhotovitelem.
- (14) Iniciovat, organizovat a řídit pravidelné kontrolní dny na staveništích v intervalech dle Smlouvy (eventuálně podle potřeby nepravidelné kontrolní dny) s přizváním kontrolních orgánů, zejména Zprostředkujícího subjektu OPŽP, Řídícího orgánu OPŽP a Ministerstva financí České republiky a dalších, jejichž označení oznámí Objednatel a umožnit zástupcům kontrolních orgánů věcnou, finanční a účetní kontrolu, organizovat a řídit porady na staveništi, vyhotovovat potřebné zápisy.
- (15) Objednatel požaduje, aby se na každém dílčím projektu v rámci celého Projektu konaly pravidelné porady na staveništi, vždy jednou týdně za účasti Zhotovitele, správce stavby, BOZP, Objednatele, případně příslušného provozovatele, mimo tyto termíny budou organizovány kontrolní dny jednou za měsíc a prezentační Kontrolní den jednou za 6 (šest) měsíců; z kontrolních dnů a pravidelných porad bude Dodavatel zpracovávat zápisy a bude je elektronickou cestou rozesílat účastníkům. Po odsouhlasení elektr. zápisů vyhotovit min. 4 paré v písemné formě.
- (16) Provádět stavební dozor a kontrolovat postup při dosahování fyzických a finančních indikátorů, které jsou definovány v monitorovacích listech OPŽP; ověřovat způsobilost (uznatelnost) výdajů z hlediska splnění podmínek pro poskytnutí podpory z OPŽP.
- (17) Zjišťovat a potvrzovat množství provedených stavebních prací a jejich hodnotu v souladu se smlouvou mezi Objednatel a daným Zhotovitelem a potvrzovat daňové doklady, kontrolovat Měsíční zprávy předkládané Zhotovitelem(i) dle smlouvy mezi Objednatel a příslušným Zhotovitelem a předkládat je po odsouhlasení Objednateli
- (18) Doporučovat změny v projektech a v technických specifikacích, které se mohou projevit jako nezbytné nebo vhodné v průběhu plnění Projektu, zejména doporučovat Objednateli možnosti snížení nákladů spojených s prováděním Díla a žádat od Zhotovitele(ů) přijetí opatření pro z kvalitnění stavebních prací, doporučovat Objednateli opatření ke snížení rizik provádění Díla.
- (19) Projednávat se Zhotovitelem(i) a dávat písemná doporučení Objednateli stran sazeb a cen týkajících se neplánovaných prací a položek, které musí vycházet z obecně platných ceníků jako je např. cenová soustava ÚRS.
- (20) Kontrolovat a odsouhlasovat dokumentaci skutečného provedení stavby (Díla), provozní příručky a další požadovanou dokumentaci a předávat Objednateli všechny zprávy, zápisy, potvrzení apod. vypracované Zhotovitelem(i). V případě potřeby je povinen správce stavby doplnit příslušnou dokumentaci.
- (21) Kontrolovat stavební deník dle předepsané struktury (který musí vést každý Zhotovitel během celého období výstavby v souladu s požadavky českého právního řádu), zapisovat do stavebního deníku příslušné informace a údaje a odsouhlasovat svým podpisem (parafo) ostatní zápisy do tohoto deníku.
- (22) Podporovat a iniciovat koordinaci činnosti mezi příslušným provozovatelem, je-li nějaký, (který není současně Objednatel), je-li nějaký, a Zhotovitelem(i).
- (23) Poskytovat Objednateli poradenství a navrhnout vypořádání v případě uplatňování jakýchkoliv možných nároků Objednatel ve vztahu ke Zhotoviteli(ům) nebo Zhotovitelem(i) ve vztahu k Objednateli s cílem předcházet vzniku sporů.

- (24) Neprodleně, nad rámec pravidelných měsíčních zpráv podávat Objednateli zprávy o všech významných skutečnostech a událostech z hlediska provádění Díla, zejména v případě rizik, která by mohla ovlivnit splnění podmínek pro poskytnutí podpory z OPŽP, včetně např. nárůstu cen, ohrožení včasného dokončení Díla a jakéhokoliv porušení podmínek obsažených ve smlouvě(ách) mezi Objednatel a Zhotovitelem(i).
- (25) Kontrolovat koordinaci díla se souvisejícími investicemi.
- (26) Vedení agendy spojené s oznamováním změn.
- (27) Vydat stanovisko správce stavby k předložené změně a doporučit Objednateli další postup směřující k zamítnutí nebo schválení změny.
- (28) Evidovat rozhodnutí objednatele k předloženým změnám
- (29) Vypracovat Plán kontrol kvality a Plán zabezpečení kvality.
- (30) Upozorňovat Zhotovitele na zjištěné nedostatky v provádění Díla a navrhopvat, projednávat a monitorovat plnění nápravných a preventivních opatření. O těchto skutečnostech je správce stavby povinen informovat objednatele.
- (31) Spolupracovat při provádění opatření k odvrácení nebo omezení škod v souvislosti s realizací Díla.
- (32) Účastnit se podle potřeby určené Objednatel na dalších jednáních, která se vztahují k přípravě a realizaci Díla.
- (33) Přepřavovat podklady, organizovat a řídit základní jednání účastníků projektu a spolupracovat na vypracování závěrů s ostatními účastníky
- (34) Zajišťovat administrativní vedení Díla tj. zejména evidenci a archivaci zápisů, dokladů a dokumentace stavebního dozoru, včetně fotodokumentace, zpráv, zjišťovacích protokolů, faktur, kopií stavebních deníků a dalších dokumentů.
- (35) Shromažďovat evidenci, kontrolovat a provádět archivaci dokladů a dokumentaci Zhotovitele(ů) (certifikáty, atesty, protokoly.) i ostatních subjektů, se zvláštním zřetelem na podklady k přejímacímu řízení, zkušebnímu provozu a kolaudaci Díla a souladu s požadavky smluvních dokumentů právních a technických předpisů.
- (36) Provádět kontrolu úplnosti evidence, dokladů a dokumentace Zhotovitele stavby, včetně platebních dokladů, fotodokumentace.
- (37) Zajišťovat změnové řízení, pověřovat a posuzovat změny z hlediska věcného i cenového, ve spolupráci s Objednatel, schvalovat změnové listy zpracované Zhotovitelem(i), vést agendu spojenou se změnami.
- (38) Projednávat se Zhotovitelem(i) a dávat písemná doporučení Objednateli stran sazeb a cen týkajících se neplánovaných prací a položek.
- (39) Prostřednictvím specialistů zajišťovat řešení speciálních otázek spojených s přípravou a realizací projektu (stavby) v rozsahu smluvních požadavků – zajišťování řešení sporných otázek a neshod
- (40) Zajišťovat hlášení archeologických nálezů.
- (41) Neprodleně, nad rámec pravidelných měsíčních a šestiměsíčních zpráv dle Čl. 7 přílohy A (dle Červené knihy) podávat Objednateli zprávy o všech významných skutečnostech a událostech z hlediska plnění Projektu, zejména v případě rizik, které by mohly ovlivnit splnění podmínek pro poskytnutí podpory z OPŽP, včetně např. nárůstu cen, ohrožení včasného dokončení Díla a jakéhokoliv porušení podmínek obsažených ve Smlouvě(ách) se Zhotovitelem(i).
- (42) Projednávat požadavky, náměty a stížnosti občanů a dalších organizací
- (43) Dodavatel bude účinně se Zhotovitelem(i) a Objednatel spolupracovat při jednání s jednotlivými majiteli nemovitostí, dotčených Projektem

C. Fáze po skončení výstavby

V této fázi, která počíná přípravou přejímacího řízení a končí vypracováním a odevzdáním Závěrečné zprávy, bude Dodavatel zejména povinen:

- (1) Provést vstupní kontrolu připravenosti Díla k předání a kontrolu kvality
- (2) Organizovat proces předání Díla (jeho částí) Zhotovitelem(i) Objednateli v souladu se smlouvou(ami) mezi Objednatelem a Zhotovitelem(i) a platnými předpisy, připravovat Protokoly o převzetí Díla dle Smlouvy (*Převzetí Objednatelem*), provádět závěrečné prohlídky staveníšť a vykonávat další činnosti v souvislosti s ukončením a předáním Díla (části Díla) Objednateli v souladu se smlouvou(ami) mezi Objednatelem a Zhotovitelem(i), včetně vyhotovení soupisu vad a nedodělků a kontroly dokladů, které Zhotovitel(é) při předání Díla (části Díla) předává(ají) Objednateli. Kontrolovat odstranění vad a nedodělků deklarovaných v rámci přejímacího řízení, kontrola vyklizení staveníšť
- (3) Dozorovat nad tím, aby byly řádně uspokojeny všechny nároky Objednatele z titulu odpovědnosti Zhotovitele(ů) za vady, včetně odpovědnosti za vady během lhůty pro oznámení vad, poskytovat poradenství Objednateli při uplatňování těchto nároků tak, aby pro Objednatele byla volba mezi těmito nároky optimální, v případě sporů o těchto nárocích poskytovat Objednateli potřebou součinnost a poradenství, kontrolovat proces odstraňování veškerých vad, vydávat Zhotoviteli(ům) příslušná potvrzení o odstranění vad, vydávat pokyny dle smlouvy(smluv) mezi Objednatelem a Zhotovitelem(i) k uvolnění případné bankovní garance.
- (4) Vypracovat Závěrečnou zprávu, eventuálně další doklady, v souladu s podmínkami Rozhodnutí.
- (5) Kontrolovat podklady nezbytné k předání a převzetí (atesty, revizní zprávy) – jejich komplectace.
- (6) Zajistit účinnou spolupráci při zaškolení obsluh uživatele při předání dokončeného díla nebo jeho částí do užívání
- (7) Vypracovat písemné vyhodnocení zkušebního provozu
- (8) Připravit a zkompletovat podklady pro zajištění kolaudačního souhlasu
- (9) Připravit žádosti o kolaudaci, zajištění vyjádření příslušných orgánů a organizací
- (10) Zastupovat investora v řízení o kolaud. souhlas
- (11) Připravit podklady pro zápis stavby do katastru nemovitostí – geom. plány stavby
- (12) Po dokončení protokolárně předat veškeré podklady vztahující se ke stavbě
- (13) Spolupracovat při finančních kontrolách
- (14) Spolupracovat při reklamacích

AKTIVITY – KOORDINÁTORA BOZP

4.2. Běžné služby - výčet činností pro komplexní výkony koordinátora BOZP na stavbě

Ve smyslu dle § 14 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „zákon č. 309/2006 Sb.“) zajišťuje koordinátor BOZP zejména (nikoliv však výlučně) níže uvedené činnosti :

1. Je povinen při realizaci stavby dodržovat povinnosti dle § 18 odst.2 zákona č.309/2006 Sb..

2. Koordinuje spolupráci zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání a dohlíží na dodržování daných zásad postupů zhotovování stavby z hlediska BOZP.
3. Spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností.
4. Informuje všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací.
5. Provádí zápisy do stavebního deníku o zjištěných nedostatcích včetně návrhu nápravných opatření a termínu náprav a dohlíží na jejich splnění.
6. Sleduje a kontroluje, zda zhotovitelé dodržují plán BOZP a projednává s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků, případně upravuje plán BOZP dle skutečností.
7. Sleduje provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňuje na zjištěné nedostatky a požaduje bez zbytečného odkladu zjednání nápravy.
8. Kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště.
9. Dává podněty a na vyžádání zhotovitele doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat, spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností.
10. Zúčastní se kontrolní prohlídky stavby, k níž byl stavebník přizván stavebním úřadem.
11. Zúčastní se kontrolních dnů k dodržování plánu za účasti zhotovitelů.
12. Činí zápisy do stavebního deníku o zjištěných skutečnostech a vyzývá zhotovitele ke zjednání nápravy a splnění výzvy kontrolovat;
13. Dává zhotoviteli příkaz k přerušení práce, je-li ohrožena bezpečnost na pracovišti, život nebo zdraví osob, životní prostředí nebo hrozí-li vznik jiné vážné škody nebo zhotovitel nedodržuje požadavky na kvalitu díla dle smlouvy;
14. Spolupracuje s autorským dohledem zhotovitele projektu, s TDI, s orgány státního stavebního dohledu, příp. jiných státních dozorů a dohledů dle zvláštních právních předpisů, při zjišťování souladu prováděných prací s projektem a spolupracovat s ním při navrhování opatření na odstranění případných závad projektu.
15. Koordinátor BOZP (i jeho případní subdodavatelé) jsou osobami povinnými spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě."
16. Koordinátor BOZP se zavazuje provádět činnosti dohodnuté v této smlouvě průběžně po celou dobu přípravy a provádění stavby, jak plyne z příslušných právních předpisů.

5. Doba plnění

Doba plnění:

Zahájení: od uzavření smlouvy (předpoklad červen 2013)

Dodavatel zahájí svoji činnost na základě písemné výzvy objednatele.

Ukončení činnosti: do doby realizace stavebních prací a předání Závěrečné zprávy

Předpoklad realizace stavby zhotovitelem: červenec 2013 – listopad 2014

Pro dobu plnění díla je určující časový harmonogram, který je součástí přílohy C obchodních podmínek. Jeho odůvodněné změny podléhají schválení objednatelem s výjimkou pomocných expertů (externích služeb), pro které je časový harmonogram pouze orientační (závazný je celkový objem plnění jednotlivých expertů)

6. Osoby, zabezpečující činnost správce stavby dle této smlouvy a jejich předpokládané minimální nasazení:

Základní tým

- | | |
|--|---|
| - <u>1x Vedoucí týmu</u> | Předepsané minimální nasazení: 4 dny za měsíc |
| - <u>TDI pro stavební část</u>
příslušných objektů | Předepsané minimální nasazení: trvalé po dobu výstavby |
| - <u>TDI pro strojní část</u>
příslušných objektů | Předepsané minimální nasazení: trvalé po dobu výstavby |
| - <u>Koordinátor BOZP</u> | Předepsané minimální nasazení: 6 dní za měsíc |

Zhotovitel se zavazuje zajistit vzdělání a odbornou kvalifikaci členů základního týmu dle prokázání technických kvalifikačních předpokladů ve veřejné zakázce na předmět plnění dle této smlouvy, a to po celou dobu plnění dle této smlouvy.

Ostatní experti

- | | |
|--|---|
| - <u>Expert geotechnik</u> | Předepsané minimální nasazení: 8 pracovních dní v měsíci v době prací na zakládání stavby |
| - <u>Specialista na životní prostředí</u> | Předepsané minimální nasazení: 1 pracovní den v měsíci |
| - <u>Specialista na přenosové systémy (elektrikář – slaboproud)</u> | Předepsané minimální nasazení: 8 pracovních dní v době realizace přenosového systému a přípravy realizační dokumentace |

Po celou dobu trvání smlouvy musí mít Dodavatel k dispozici dostatek odborného personálu tak, aby byl schopen plnit požadavky spojené s realizací předmětu plnění této smlouvy. Personál Dodavatele musí mít dostatečné znalosti právních předpisů platných v ČR a EU. Personál Dodavatele se musí rovněž dokonale seznámit se všemi výchozími dokumenty projektu před zahájením plnění smlouvy o dílo, zejména s projektovou dokumentací pro stavební povolení, se stavebními povoleními, s vyjádřeními účastníků stavebních řízení a se smlouvami mezi Objednatelem a Zhotovitelem stavby.

Dodavatel služeb musí mít po celou dobu plnění smlouvy k dispozici zejména osoby uvedené výše v Základním týmu, kteří musí splňovat po celou dobu trvání smlouvy požadavky na vzdělání a odbornou způsobilost. Kumulace pozic uvedených u jednotlivých klíčových expertů v jedné osobě je nepřípustná.

Dodavatel je povinen zajistit, aby osoby, které jmenovitě uvedl v Nabídce u jednotlivých pozic Klíčových expertů, a to počínaje vedoucím týmu, byli k dispozici po celou dobu trvání Smlouvy v rozsahu, jak bylo uvedeno v Nabídce. Ostatní experti budou aktivizováni dle potřeby.

Vedoucí týmu bude v pravidelném spojení s Objednatelem a bude mu kdykoliv k dispozici. Kromě podávání pravidelných standardních zpráv a zpracování požadovaných dokumentů bude na základě pracovních plánů jednotlivých zhotovitelů stavebních prací vypracován program kontrolních dnů a pravidelných konzultačních zasedání personálu Dodavatele a vedoucího týmu.

Tato zasedání budou sloužit k řešení skutečností a problémů zjištěných při provádění předmětu plnění dle této smlouvy nebo záležitosti spojené s pokračováním provádění stavebních prací, dodávek a montáží.

Všichni experti musí být nezávislí a bez konfliktu zájmů v odpovědnostech jim svěřených.

Řízení projektu a rozdělení úkolů

Za objednatele řídí projekt a kontroluje rozsah a kvalitu služeb prováděných správcem stavby dle této smlouvy oprávněná osoba objednatele: pan/í....., vybavený k tomuto účelu pověřením vydaným statutárním zástupcem objednatele.

Klíčoví experti jsou povinni udržovat neustále kontakt s objednatelem, a to prostřednictvím této oprávněné osoby

Objednatel bude poskytovat správci stavby veškeré dostupné údaje, které jsou potřebné pro výkon požadovaných služeb a plnění smlouvy a informace týkající se projektu.

7. Zprávy předkládané správcem stavby objednateli

Správce stavby zpracovává zprávy sloužící k řízení, monitorování a následné kontrole projektu. Podrobnou strukturu zpráv (včetně struktury obsahových náležitostí jednotlivých zpráv) navrhne a předloží správce stavby bezprostředně po podpisu této smlouvy – nejpozději ve lhůtě 14-ti dnů – k odsouhlasení objednateli. Objednatel ve lhůtě 14-ti dnů zašle k tomuto návrhu připomínky. Tyto připomínky objednatele je správce stavby povinen neprodleně zapracovat a předložit takto dohodnutou strukturu zpráv ke schválení objednateli. Navržená struktura zpráv musí odpovídat požadavkům poskytovatele dotace a zahrnovat i zprávy dále uvedené.

Ve stejné lhůtě předloží správce stavby objednateli popis způsobu zajištění služeb dle této smlouvy, včetně pracovní náplně a odpovědnosti jednotlivých klíčových expertů za řádné plnění služeb.

V průběhu činnosti správce stavby je objednatel oprávněn kdykoliv požádat o změny struktury, vyvolaných například požadavky monitorovacích a kontrolních orgánů odpovědných za projekt, a obsahu těchto zpráv podle realizace projektu. Po sdělení požadavku na změnu objednatelem správcem stavby zpracuje správce stavby ve lhůtě nepřesahující 5 dní návrh upravené struktury a obsahu zprávy, který předloží objednateli ke schválení.

Objednatel je oprávněn k obsahu všech zpráv zaslat své připomínky do 14-ti dnů od jejich obdržení. Správce stavby je povinen tyto připomínky zohlednit a dodat takto upravené zprávy do 7 dnů od obdržení připomínek objednatele.

Všechny zprávy předloží správce stavby objednateli v tištěné i digitální podobě, přičemž tištěnou zprávu obdrží objednatel ve 3 stejnopisech v českém jazyce a digitální zprávu ve formátu Microsoft Word, Excel (nebo v jiném formátu s těmito kompatibilním) v počtu 1 ks v českém jazyce na CD.

Správce stavby je povinen vypracovat nejméně následující zprávy s následujícím obsahem :

Počáteční zpráva

Přehled o vývoji situace od podpisu smlouvy s vazbou na následné přizpůsobení strategie a harmonogramu stavby k reálné, již zmapované situaci tak, aby to napomohlo úspěšné realizaci projektu. Zpráva bude mimo jiné obsahovat stanovisko správce stavby k úplnosti a kvalitě dokumentace předané objednatelem z hlediska kvalitní realizovatelnosti díla zhotoviteli na základě těchto dokumentů. Taktéž se správce stavby vyjádří ke smlouvě o dílo a k dokumentaci (včetně vydaných stavebních povolení a dalších souvisejících dokumentů), která je nedílnou součástí realizace projektu.

Zpráva bude předložena objednateli do 28 dní od uzavření smlouvy se zhotovitelem.

Měsíční zprávy

Tyto zprávy pokrývají veškeré činnosti proběhlé v průběhu jednoho kalendářního měsíce. Budou obsahovat zejména:

- detailní popis postupu prací, změn prací, přípravy staveniště, jejich stavu atd.;

- stav plnění fyzických ukazatelů včetně odpovídajícího finančního plnění;
- stav financování projektu, obdržených faktur a jejich financování, stav čerpání rozpočtových rezerv;
- popis činností dodavatelů;
- činnosti plánované pro nejbližší období (následující měsíc) a porovnání plánu se skutečností za měsíc minulý;
- problémy vzniklé v oblasti ochrany bezpečnosti při práci a ochrany zdraví včetně ochrany životního prostředí;
- výsledky testů a měření k dodržení jakosti;
- problémy, které se vyskytly;
- rekapitulaci vydaných opatření správce stavby;
- fotodokumentaci monitorující postup prací na staveništi

Měsíční zpráva obsahuje jako samostatnou přílohu detailní přehled (výkaz) služeb uskutečněných správcem stavby ve sledovaném měsíčním období. Tato příloha je podkladem pro fakturaci služeb správce stavby. Správce stavby předkládá objednateli měsíční zprávy za příslušný kalendářní měsíc od uzavření smlouvy se zhotovitelem vždy do 10 dnů následujícího měsíce.

Souhrnné zprávy o postupu prací

Pololetní zprávy (za každé uplynulé kalendářní pololetí)

Zpráva o postupu prací (včetně služeb správce stavby) bude předávána ve formátu odsouhlaseném v počátečním období (viz úvod bodu 4.1). Bude obsahovat záznamy o událostech postupu prací v předcházejícím pololetí, které jsou zpravidla požadovány pro monitorovací hlášení o realizaci projektu vůči EU. Na základě odsouhlasení objednatelem může být tato zpráva součástí rozšířené měsíční zprávy. Součástí zprávy budou správcem stavby zpracované monitorovací tabulky projektu, jejichž struktura a obsah budou v předstihu dohodnuty s objednatelem.

Termín pro předložení zprávy je do 20 dnů po uplynutí každého kalendářního pololetí od uzavření smlouvy se zhotovitelem.

Závěrečná zpráva

Zpracování závěrečné písemné zprávy s hodnocením přípravy a realizace celého projektu a její projednání s objednatelem.

V závěrečné zprávě bude stručně, avšak vyčerpávajícím způsobem prezentován souhrn projektu a jakékoliv zkušenosti, které by měl objednatel využít při realizaci obdobných projektu v budoucím období, společně s kritickou studií případných větších problémů, které se objevily během plnění Smlouvy. Zpráva bude rovněž obsahovat přinejmenším přehled o postupu realizace projektu a celkovou finanční situaci projektu po jeho dokončení. Tato zpráva bude dále obsahovat doporučení pro řádné provozování a údržbu provedeného díla.

Správce stavby je povinen předat objednateli závěrečnou zprávu do 90 dnů od data podpisu objednatele na protokolu o předání a převzetí celého díla realizovaného zhotovitelem.

Za splnění termínu je považováno datum předání Závěrečné zprávy, která bude bez dalších požadavků schválena orgánem k tomu zmocněným. Do běhu lhůty pro předání zprávy se nezapočítává doba od předání projednané a objednatelem odsouhlasené zprávy objednateli do doby jejího vrácení správci stavby v případě jejího neodsouhlasení orgánem k tomu zmocněným.

O každém předání a převzetí závěrečné zprávy se zavazují obě smluvní strany sepsat protokol.

Další zprávy

- a) Poskytnutí písemné informace o možnosti vzniku soudních sporů do tří pracovních dnů od jejich zjištění, poskytování právního stanoviska v případech vzniku jakýchkoliv smluvních sporů a problémů vzniklých kdykoliv během přípravy a realizace projektu.
- b) Poskytování písemných zpráv objednateli po vzniku jakékoliv události, která by mohla ovlivnit podmínky čerpání prostředků z dotace, včetně jakýchkoliv podezření na porušení řádné soutěže v rámci zadávacích řízení, jakéhokoliv ohrožení včasného dokončení projektu, včetně upozornění

na události, které by mohly zhoršit či ovlivnit podmínky provozu projektu. Jakákoliv událost této povahy musí být předmětem zvláštní zprávy, kterou předloží nejpozději do tří pracovních dnů.

Každá zpráva bude vyhotovena a předána objednateli v šesti písemných vyhotoveních (dva originály a čtyři kopie) a v elektronické podobě.

Správce stavby je povinen každou zprávu před jejím konečným předáním objednateli nejméně jednou předložit objednateli k projednání a odsouhlasení. Doba jejich projednávání a odsouhlasení objednatelem se nezapočítává do běhu lhůt pro předání jednotlivých zpráv.

Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí zprávy k projednání a odsouhlasení, pokud zjevně obsahuje takové závažné nedostatky, že její projednání není možné.

8. Ostatní

8.1. Umístění kanceláře,

Dodavatel služeb si zajistí kancelář v rámci zařízení staveniště na jednotlivých projektech, včetně odpovídajícího vybavení pro výkon své funkce.

6.2. Vybavení zajišťované Dodavatelem služeb

Zajištění veškerého potřebného vybavení je věcí Dodavatele. Dodavatel si zajistí příslušné právní předpisy a technické normy související s realizací projektu a potřebné překlady materiálů v cizím jazyce.

SVAZEK 2

PŘÍLOHA B

Personál, podklady, vybavení a služby třetích stran poskytnuté objednatelem

1) Objednatel správci stavby nebude poskytovat personál.

2) Podklady poskytnuté objednatelem:

Objednatel se zavazuje poskytovat správci stavby neprodleně veškerou dokumentaci, kterou má k dispozici a která je nezbytná pro činnost dle této smlouvy:

Zejména se jedná o:

1 paré kompletní dokumentace pro stavební povolení a výběr zhotovitele stavby, včetně dokladové části, rozpočtu a stavebních povolení s nabytím právní moci (pokud je PD již neobsahuje) a dále harmonogram postupu prací zhotovitele stavby, a to neprodleně po jeho obdržení od zhotovitele stavby.

PŘÍLOHA C

Položkový rozpočet a platební podmínky

Položkový rozpočet celkové nabídkové ceny:

Osoba, která je předmětem stanovení nabídkové ceny	Předpokládaný počet konzumovaných dnů (jeden den = 8 hodin) v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky	Cena/hodina	Celková cena za osobu v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky za předpokládaný počet konzumovaných dnů v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky
<u>1x Vedoucí týmu</u>	108	1 600,-	1 382 400,-
<u>1x TDI pro stavební část</u>	362	1 450,-	4 199 200,-
<u>1x TDI pro strojní část</u>	362	1 450,-	4 199 200,-
<u>1x Specialista BOZP (Koordinátor BOZP)</u>	110	1 300,-	1 144 000,-
<u>Ostatní experti</u>	97	1 300,-	1 008 800,-
Celková cena za plnění předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH:			11 933 600,-
Samostatně výše DPH (21%):			2 506 056,-
Celková cena za plnění předmětu veřejné zakázky v Kč vč. DPH			14 439 656,-

V jednotkových cenách za výkony jednotlivých expertů jsou zahrnuté veškeré náklady spojené s výkonem jejich činnosti při realizaci předmětu díla dle této smlouvy a jsou neměnné po celou dobu realizace.

Nedílnou součástí této přílohy je časový harmonogram plnění služeb pro jednotlivé experty, který zpracovává správce stavby a podléhá souhlasu objednatele. V případě změny doby plnění je správce stavby povinen upravit tento harmonogram.

Platební podmínky

Správce stavby je oprávněn vystavit daňový doklad na cenu služeb poskytnutých dle této smlouvy vždy za uplynulý kalendářní měsíc na základě počtu konzumovaných hodin jednotlivými osobami zabezpečujícími činnost správce stavby dle této smlouvy a platného harmonogramu nasazení týmu správce stavby. Přílohou faktury bude výkaz činnosti Správce stavby za příslušný kalendářní měsíc.

Správce stavby je povinen na činnost specialisty BOZP vystavovat faktury samostatně.

Splatnost oprávněně vystaveného daňového dokladu se sjednává **na 90 dnů** ode dne jeho doručení objednateli. Objednatel je oprávněn vrátit daňový doklad neobsahující náležitosti stanovené obecně závaznými předpisy nebo nesplňující shora uvedené podmínky.

Objednatel je oprávněn omezit počet konzumovaných dnů v průběhu plnění služeb dle této smlouvy jednotlivými experty stanovený harmonogramem, a to dle skutečného průběhu plnění veřejné zakázky.

SVAZEK 2

PŘÍLOHA D

1) BANKOVNÍ ZÁRUKA ZA ŘÁDNÉ PROVEDENÍ SLUŽEB

Správce stavby se zavazuje, že do 3 dnů od uzavření této smlouvy předloží Objednateli bankovní záruku za řádné provedení služeb (tj. zejména za dodržení smluvních podmínek) ve výši 1.000.000,-- Kč. Právo z bankovní záruky za řádné provedení služeb je objednatel oprávněn uplatnit v případech, že správce stavby nedodrží smluvní podmínky, nebo neuhradí objednateli nebo třetí straně způsobenou škodu či smluvní pokutu nebo jiný peněžitý závazek, k němuž je podle této smlouvy povinen. Před uplatněním plnění z bankovní záruky oznámí objednatel písemně mandatáři výši požadovaného plnění ze strany banky. Správce stavby je povinen doručit objednateli novou záruční listinu ve znění shodném s předchozí záruční listinou, v původní výši bankovní záruky, vždy nejpozději do 7 kalendářních dnů od jejího úplného vyčerpání. Bankovní záruka bude uvolněna mandantem do 10 dnů po ukončení všech jeho služeb.

2) SANKCE

V případě, že bude Správce stavby v prodlení se splněním dále uvedených povinností, je objednatel oprávněn uplatnit proti němu níže uvedené smluvní pokuty:

- a) Smluvní pokutu v případě, že správce stavby předá objednateli závěrečnou zprávu (jejíž obsah je specifikován v příloze A těchto obchodních podmínek) po termínu uvedeném v příloze A

Ve výši 40.000,- Kč za každý započatý den prodlení.

- b) Smluvní pokutu v případě, že správce stavby předá objednateli pololetní zprávu (jejíž obsah je specifikován v příloze A těchto obchodních podmínek) po termínu uvedeném v příloze A

Ve výši 20.000,- Kč za každý započatý den prodlení.

- c) Smluvní pokutu za neplnění ostatních povinností správce stavby po předchozím písemném upozornění objednatelem, které nebylo v objednatelém stanovené lhůtě odstraněno

Ve výši 10.000,- Kč za každý započatý den prodlení.

- d) Smluvní pokutu v případě, že správce stavby nezajistí provádění služeb dle této smlouvy prostřednictvím osob určených v bodě 6 přílohy A těchto obchodních podmínek.

Ve výši 40.000,- Kč za každý jednotlivý případ